

مذكرة الدورة



نماذج تسجيل الإبداع الأدبي والفكري



الدليل المساعد



مطوية

محمد بن عبدالله بن محمد الفريح



دورة كيف تؤلف كتابًا؟

محمد بن عبدالله بن محمد الفريح

الجمعة
10ــ 11ــ5ــ 1437ـ

من الساعة
04.00 مساءً ــ 09.00 مساءً

الرياض ـ فندق الفهد كراون
قاعة الدرعية ـ الدور الثاني

بدء الدورة: 4.00مساءً

صلاة المغرب: 5.50مساءً

العودة: 06.10مساءً

أسئلة مفتوحة: 9.00 مساءً

من أنا؟

محمد بن عبدالله الفريح

بكالوريوس في المكتبات والمعلومات 1989م

مدير إدارة النشر والترجمة شركة العبيكان للتعليم منذ 2009

خبرة في مجال الكتب والنشر منذ عام 1990م.

مدير تحرير مجلة فكر الإلكترونية

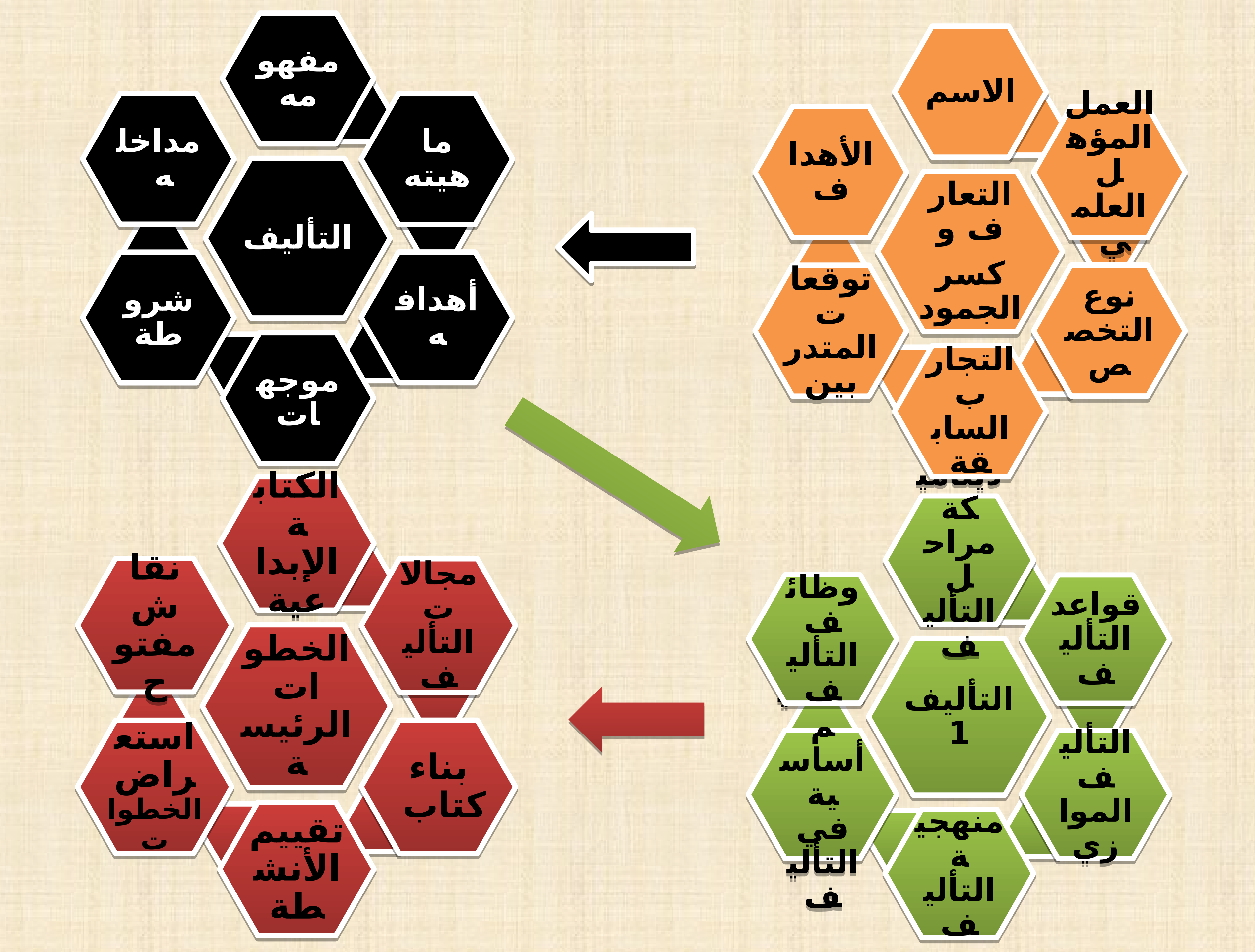
مؤلف خمسة كتب

كتاب بالتشارك مع ستة مؤلفين

أربعة كتب قيد النشر

28 مقالًا وبحثًا علميًّا


يقوم كل متدرب
بالحديث عن نفسة
ذاكراً خمسة أشياء
عنها
نشا
ط
1
راجع الصفحة (28)



التأليف
مفهومه
ماهيته
أهدافه
موجهات
شروطة
مداخله
الاسم
العمل المؤهل العلمي
نوع التخصص
التجارب السابقة
توقعات المتدربين
الأهداف
التعارف و كسر الجمود
التأليف 1
ديناميكة مراحل التأليف
قواعد التأليف
التأليف الموازي
منهجية التأليف
أساسية في التأليف
وظائف التأليف
الخطوات الرئيسة
الكتابة الإبداعية
مجالات التأليف
بناء كتاب
تقييم الأنشطة
استعراض الخطوات
نقاش مفتوح

تعريف المفاهيم

- مفهوم التأليف
- أوعية المعلومات
- الاقتباس
- أنواع التأليف وأسباب الكتابة
- الأعمال الموازية للتأليف
- المراجع
- الهيكل العام للكتاب
- الفسح الإعلامي والإيداع
- الكشافات
- التخصص الموضوعي للكتب
- علامات الترقيم
- الرقم الدولي المعياري I S B N
- برامج التحرير والكتابة
- برامج التصميم
- تطبيق المعايير

أهداف الدورة

1 إكساب المشاركين مهارات وفنو ن وخطوات تأليف الكتب.

2 معرفة مفهوم التأليف

2 يحدد موجهات وشروط وأبعاد التأليف

3 يتتبع خطوات منهجية في التأليف

4 أن يعرف الخطوات العملية في التأليف

5 يكون اتجاه ايجابي نحو عملية الكتابة والتأليف.


مغامرة واكتشاف ثم
إدراك
حرر عقلك

{إِنَّا نَحْنُ نُحْيِي الْمَوْتَى وَنَكْتُبُ مَا قَدَّمُوا وَآثَارَهُمْ وَكُلَّ شَيْءٍ أحْصَيْنَاهُ فِي إِمَامٍ مُبِينٍ} [سورة يس:12]

[1631] حدثنا يحيى بن أيوب وقتيبة يعني بن سعيد وابن حجر قالوا حدثنا إسماعيل هو بن جعفر عن العلاء عن أبيه عن أبي هريرة أن رسول الله صلى الله عليه وسلم قال ((إذا مات الإنسان انقطع عنه عمله إلا من ثلاثة إلا

[2685] حدثنا محمد بن عبد الأعلى الصنعاني حدثنا سلمة بن رجاء حدثنا الوليد بن جميل حدثنا القاسم أبو عبد الرحمن عن أبي أمامة الباهلي قال ((ذكر لرسول الله صلى الله عليه وسلم رجلان أحدهما عابد والآخر عالم فقال رسول الله صلى الله عليه وسلم فضل العالم على العابد كفضلي على أدناكم ثم قال رسول الله صلى الله عليه وسلم إن الله وملائكته وأهل السماوات والأرضين حتى النملة في جحرها وحتى الحوت ليصلون على معلم الناس الخير قال أبو عيسى هذا

- w o w



With Out Wax

من دون شمع

يقصد بها الكتابات والنقوش والمنحوتات التي تكتمل دون شمع

www.withoutwax.org

تطور مصطلح ثورة المعلومات
information revolution

عصر المعلومات 1979 م.

ثورة المعلومات 1984 م.

انفجار المعلومات 2000 م.

طوفان المعلومات 2009 م.

تسونامي المعلومات 2014 م.

4 أشياء مهمة جدًا لتعلم التقنية

إذا أعاقتك التقنية اتركها.

استخدم كلمات مفتاحية صحيحة

كل شيئ تريده من التقنية موجود! فقط إبحث عنه

تعامل معها كما يتعامل الأطفال.

الجاهل:
من جهل حال زمانه

الإمام
محمد بن إدريس الشافعي


تقييم قبلي للمتدربين
تقييم قبلي للبرنامج التدريبي
نشاط 2
راجع الصفحة

تعاريف متعددة للتأليف:

لغة على وزن تفعيل من ألف الشيء إذا انضم إليه دائمًا وغالبًا

المؤلف هو من جمع أجزاء مختلفة ورتب ترتيبًا قدَّم ما فيه ما حقه أن يتقدم، و أخّر فيه ماحقه أن يؤخر، مفردات القرآن للأصفهاني.

ضم بع ضه إلى بع ض حروفًا وكلماتٍ و أحكامًا ونحو ذلك من الأجزاء.

إبداع العالم أو الكاتب بما يحصل في الضمير من الصور العلمية في كتاب ونحوه.

ما كان منطويًا على عمل إبداعي تظهر به قدرة المؤلف وملكته العلمية.

مُصنَّف أو كتاب يُدوَّن فيه علم أو أدب أو فنّ.


يقوم المتدرب بتقديم تعريف للتأليف وفقاً للتعاريف السابقة
نشاط
2
راجع الصفحة
(33) في الحقيبة

القسطنطيني الرومي/ التركي)
الملقّب بحاجي خليفة(1609-
1657) ـ صاحب كتاب كشف
الظنون:إنّ التأليف على سبعة
أقسام، لا يؤلّف عالم عاقل إلاّ
فيها، وهي:

إمّا شيء لم يسبق إِليه فيخترعه،

أو شيء ناقص يتمّمه،

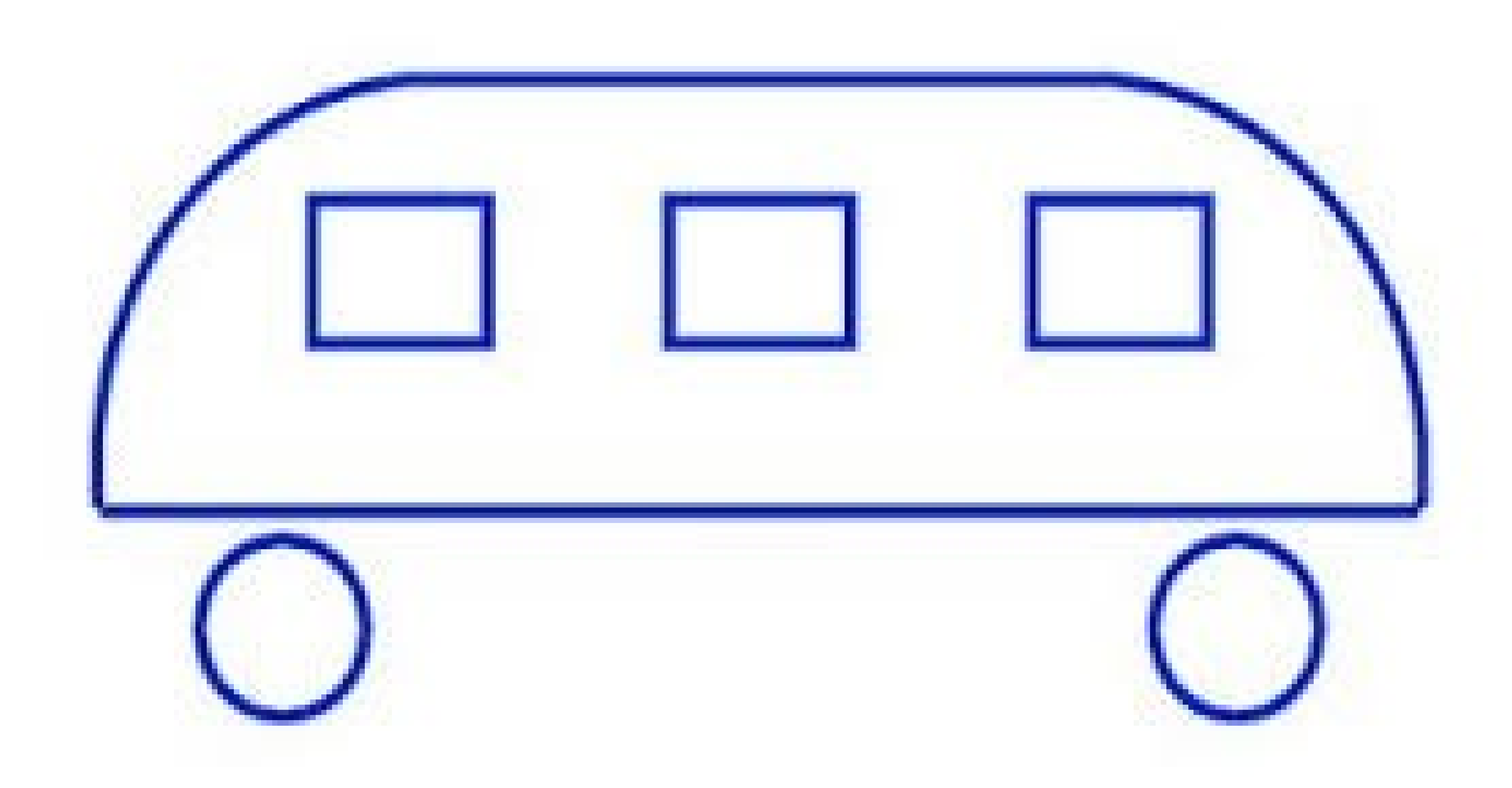
أو شيء مغلق يشرحه،

أو شيء طويل يختصره دون أنْ
يخلّ بشيء من معانيه،

أو شيء متفرّق يجمعه،

أو شيء مختلط يرتّبه،

إلى أين يتجه هذا الباص؟ ولماذا؟



حكم ونصائح وآراء شخصية

أطمح أن أقول في عشر جمل ما يقوله آخرون في كتاب كامل.

تأليف كتاب سيئ يتطلب الجهد نفسه الذي يتطلبه تأليف كتاب جيد وكلاهما يمثل روح الكاتب.

الأمانة أول فصل في كتاب الحكمة.

على الكتّاب أن يكتبوا واقفين، فإنهم حينها سيتقنون كتابة الجمل القصيرة.

القراءة تصنع إنساناً كاملًا، والمشورة تصنع إنسانًا مستعدًا والكتابة تصنع إنسانًا دقيقًا.

حكم ونصائح وآراء شخصية

الخط أحد اللسانين وحسنه إحدى الفصاحتين.

كل ما هو عظيم وملهم صنعه إنسان عَمِلَ بحرية.

المعرفة قوة.

أثمن ما في العالم هو الحدس او الفكرة اللامعة.

اسأل نفسك
لماذا أؤلف؟
<u>أهداف عامة</u>

تغطية نقص

احتياج مهم إلى موضوع معين لم يكتب فيه

تقديم مادة بطريقة جديدة

<u>تحديث وفقاً لمتغيرات جديدة</u>

ضع بصمتك

الأهداف التفصيلية للكتاب

عن ماذا أريد أن أكتب؟

اختيار محدد ودقيق

إثبات أو نفي

تحديد التغطية الجغرافية

تحديد التغطية الموضوعية

توصيل حقائق محددة

تحديد المدة الزمنية للتغطية


تعريف المفاهيم من خلال كلمات وعبارات محددة
نشاط 3
راجع الصفحة

اختبار رقم (٣)

عبارات ومحددات التأليف عند المؤلف

الكلمة	ماذا تعني لك في عبارة	التصنيف	معيار
التأليف			
التأليف			
التأليف			
التأليف			
التأليف			
التأليف			
التأليف			
التأليف			
التأليف			
التأليف			

الحكم: أرى أن ....

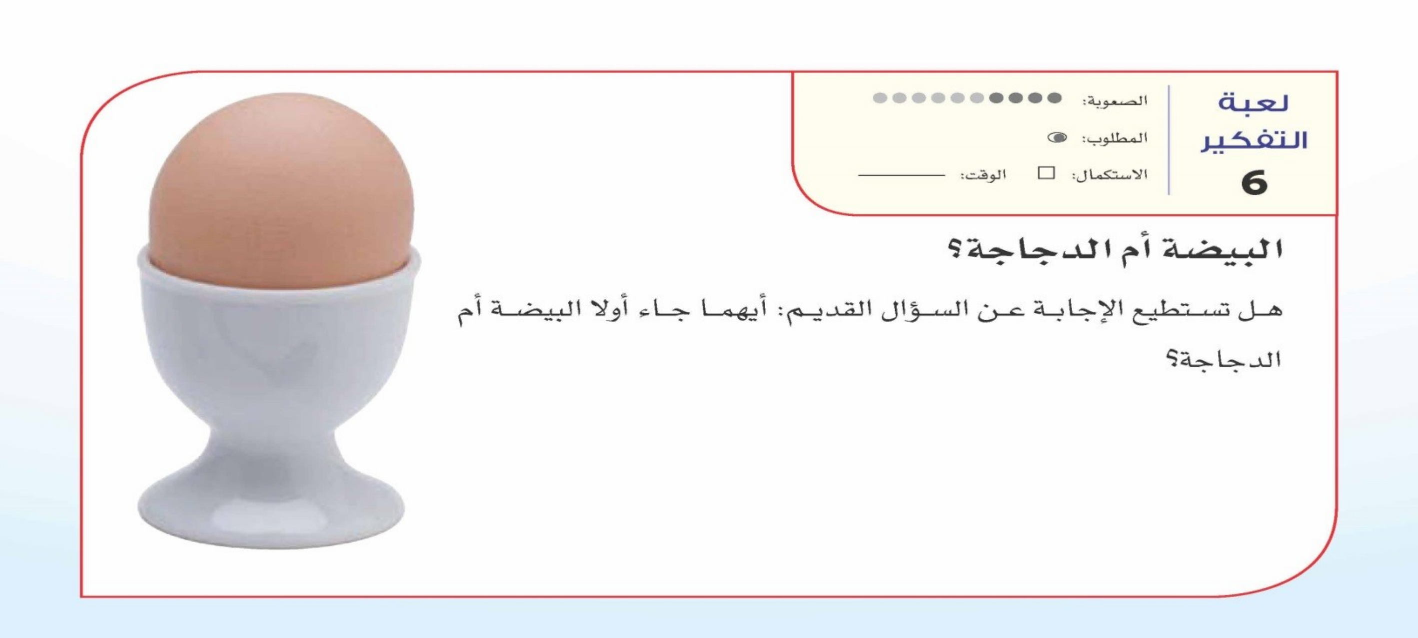
....

....

....

....





البيضة أم الدجاجة؟

هل تستطيع الإجابة عن السؤال القديم: أيهما جاء أولا البيضة أم الدجاجة؟



لعبة التفكير 6

الصعوبة: ●●●●●●●●●●

المطلوب:

الاستكمال: ☐ الوقت: ________

البيضة. لا يحدد اللغز أن البيض محل المناقشة هو بيض الدجاج، ووفقًا لعلماء الحفريات فإن الزواحف والديناصورات كانت موجودة منذ فترة طويلة قبل الطيور والدجاج. وقد تم اكتشاف البيض المتحجر الذي يعود تاريخه لمائة مليون سنة. وهكذا يمكن القول أن البيض قد جاء قبل الدجاج.



ما المشكلة عند الكتابة ؟

نحن لا نثق في أصواتنا المنبعثة من داخلنا

لا نثق في عواطفنا

لا نثق في ملاحظاتنا واستنتاجاتنا

نخاف من ارتكاب ما قد يجلب لنا الاستهزاء

سأكتب الآن شيئاً مهمّا بالنسبة إلي

دوّن عواطفك وأحاسيسك ومشاعرك

لا تلتفت للمؤثرات الخارجية

3 من أسماء الله الحسنى تتجلى في حياة المؤلف

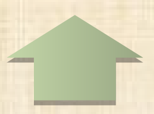
الديان

الصبور

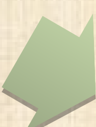
الحكيم

لا بد من وجود سبب واضح للكتابة

وجود ثغرة في موضوع معين، أو لم يكتب فيه أحد



الكتابة في قضية حية



سوء طريقة عرض موضوع الكتب الحالية


أسباب التأليف وأهدافه
نشا ط
4
راجع الصفحة
(35)

ما أسباب الكتابة؟

نشر العلم

الضرورة المهنية

تنمية مهارات

تغيير قناعات

الحصول على المال

تغيير سلوك

كيف تصنع مؤلفاً؟

العقل الواعي هو القادر على احترام الفكرة حتى ولو لم يؤمن بها»

لا توجد مفاتيح ولا توجد دروس تجعل منك مؤلفًا عظيمًا

لا تقلد من سبقك في هذا المضمار لأن لك هوية خاصة وبصمة كتابية فلا تفسدها بالتقليد»

لا توجد أي دورة تدريبية أو ورشة عمل من الممكن أن تعطيك القلم السحري

لا تتعالى على النقد وترفضه حتى وإن كان نقدًا مغرضًا قاسيًا بل أرخ السمع وحاول أن تجد بين قسوة الكلمات ما قد يفيدك

لا يمكن تدريس مادة الكتابة الإبداعية

الكاتبَ الشاب يكون أحمق إذا اتبعَ نظرية،
ويليام فوكنر

عملية شاقة كالصعود إلى أعلى التل، حيث يتساقط الضعفاء بينما يواصل الأقوياء بتؤدة كي يصبحوا كتابًا جيدين».

وفي موضع آخر قال: علِّم نفسك من خلال أخطائك الخاصة».

أن يكون لديك نهم معرفي يتمثل في الإطلاع المستمر والذي لن يأتي سوى بالقراءة المتواصلة

كم من الناس صرفوا العمر في إتقان فن الكتابة، ليذيعوا جهلهم لا غير».

اقتناص الفكرة


شروط ممارسة التأليف
نشاط
5
استخلص مع فريقك عدد من شروط التأليف والكتابة

شروط التأليف في موضوع معين

قراءة 50كتابًا في الموضوع

أو المحاضرة مدة ساعة من دون تحضير

أو التخصص الدراسي والعلمي

a 7 3 d g t p 9 6 2 x d e o

d g v c d w 3 6 7 9 w d z x

x c k l p o u t e e 4 c v b

p h 4 f d s a q w 6 r t y u

4 d e r g f r t y u i c s w

3 s w e d 3 5 h t c e 3 c d

e w q d c 5 6 o 1 r d w 2

j g e 2 3 7 b f d f g h y

n m s w e r u i o 5 3 4 4 d

i 7 o e r t y u i w s q x d


محددات التأليف ومداخله
نشاط
6
من خلال مجموعة من الصور حدد أهم محددات التأليف

الرغبة والميول في البحث العلمي

الثقافة العامة الواسعة

الدقة والتنظيم

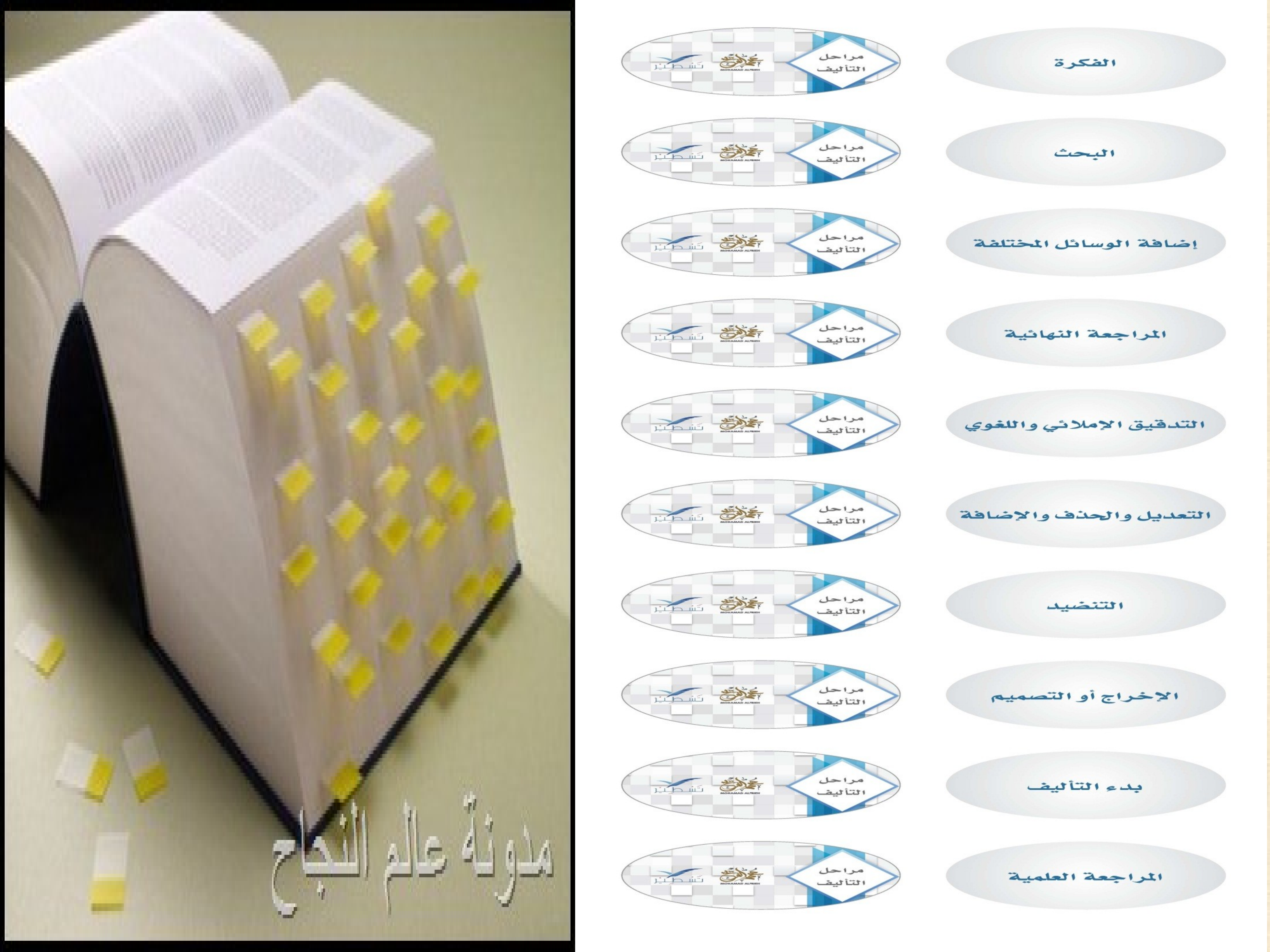
للباحث
صفات

الفطرة والاكتساب

الإخلاص في البحث

الحافظة والذاكرة القوية


أبرز مراحل التأليف وخطواته
نشا
ط
7
من خلال مجموعة من الخطوات أعد ترتيب المراحل



الفكرة
مراحل التأليف
البحث
مراحل التأليف
إضافة الوسائل المختلفة
مراحل التأليف
المراجعة النهائية
مراحل التأليف
التدقيق الإملائي واللغوي
مراحل التأليف
التعديل والحذف والإضافة
مراحل التأليف
التنضيد
مراحل التأليف
الإخراج أو التصميم
مراحل التأليف
بدء التأليف
مراحل التأليف
المراجعة العلمية
مراحل التأليف
مدونة عالم النجاح

خطة
الكتاب

مصطلحا
ت لمعنى
واحد

الهيكل
العام
للكتاب

الفهر
س

هيكل الكتاب

الموضوعات الرئيسة للكتاب

الأبواب

الفصول

تفريع الفصول



قانون
3 إلى 5
لا تقل
عن 3
أبواب
ولا تزيد
على 5
أبواب
كل باب
من 3
إلى 5
فصول
في كل
فصل
من 3
إلى 5
فروع
فهرس
عام
أو
فهرس
تفصيلي
خمسة
أيام
إعداد
صفحات
الكتاب
بالأبواب
والفصول
تحويل
الخري
طة
إلى
فهر
س



الهيكل العام للكتاب
فكرة الكتاب وعنوا ه
الإهداء
المقدم ة
الفهر س
المتن
الهوام ش والحوا شي
الصور والخرائ ط والجداو
التوصيا ت
الخاتمة
المراج ع
الكشاف ات

مثال:

كتاب خفايا التوحد

أشكاله

أسبابه

تشخيصه

تاريخ التوحد

اضطراب طيف التوحد

الاضطرابات المصاحبة للتوحد

المستوى الأول من أسباب التوحد البيولوجية

المستوى الثاني من أسباب التوحد البيولوجية

أسئلة وأجوبة عن تشخيص التوحد

التقويم الشامل

الاختبارات وأدوات القياس



تمرين إضافي

بناء أهداف لكتاب من اختيار المتدرب 20دقيقة



3 عادي
4 متوسط
9 حاد
14 خارق


قواعد تطبيق التأليف
نشاط 8
من خلال البحث في الإنترنت

كلمات مفتاحية للبحث

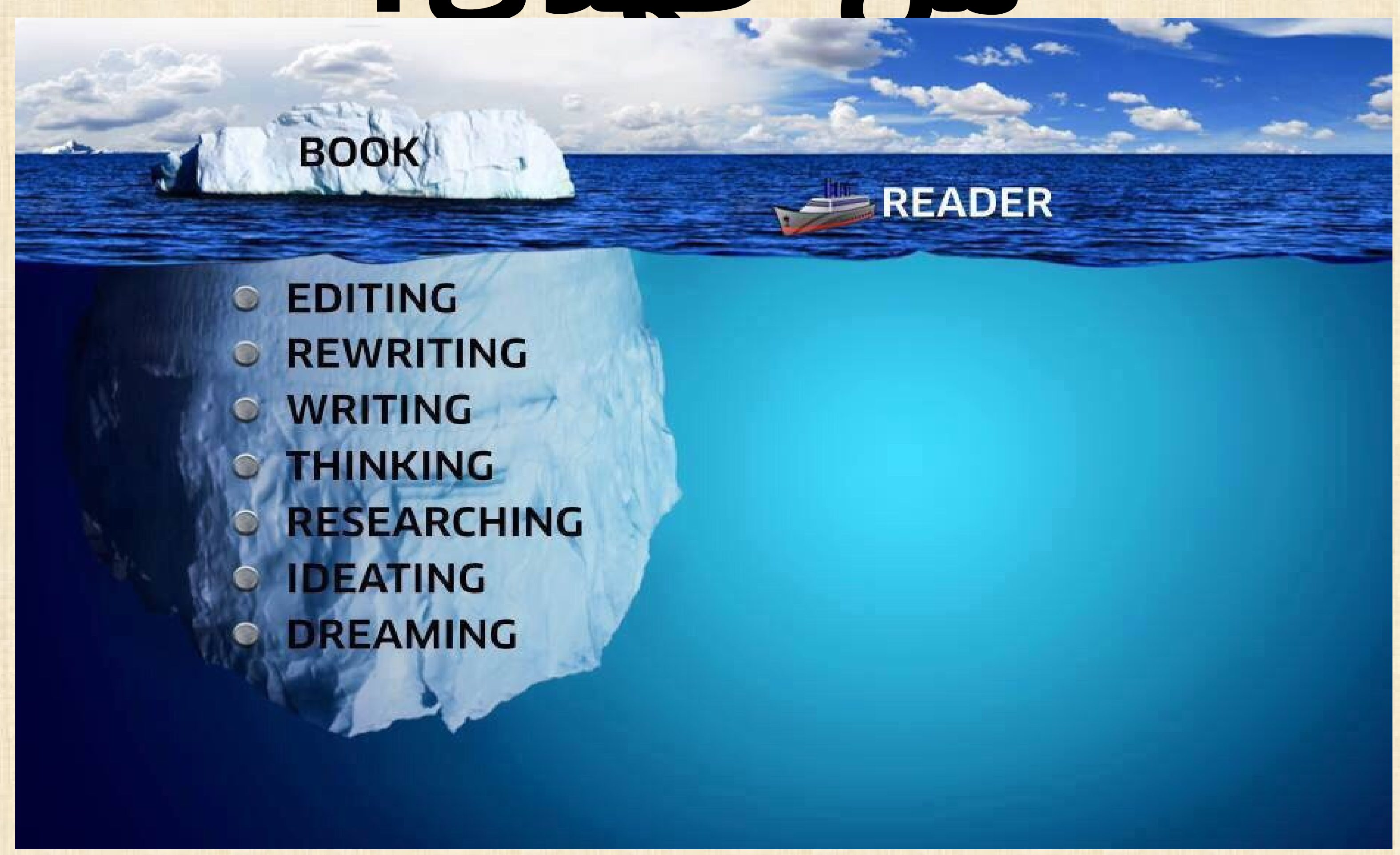
Free Author Website
Author Catalog
Online Author
eLearning Authoring Tools
Free Authoring Tools
online authoring software

صلى الله عليه وسلم

فقال: يا رسول الله! إنا نركب البحر، ونحمل معنا القليل من الماء، فإن توضأنا به عطشنا ، أفنتوضأ من ماء البحر؟ فقال رسول الله صلى الله عليه وسلم:

"هو الطهور ماؤه ، الحل

ماذا يرى الناس من جهدي؟



جمع
المراج
ع
ورصده
ا

المخطو
طات

الوثائ
ق

الرسا
ئل
العلمي
ة

الكتب

الدوريا
ت

الصحف

البحوث
غير
المنشو
رة

مواقع
الإنترن
ت

جمع المراجع

الإنترنت

أمازون أو جملون للورقية

نيل وفرات أو نون الإلكترونية

المكتبات العامة أو الجامعية

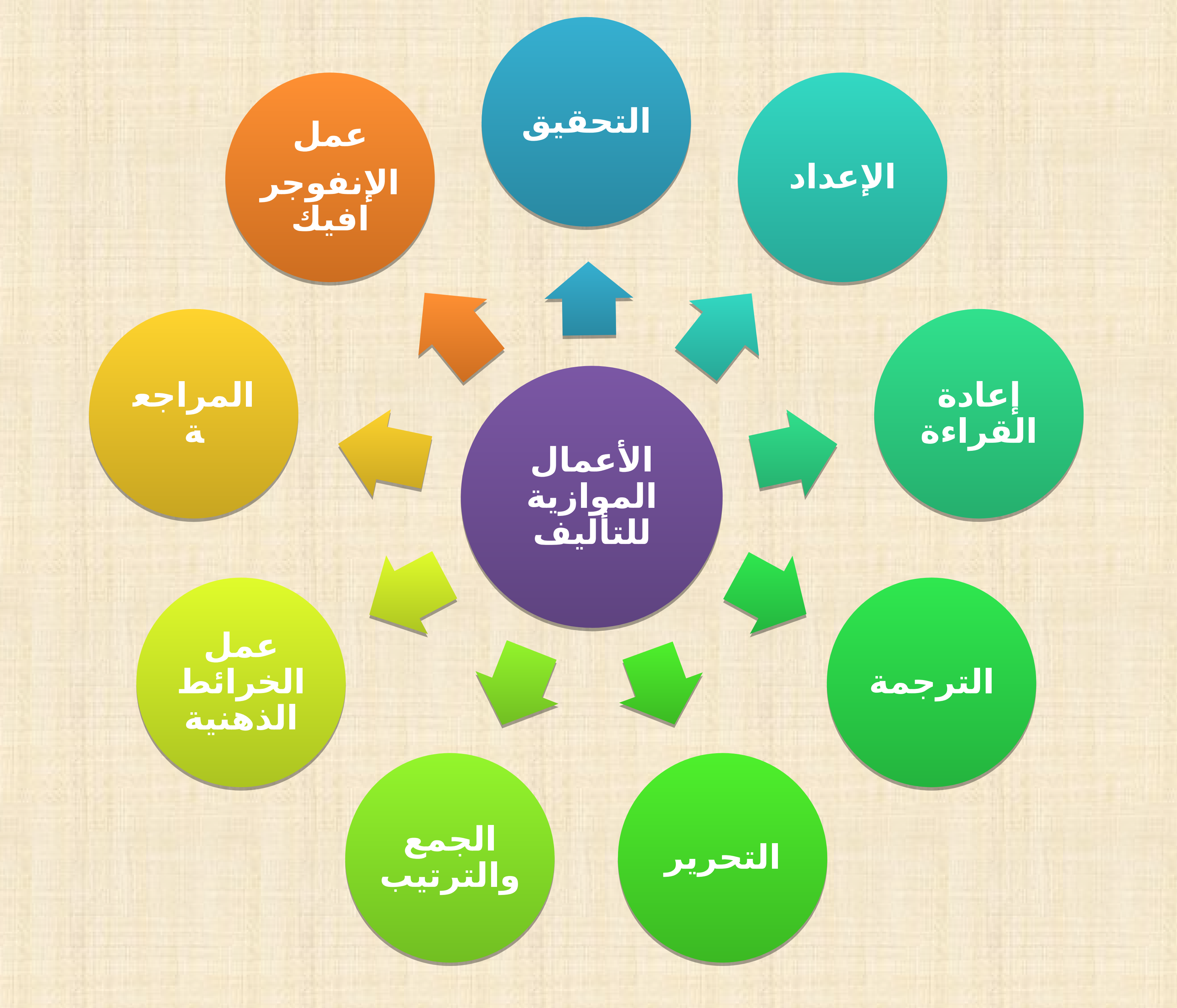
قواعد بيانات الكتب

قواعد بيانات الدوريات

الأعمال الموازية للتأليف



كل مجموعة إلى 4 أشخاص تقوم كل
مجموعة بتحديد أهم معارفهم عن



الأعمال الموازية للتأليف
التحقيق
الإعداد
إعادة القراءة
الترجمة
التحرير
الجمع والترتيب
عمل الخرائط الذهنية
المراجعة
عمل الإنفوجرافيك

كيفية تطوير مهارة الكتابة

أكذوبة الكتابة موهبة

الموهبة في الكتابة لا تمثل إلا جزءًا من عشرة أجزاء

الأجزاء الأخرى تتمثل في ممارسة الكتابة نفسها في صبر لا يعرف

الممارسة الطويلة

الصبر



طرق تساعدك على تحسين أسلوبك في الكتابة

- القراءة .. القراءة .. القراءة
- كتابة موضوع تجريبي
- نظم النقاط التي ستتحدث عنها
- استخدم الخرائط الذهنية
- لا تقلق من الأخطاء والنواقص
- اطلع على أساليب الآخرين
- ابدأ بمختصر ثم التفاصيل
- ابدأ بإنشاء مدونتك

الفوائد والقصور

أربعة مشروعات تتمم بعضها بعضاً ويستطيع الطلاب من خلالها التمرن على عناصر الكتابة الجيدة.

مراجعة فصل في كتاب ذي شهرة عالية واضح وسهل

اختاروا صورة لخبير أو صورة تعطي فكرة عن تطوير الخبرة، وتقومون بأخذ موقف ما إلى جانب وصف الصورة وتحليلها وبيان دورها في سياق رأيك أو مجادلتك.

دراسة حالة لتطوير خبرة ما، أو قصة خبير ما، ووضع أطروحة أو مجادلة ترفد أو تنقد أدبيات تطوير الخبرة.

كتابة مقالة من 700-750 كلمة يذكر فيها الكاتب رأيه في موضوع معين يدعمه بالشواهد والبيانات، له علاقة بالأخبار الحالية ويقدم إلى مجلات متخصصة بالشأن العام.



البرفيسور دينس كومر

Denise Comer

الأهداف التعليمية للكورس

- تلخيص وتحليل وتحدّيد (سؤال) وتقييم النص المكتوب والمرئي.
- المجادلة عن دعم موقف ما.
- ملاحظة الجمهور وتوقعات مجال العلم أو البحث.
- معرفة وتحديد واستخدام مراحل عملية الكتابة.
- معرفة وتحديد خصائص الجمل الفعالة والمقاطع الجيدة.
- تطبيق عملية وضع مصادر صحيحة.
- مناقشة كيف يمكن نقل معرفة الكتابة إلى فرص ومجالات كتابة أخرى.


منهجية التأليف
نشاط
10
مشاهدة فيلم واستنتج منها منهجية التأليف ص (44)

نصائح للكتابة الجيدة
ديفيدأوجيلفي

اقرأ كتاب "الكتابة الفعالة" للمؤلفين رومان و راليلسون، اقرأه ثلاث مرات

راجع الاقتباسات

أكتب بالطريقة التي تتكلم بها .. ببساطة

عالية من الأهمية، فلا بأس من عرضها على أحد الزملاء بهدف تحسينها

استخدم كلمات بسيطة التركيب، وعبارات وفقرات

الكثير من النصائح الغالية تجدها في كتاب Unpublished David Ogilvy

ابتعد عن استخدام المصطلحات المهنية المعقدة

للاطلاع على المقال باللغة الانجليزية :_ 10Tips on Writing from David Ogilvy

لا تكتب أكثر من صفحتين عن أي موضوع

مثلما يعود النهر إلى البحر، هكذا يعود عطاء الإنسان إليه.

مثل صيني



مساحة للقرّاء لملئها بخبرتهم الخاصّة فبغيرها ما كتبناه سينسى في الحال. a

الكلمات المعبرة عما في عقولنا فبغيرها لن يفهم أحد ما نحاول التعبير عنه.

أفكارنا فبغيرها سيرى القارئ الأشجار ولكنّ لن يرى الثمار فلن يستفيد منها.

طريقة تفكير مستقلة فبغيرها لن يستمتع أحد بقراءة ما نكتبه

ما الكتابة؟

<u>نقل التّفكير بالكلمات من عقل لآخر"</u>


مفاهيم أساسية
في التأليف
نشاط
1
1
حين أقرر البدء بالتأليف سوف أسأل نفسي مجموعة
من الأسئلة وأجيب عليها معللاً ذلك بعدد من الأسباب



تركيز
تخطي
ط
5T
تصمي
م
تمتين
تخص
ص


تألي
ف
تطوي
ر
5
S
تنوع
استن
باط
مكنز



مفاهيم اساسية غير تقليدية في التأليف
نشاط
12
راجع الصفحة (46) في الحقيبة



التباين
الحوار الثنائي
5P
persuasi
الأسئلة
التكرار
كلمات التحك



CONTRAST
التباين
الحوار الثنائى
TOW SIDE ARGUMENT
MIND REDING
التكرار
Alliteration
The Hammer
The Jack Hammer
Tonal Patterns
The Dripping tap
كلمات التحكم
الأسئلة
Questions
تغيير تركيز الشخص من
ضخ مشاعر مختلفة
Nagative
?What If
?Why not
أسئلة إجابتها توافق وجهة

ماذا لو؟
أليس كذلك؟
هل؟
متى؟
أين؟
ما هي؟
ما الذي؟
ماذا؟
كيف؟
ما رأيك؟

الأسئلة الفعالة تساعدك على الآتي :

الاتصال مع القاريء بطريقة أكثر وضوحاً.

الكتابة للقاريء على نحو أكثر فعالية.

إقناع القارىء بسهوله أكثر من المعتاد.

7 كلمات للتحكم

لأجل – علشان
الآن ـ حالاً
تخيل
من فضلك
شكراً
ممكن
اسم الشخص


أدوات المساعدة
في التأليف
نشاط
1
3
يعدد المشاركون في التدريب أهم
الأدوات المساعدة في التأليف من واقع
خبراتهم العملية راجع الصفحة (47) في

كل احد يرى نفسه على حق ولديه

7 = 1 +2

5 = 1 - 4

= 6 +57

90

قانون مور
Moore's law

من آدم إلى 1935م.	10000 سنة
1935م إلى 1970م.	35 سنة
1970م إلى 1990م.	20سنة
1990م إلى 2000م.	10 سنوات
2000 إلى 2014م.	8 أشهر

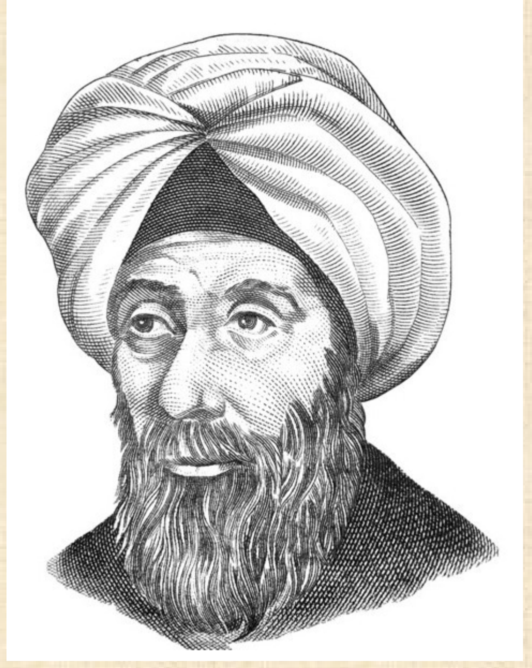
نظرة حية مذهلة على معدل إنتاج البيانات على الإنترنت

The Internet in Real Time

http://bit.ly/1HIf0ZI


متطلبات ممارسة التأليف
مهارات بناء الجمل
نشاط
14
يقوم المتدربون بالتشارك في بناء
جمل متكاملة من خمس كلمات

استغرق ابن خلدون في تأليف كتابه (المقدمة) خمسة أشهر فقط، وقد أبدى هو نفسه دهشته وإعجابه بما وُفِّق إليه في هذا الأمد القصير، لأن بحوثًا خطيرة كبحوثه في المقدمة كانت تستغرق سنين عدة.




قوة
التركيز




كتب
دوريا
ت أو
مجلات
صحف
خرائط
أنواع
أوعية
المعلوم
ات
موقع
إلكترو
ني
وسائ
ط
صوتية
وبصري
ة
منصا
ت
رقمية
أجهزة
ذكية
قارئا
ت
لوحية

ات المحتوى والتعليم مفتوحة الم































مصادر التعلم والمعلومات في التأليف















أنواع الكتب من حيث التخصص الموضوعي

كتب أطفال

قصص وروايات

كتب المعرفة العامة

نصائح لتأليف كتاب:

المراجعة

أن تكون قارئًا جيدًا

من يقرأ كثيرًا تساوره الرغبة في الكتابة (ابن المقفع)

أن يؤلف في تخصص وفي مجال معين

فكرة جديدة لكتاب أو طرح جديد

أسباب واضحة للتأليف

جمع المراجع في المجال والبحث عن الجديد

الفهرس

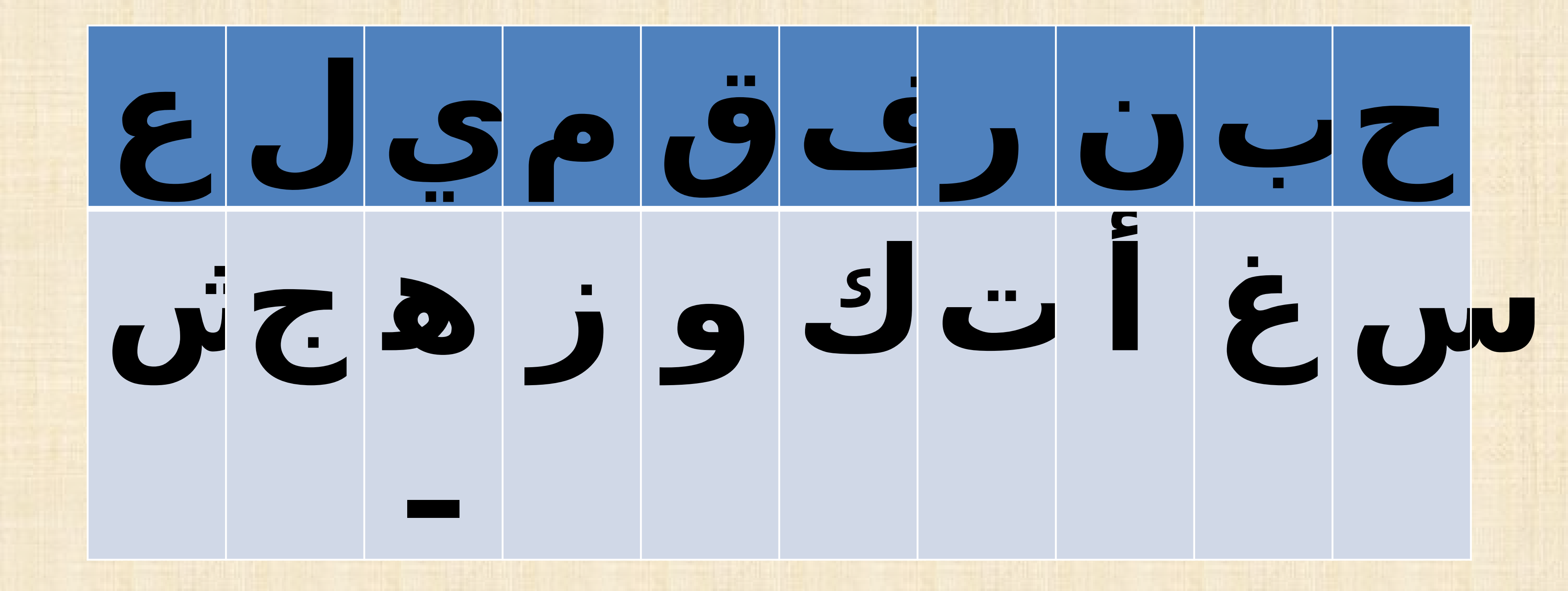
المواصفات

مسودة للأفكار

خطط لما ستكتب

كتابة المقالات والأفكار والفصول

شكل من الحروف التالية
أكبرعدد ممكن من مسميات
أدوات التأليف والكتابة



ع	ل	ي	م	ق	ف	ر	ن	ب	ح
ش	ج	هـ	ز	و	ك	ت	أ	غ	س


مراحل التأليف وتطويرها
نشاط
15
يقوم المتدربون بالتشارك في سرد
مراحل التأليف بشكل عام ثم إعادة

مراحل التأليف وخطواته

الفكرة

البحث

بدء التأليف

التنضيد

التدقيق الإملائي واللغوي

المراجعة العلمية

إضافة الوسائل المختلفة

الإخراج أو التصميم

التعديل والحذف والإضافة

المراجعة النهائية

حقائق يجب التعامل على أساسها عند التأليف

كل شخص يرى أنه على حق

التركيز على الفكرة وليس على الأشخاص

عدم الاستخفاف بآراء الآخرين

لا تحوِّل آراءك إلى قوانين ومقدسات

حتى لو كانت الفكرة صحيحة فقد تخطئ في توصيلها

إذا أردت لفكرتك أن تعيش فازرعها في عقول الآخرين

كثير من الآراء والأفكار تبيَّن أنها خطأ بعدما كانت في مرتبة المسلمات والحقائق

لا تدَّع امتلاك الحقيقة المطلقة

كل فكرة يمكن التعبير عنها بكلمات قليلة

مفهوم الكتابة الإبداعية



يقوم المتدربون بالإطلاع على مجموعة من التعريفات ومن ثم تقييم تعريف

القانون العام للكتابة

عدم الكتابة بإتقان منذ البداية

اكتب ثم عدّل

القراءة ثم النقل والكتابة بأسلوبك الشخصي

تغطية النقص بسبب عدم وجود مراجع
الإلغاء أو الدمج أو الكتابة من عندي

آية قرآنية
حديث شريف
شعر
صورة
خريطة
جدول

قواعد الكتابة النهائية

- كتابة تفاصيل الفروع
- يجب أن يحتوي على ما بين 3 إلى 5 أفكار
- كل فكرة فقرة
- تلخيص الفكرة إلى جملة موضوعية واحدة
- باقي الفقرة شرح وأمثلة على هذه
- الاستشهادات
- إعادة مراجعة الكتابة النهائية

بعض النصائح النهائية

المقدمة تكتب في النهاية

تعرض على مدقق لغوي وإملائي متخصص ومحترف

المراجعة العلمية عن طريق متخصص وخبير

الخاتمة

تلخيص رئيس للأفكار

أو نصائح للقارئ

المقدمة تحتوي على

منهجية الكتاب

استعراض الأبواب والفصول والتوصيات

قائمة المراجع



تمرين
مجالات التأليف

نشاط 17

دون 5 مواضيع رئيسة مع مواضيع فرعية يمكن الكتابة فيها من وجهة نظرك

راجع صفحة (51) في

مادة فيلمية لمعايير الإنتاج
(فن صناعة الكتاب)

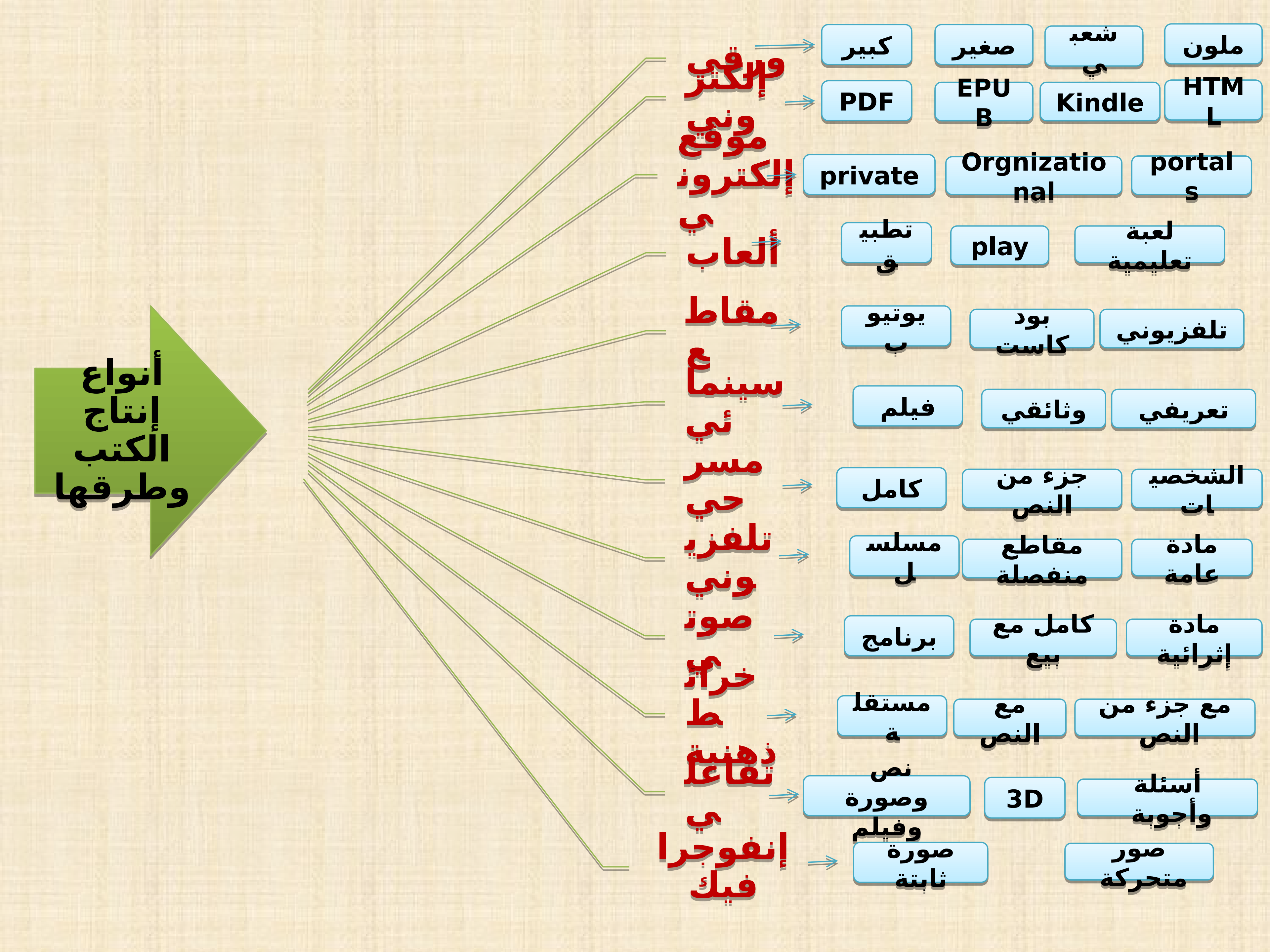
https://youtu.be/X5lvdrTGvkM

تمرين مراحل تصميم الكتاب وإخراجة



أمامك عبارات تمثل مراحل تصميم الكتاب وإخراجة وتجهيزة للطباعة بعد تحضير المادة كاملة من المؤلف.

راجع صفحة (52) في



أنواع إنتاج الكتب وطرقها
ورقي
كبير
صغير
شعبي
ملون
إلكتروني
PDF
EPUB
Kindle
HTML
موقع إلكتروني
private
Orgnizational
portals
ألعاب
تطبيق
play
لعبة تعليمية
مقاطع
يوتيوب
بود كاست
تلفزيوني
سينمائي
فيلم
وثائقي
تعريفي
مسرحي
كامل
جزء من النص
الشخصيات
تلفزيوني
مسلسل
مقاطع منفصلة
مادة عامة
صوتي
برنامج
كامل مع بيع
مادة إثرائية
خرائط ذهنية
مستقلة
مع النص
مع جزء من النص
تفاعلي
نص وصورة وفيلم
3D
أسئلة وأجوبة
إنفوجرافيك
صورة ثابتة
صور متحركة

تمرين
الكلمات المهمة في التأليف



ابحث عن الكلمات التي تؤهل الكاتب لأن يكون مؤلفاً محترفاً في مجال التأليف والكتابة وفقاً لمعايير النشر الحديثة



تمرين
بناء كتاب ضمن خطوات

نشاط

20

تنفيذ 12 مرحلة من مراحل التأليف لينتج بعد ذلك مسودة كتاب مصغر ، تكون في مجملها الخطوات العلمية للتأليف

راجع صفحة (54) في



أشهر برامج التنضيد والكتابة والتحرير
3B2
Word
InDesi gn
Docu ment Editor
Scrive ner
Math type
In math

خصائص الإنديزاين

منتج من قبل شركة أدوبي الأمريكية

البرنامج الأول في ذلك المجال على مستوى العالم

1200 أداة للتحرير والكتابة

لماذا أسافر من بلد إلى بلد بالسيارة إذا كانت هناك طائرة

متخصصة في إنشاء المجلات والجرائد والكتب والكتالوجات

للتوافقية مع برامج الفوتوشوب واليستريتور وبيدج ميكر

تعامل البرنامج مع جميع خطوط إكس تي التي تأتي مع برنامج كوارك إكسبريس

التحويل إلى بيئات النشر الإلكتروني PDS

أحدث نسخة CC 2015



نموذج (١)
فكرة الكتاب



رقم الإصدار: ١	تاريخ الإصدار: ١٠/٠٢/٢٠١٥ م

(١) شروط فكرة الكتاب:

- أن يكون جديدًا في موضوعه.
- أن تكون لديك الرغبة في الكتابة عن الموضوع.
- أن تكون متخصصًا في المجال.
- أو قراءة عدد من الكتب في المجال الذي ستؤلف فيه (قرابة ٥٠ كتابًا).
- توافر المصادر والمراجع الكافية للكتاب المختار.

(٢) اكتب نبذة عن فكرة الكتاب والقيمة العلمية له في حدود ٥٠ كلمة، وحدد ماذا سيضيف للقارئ والمتلقي:

....

....

....

....

....

....

(٣) الغرض (أهدافي) من تأليف الكتاب (دراسي/مرجعي/تثقيفي):

....

....

أشهر محركات البحث عن الكتب

- www.aruc.org
- www.amalon.com/ar
- www.ebookee.org
- www.free-ebooks.net
- www.bookboon.com
- www.lib.freescienceengineering.org
- www.scribd.com
- eBook Search Queen
- www.nooon.com
- www.books.google.com
- www.nielsenbookdataonline.com
- www.amazon.com
- www.neelwafurat.com

ممارسة عملية وتطبيق على أحد المواقع



www.nooonbooks.com



نموذج (٢)
اختيار عنوان الكتاب



رقم الإصدار: ١	تاريخ الإصدار: ١٠/٠٢/٢٠١٥م

(١) شروط اختيار عنوان الكتاب:

- أن يكون غير مستخدم سابقًا.
- أن يكون معبرًا عن مضمون الكتاب سواء بشكل مباشر أو غير مباشر.
- أن يكون عنوانًا تسويقيًا ولافتًا للنظر.
- أن يكون مختصرًا قدر الإمكان (٣ كلمات كحد أقصى).
- أن يكون العنوان الشارح مكملًا للعنوان الرئيس
- أن يكون مفصحًا عن موضوعه.
- أن تتبين منه حدود الموضوع، وأبعاده.
- أن لا يتضمن ما ليس داخلًا في موضوعه.
- إيحاؤه بالأفكار الرئيسة بصورة ذكية.



(٢) اختر خمسة عناوين في الجدول الأول ثم فاضل بينهم في الجدول الثاني:

الجدول الأول	الجدول الثاني
١-	١- ....
٢-	٢- ....
٣-	٣- ....
٤-	٤- ....
٥-	٥- ....

مواقع بحث عن عناوين الكتب تساعدك على اختيار العنوان المناسب:

- www.books.google.com
- www.nooonbooks.com
- www.aruc.org
- www.jamalon.com/en









مصادر معلومات الدوريات



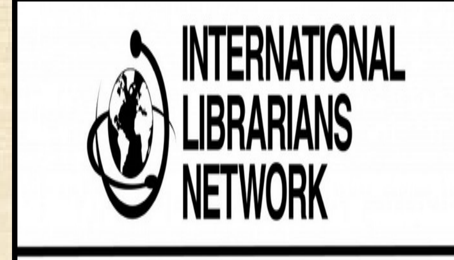
















أشهر محركات البحث عن المخطوطات

مكتبة المحجة للمخطوطات
www.mahaja.com/library/manuscripts

مخطوطات جامعة الملك سعود
makhtota.ksu.edu.sa

مكتبة برلين
http://staatsbibliothek-berlin.de/

جامع المخطوطات الاسلامية
www.wqf.me

مخطوطات جامعة النجاح
www.manuscripts.najah.edu/manuscripts

مخطوطات مكتبة الألوكة
www.alukah.net/library

المكتبة الوطنية المغربية
www.bnm.bnrm.ma

مكتبة المصطفى الالكترونية
www.al-mostafa.com

مكتبة جامعة بلغراد
www.unilib.bg.ac.rs

المكتبة الرقمية بميونيخ
www.digital-collections.de

مركز الأبحاث الإسباني
www.manuscripta.bibliotecas.csic.es

أشهر محركات البحث عن المخطوطات

مخطوطات منجانا
www.vmr.bham.ac.uk

مؤسسة الملك عبد العزيز آل سعود
/http://www.fondation.org.ma

مخطوطات أندلسية
www.webislam.com/manuscritos

مخطوطات مكتبة مسجد الجزار بعكا (صورتها المكتبة البريطانية)
www.eap.bl.uk/database

موقع يوسف زيدان
www.ziedan.com

مركز ودود للمخطوطات
www.wadod.com

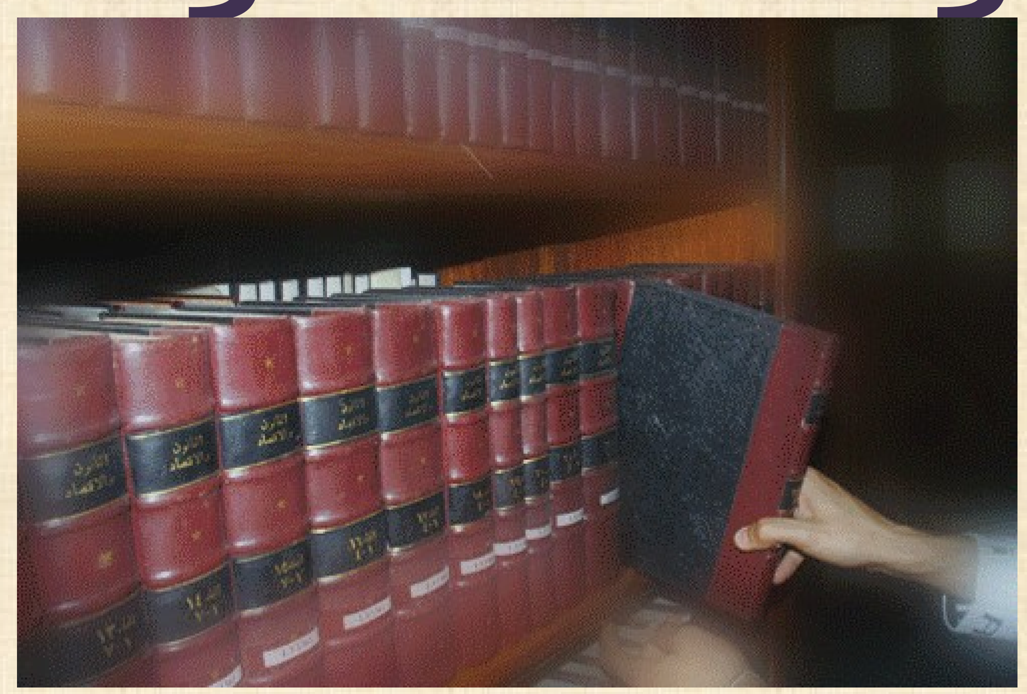
الجمعية العلمية السعودية
www.aqeeda.org

مخطوطات الجامعة الأمريكية في بيروت www.ddc.aub.edu.lb

مخطوطات كلية الآداب و العلوم الانسانية بالرباط
www.manuscrits.flshr.ac.ma

مخطوطات ويلكوم العربية المتاحة على الإنترنت
wamcp.bibalex.org/ar

ممارسة عملية وتطبيق على أحد محركات البحث عن المخوطات المخطوطات



http://www.fondation.org.ma/

a 7 3 d g t p 9 6 2 x d e o

d g v c d w 3 6 7 9 w d z x

x c k l p o u t e e 4 c v b

p h 4 f d s a q w 6 r t y u

4 d e r g f r t y u i c s w

3 s w e d 3 5 h t c e 3 c d

e w q d c 5 6 o 1 r d w 2

j g e 2 3 7 b f d f g h y

n m s w e r u i o 5 3 4 4 d

i 7 o e r t y u i w s q x d

"الكتابة مثل السحر، لا يكفى إخراج أرنب من القبعة، بل يجب عمل ذلك بأناقة وطريقة ممتعة"

إيزابيل الليندي

"الكتابة بالعصف الذهني، لا تستبق شيئا داخلك، تكتب



نموذج (٣)



إعداد هيكل الكتاب (الفهرس)

MARKETING PLUS
تسويق بلس

رقم الإصدار: ١	تاريخ الإصدار: ١٠/٠٢/٢٠١٥ م

(١) الفهرس: فِهْرِس: جمع فَهارِس.



هو ثَبْتٌ بمحتويات الكتاب، أو موضوعاته التفصيليّة ممّا ورد في الكتاب ويرتّب حسب تسلسل الموضوعات في الكتاب، ويُشار فيه إلى أرقام الصفحات التي وردت فيها تلك الموضوعات، ويقع في أوّل الكتاب أو آخره (يُرشد الفِهْرِسُ القارئ ويعينه في مطالعة الكتاب).

اكتب موضوعات للكتاب الذي اخترته وفقًا لأحد النماذج أدناه:

نموذج ١

الباب الأول ....
الفصل الأول ....
الفرع الأول ....
الفرع الثاني ....
الفرع الثالث ....

نموذج ٢

الفصل الأول ....
الفصل الثاني ....
الفصل الثالث ....
الفصل الرابع ....
الفصل الخامس ....

نموذج ٣

الموضوع	الصفحة
١..................	....
٢..................	....
٣..................	....
٤..................	....
٥..................	....

نموذج ٤

الموضوع	الصفحة
القسم الأول	....
١..................	....
٢..................	....
٣..................	....
٤..................	....
٥..................	....

عمل الفهرس في برنامج الوورد بطريقة آلية

https://www.youtube.com/watch?v=Vyg6D2lybek

مادة إضافية لمعنى فهرس

www.almaany.com/ar/dict/ar ar/%D981%%D987%%D8%B1%D8%B3/

الفهرس

كتاب الطالب



نموذج (٤)
الإهـــــــــداء



رقم الإصدار: ١	تاريخ الإصدار: ١٠/٠٢/٢٠١٥ م



إهداءات الكتب.. فن يعكس تمايز ملكات الكتّاب.

- يُعدُّ أمرًا ذاتيًا بحتًا ومساحة خاصة للكاتب.
- بوابة تدل على طريقة تفكيره.
- غير محكوم بضوابط فنية أو منهجية.
- الإهداءات التقريرية (تتصف بالإنشائية وتوجه للأشخاص الذين لهم مكانة أو أسهموا في تقديم خدمات للكاتب).
- الإهداءات المفتاحية (أي أنها مفتاح تمهد للمتلقي للتعامل مع النص، وهي من أنجح الإهداءات).
- ذاتي مصدره الكاتب (وهذا ربما يكون فيه مأخذ، إذ إنه نوع من النرجسية، ويكون أكثر قبولا في الأعمال الإبداعية).

نماذج من الإهداءات :

(أعلنت عليك الحب)

هذه الحروف
بحلوها ومرها ..
نمت في رحم حبك ...
وترعرعت في بلاط جدك...
وكبرت تحت شمس لقائك ...
وانتظمت في سطور
لأجل عينيك...
لك وحدك أهديها ...
وأستميحك عذراً في
إطلاع الآخرين عليها".

غادة السمان في (القمر المربع)

"أهدي هذا الكتاب إلى حبيب لم يغدرني يومًا اسمه الدهشة!"

رسائل غادة السمان إلى غسان كنفاني

" إلى الذين لم يولدوا بعد!...".

(الحبيب الافتراضي)

"لا أهدي هذا الكتاب إلى حبيبي الافتراضي، بل أهديه إلى الشجرة التي تم قصها، ليصدر هذا الكتاب..."

مادة إضافية للإهداء

http://www.albayan.ae/paths/art/20121.1772834-25-11-

مهارات التأليف والنشر
أساليب تأليف الكتب وتسويقها عالميًا

اكتب ٤ نماذج لإهداءات مختلفة :

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

مادة إضافية

www.aljsad.com/forum29/thread140968



نموذج (٥)

كتابة مقدمة الكتاب



رقم الإصدار: ١	تاريخ الإصدار: ١٠/٠٢/٢٠١٥ م

المقدمة الجيدة تجذب القارئ وتدعوه لمتابعة قراءة كتابك.

- المقدمة الرائعة تجذب القارئ وتدعوه لمتابعة القراءة.
- أنا شخصيًا أفضل تأجيل كتابة المقدمة والخاتمة إلى حين انتهائي من كتابة جميع الفقرات.
- الأفكار في الغالب ستتغير في أثناء كتابتي.
- الصورة الكبيرة قد لا تتضح بشكل جيد إلا بعد انتهائي من جميع الفقرات.

المقدمة تنقسم إلى ثلاثة أقسام وهي:

- تقديم وتحضير القارئ لفكرة بحثك.
- استعراض فكرة بحثك، أو وجهة نظرك.
- استعراض الطريقة أو الأفكار التي من خلالها ستثبت وجهة نظرك.

نموذج لطريقة كتابة المقدمة:

جمل تقديمية وتحضيرية:

(في هذه الأيام، يصعب العثور على طالب لم يستخدم الإنترنت في حياته. فقد أصبح الإنترنت أحد أهم أعصاب الحياة المتحضرة. وعلى الرغم من أن معظم مستخدمي شبكة الإنترنت يستخدمونها للترفيه والتسلية أو التواصل مع الأصدقاء، هناك مجالات عديدة مفيدة وعملية قد لا يعلمون عنها).

الفكرة الرئيسة للبحث:

(هذا البحث سيثبت أن الإنترنت يسهل على الطلبة القيام بأعمالهم اليومية. وعلى الرغم من أن فوائد الإنترنت قد تشمل شتى نواحي الحياة، لجميع المراحل العمرية، سيكون تركيز هذا البحث على المجال الدراسي وللطلبة الجامعيين).

الأفكار الفرعية للبحث:

(ستكون النقاط الرئيسة للبحث كالآتي:

أولاً: التعريف بالأدوات والخدمات التي يمكن استخدامها كمحركات البحث، البريد الإلكتروني، المنتديات، وغرف الدردشة، وما استجد في الأوقات الأخيرة من أدوات.

ثانياً: الميزات التي أضيفت إلى التواصل مع المدرس والزملاء كإمكانية الاتصال السريع والشخصي مع المدرس، الساعات المكتبية وغرف الحوار، الاجتماعات عبر الإنترنت والفصول التخيلية، والاستفادة من خبرات الخريجين.

أخيراً، الميزات التي أضيفت للبحث الموضوعي والواجبات، وفيها إمكانية استخدام موقع ويكي للعصف الذهني، إجراء الاستفتاءات، ضمان الصراحة وسهولة الوصول للشرائح المستهدفة، وسهولة الاتصال بالباحثين والمتخصصين).



اكتب مقدمة تحتوي على العناصر السابقة ومتلزمة بالشروط المذكورة:

....

....

....

....

....

....

....

....

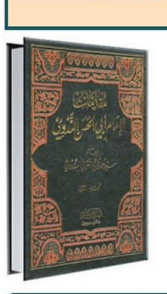
....

....

....

....

....



كتاب مقترح للاسترشاد

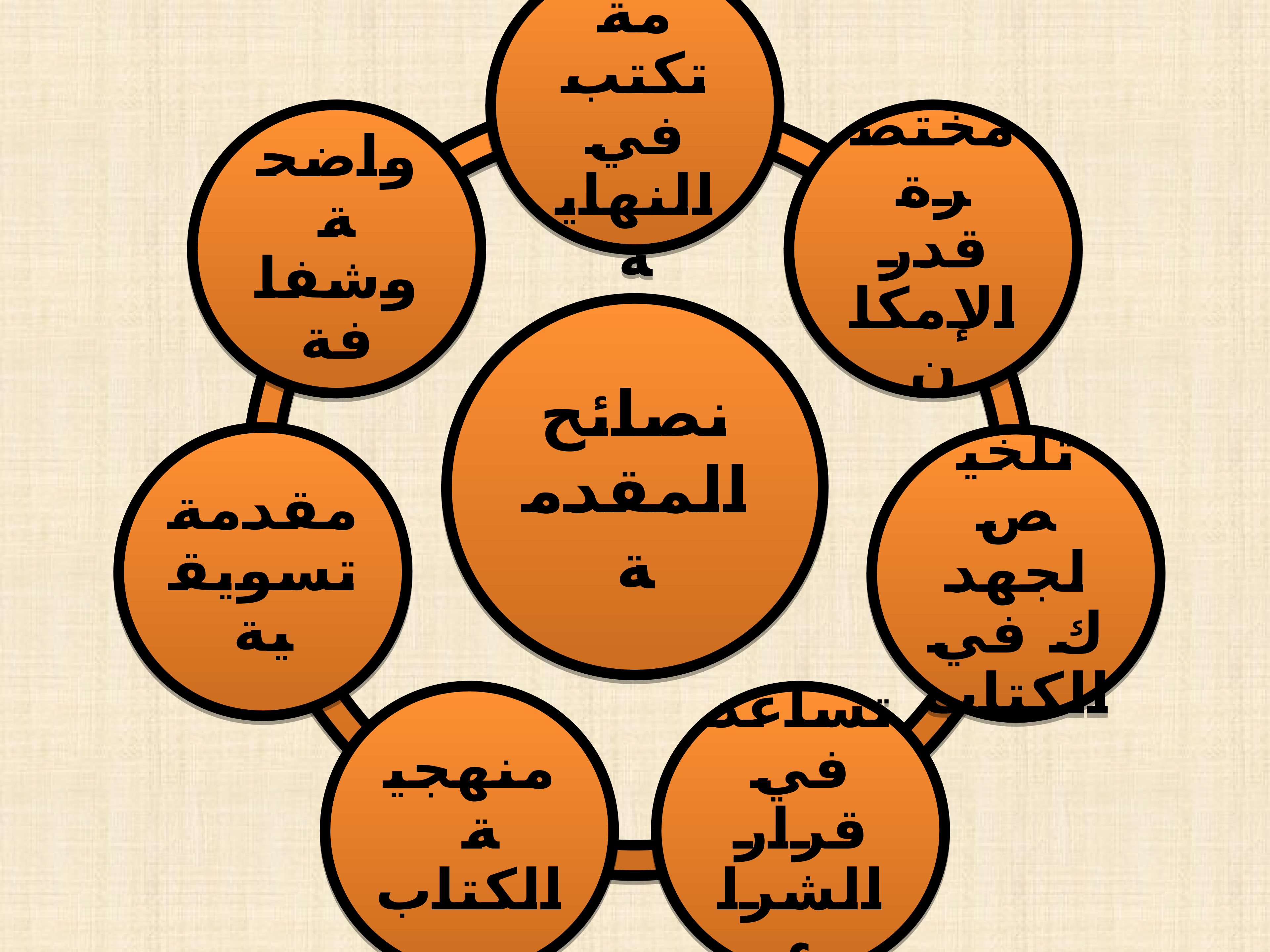
(مُقدِّماتُ الإمام أبي الحسن الندوي)

إعداد

سيد أحمد زكريا الغوري النَّدوي

مادة إضافية

http://vb.tafsir.net/tafsir20970/#.VJBieCuUcSM



نصائح المقدمة
مة تكتب في النهاية
مختصرة قدر الإمكان
تلخيص لجهدك في الكتاب
تساعد في قرار الشرا
منهجية الكتاب
مقدمة تسويقية
واضحة وشفافة



نموذج (٦)
كتابة متن الكتاب



رقم الإصدار: ١	تاريخ الإصدار: ٢٠١٥/٠٢/١٠ م

تجويد البيان - تفخيم الألفاظ - شحذ الطباع - بسط اللسان - إطالة الإمتاع.

- عملية الكتابة تتكون من سلسلة العمليات المتعاقبة التي يقوم بها الكاتب قبل أن ينتهي من النشاط الكتابي.
- مجموعة من مهارات معالجة المعلومات التي تؤدي إلي كتابة نص مكون من جملة واحدة أو فقرة واحدة أو عدة فقرات تنقل أفكارًا واضحة مؤثرة إلى القارئ.
- تتضمن هذه العمليات اختيار المضمون، وتنظيم الأفكار في المقالة وفي الفقرة وبناء الجملة ومراعاة قواعد اللغة العربية.
- انتقاء المفردات والعبارات، ومراعاة القارىء الذي يكتب له.



أفكار عامة:

١. تحديد الغرض من الكتابة: هل هو الوصف، أو تقديم المعلومات أو الإقناع أو سرد قصة أو حادثة.

٢. تحديد القارئ الذي نكتب له.

٣. اختيار المضمون ويشمل:

- اختيار أفكار ملموسة.
- اختيار فكرة محددة.
- اختيار الأمثلة والأدلة المناسبة.
- اختيار أفكار وثيقة الصلة بالموضوع
- اختيار تفاصيل كافية
- تحويل الفكرة العامة إلى فكرة ملموسة
- جمع الأفكار اللازمة عن طريق إعداد قائمة بالأفكار دون ترتيب.
- جمع المعلومات والأفكار اللازمة للموضوع من مصادر المعلومات المختلفة.
- جمع الأفكار اللازمة عن طريق كتابة كل ما يخطر على باله من أفكار.
- جمع الأفكار اللازمة للتفاصيل والتفسيرات عن طريق استخدام أكبر عدد ممكن من الأسئلة حول الموضوع مثل: من، ماذا، أين، متى، كيف؟.

مهارات التأليف والنشر
أساليب تأليف الكتب وتسويقها عالميًا

بناء عناصر نص (محتوى الكتاب):



١- بناء الفقرة:

تدور الفقرة حول فكرة رئيسة تدور حولها جمل الفقرة كلها.
وتتطلب مهارة بناء فقرة مترابطة أن يكون الكاتب قادرًا على:

- صياغة الفكرة الرئيسة للفقرة حول فكرة محددة.
- توضيح الفكرة الرئيسة للفقرة عن طريق استخدام أمثلة معينة، سواء كانت حقائق أو آراء أو إحصائيات أو حادثة أو ذكر عدة أسباب.
- ترتيب الأفكار التفصيلية المساندة حسب الغرض، طبيعة الموضوع ونوع التفاصيل المستخدمة.
- ترتيب الأفكار التفصيلية حسب ترتيبها المكاني أو الزماني، حسب خطوات استخدامها، حسب أهميتها، حسب أوجه الشبه والاختلاف.
- كتابة عدة أنواع من الفقرات وفقًا للأغراض الآتية: التعداد، السبب والنتيجة، ذكر أوجه الشبه والاختلاف، التصنيف، التحليل، سلسلة من العمليات، وصف مكان أو شخص أو شيء، سرد قصة.
- استخدام أنواع مختلفة من الروابط اللفظية لربط الجمل داخل الفقرة الواحدة بعضها ببعض، مثل الروابط المستخدمة للشرح والتأكيد وإعطاء الأمثلة والمقارنة والتناقض والنتيجة والتلخيص.

٢-١ بناء الجملة:

الجملة هي مجموعة من الكلمات التي تعبر عن فكرة كاملة مكونة من مجموعة من المفاهيم. وتتطلب القدرة على تركيب جملة بطريقة سليمة تعبر عن الفكرة التي تدور في ذهن الكاتب بدقة ووضوح ما يلي:

- تركيب جملة تحمل فكرة واحدة محددة فقط.
- تركيب جمل صحيحة نحويًا ودلاليًا.
- استخدام جملة واضحة.
- مراعاة العناصر الأساسية للجملة.
- تجنب التكرار والحشو.
- استخدام الروابط في الجمل.
- مراعاة الترتيب السليم للكلمات والعبارات في الجملة.
- تنويع طول الجمل.
- تنويع بداية الجمل.
- استخدام جمل متنوعة.

٢-٢ بناء الجملة:

صياغة الجملة البسيطة، الجملة الممتدة، الجملة المزدوجة أو المتعددة، الجملة المركبة، الجملة المتداخلة، الجملة المتشابكة.

- تركيب الجملة البسيطة والمجردة والجملة البسيطة الموسعة والجملة المركبة.
- تركيب جمل تامة وجمل ناقصة.
- تركيب الجمل الخبرية المثبتة والمنفية والمؤكدة والجمل الإنشائية والطلبية والانفعالية.
- تركيب الجمل المحولة والجمل الأساسية.
- تركيب الجمل الإسمية والفعلية والشرطية والظرفية.

٣- انتقاء المفردات والعبارات: وتتطلب ما يلي:

- استخدام كلمات محددة specific.
- انتقاء كلمات دقيقة.
- اختيار تعبيرات جديدة مبتكرة غير مستهلكة.
- اختيار كلمات لها معنى دلالي ومجازي مناسب للفكرة.
- استخدام صور وأخيلة مناسبة لإيجاد انطباع خيالي أو عاطفي لدى القارئ.
- تجنب الحشو.
- تجنب تكرار الكلمات والعبارات.
- تجنب الكلمات والعبارات العامة.
- تجنب استخدام كلمات غير مألوفة.
- تجنب استخدام التعبيرات والألفاظ القديمة غير المناسبة للعصر.
- استخدام التعبيرات الرسمية في الكتابة الرسمية.
- استخدام المصطلحات الفنية والعلمية إذا كانت تناسب القراء.
- اختيار كلمات صحيحة من الناحية الاشتقاقية والصرفية.

٤- مراعاة قواعد الإملاء والخط واستخدام علامات الترقيم.

٥- تنظيم الهيكل العام للنص:

حتى يبدو النص جذابًا أنيقًا ومقبولًا شكلًا، ينبغي التزام الطرق التنظيمية التي اتفق العرف العام على الالتزام بها، سواء كان النص مكتوبًا باليد أو بالآلة الكاتبة. وتتطلب عملية تنظيم الهيكل العام للنص ما يلي:

- كتابة العناوين الرئيسة والفرعية في أماكنها المناسبة.

مهارات التأليف والنشر
أساليب تأليف الكتب وتسويقها عالميًا

اكتب نصًّا من ٥٠٠ كلمة تتضمن القواعد المذكورة وتراعيها في النموذج:

التكرار

الاستطرا
د

5A

الإلتزام

السخرية

الحشو

أشهر برامج التخريج والضبط العلمي

مشروع القرن الخامس عشر الهجري





الدرر السنية

www.dorar.net

مرجع علمي موثق على منهج أهل السنة والجماعة





المرجع الأكبر للتراث الإسلامي



برمجيات داعمة للورد

العمليات المبرمجة للورد

الكافي في برمجيات البحث العلمي





نموذج (٧)

كتابة الهوامش والحواشي

رقم الإصدار: ١	تاريخ الإصدار: ١٠/٠٢/٢٠١٥ م





تُطلق كلمة (حواشٍ) على كل ما لا يُعَدُّ جزءًا أساسيًّا في المتن الأساس في الرسالة. وتُعرف بأنها: التعليقات، أو بسط فكرة في المتن، أو الترجمة لعلم من الأعلام، أو التعريف بمكان، أو التأريخ لحادثة أو معركة حربية، ونحو هذا، وقد يذكر الباحث مع الحاشية مصدرًا أو أكثر، وقد تكون الحاشية اقتباسًا طويلًا؛ لتوثيق رأي، أو للتدليل على قضية.

الهوامش (footnotes): هي مُدونات خارجة عن المتن، ولكنها جزءٌ لا يتجزأ منه في الوقت نفسه، يسميها بعض الباحثين بـ (الحواشي)، وتستعملها كُتب اللغة استعمالاً مُترادفًا، ويُعرفها البعض بأنها المصادر والمراجع التي يستخدمها الباحث في بحثه، وكأنها مُستنداته في الدراسة، فهو يُقدمها للقارئ وكأنما يُقدم أدلته وبراهينه على ما يُسوق من الأفكار، ويُقدم من الحقائق.

الغرض الرئيس من الهوامش هو التوضيح، لا إضافة معلومات جديدة أو استطرادات لا يحتاجها الباحث، ولا يلجأ الباحثُ إلى الحواشي إلا عند الضرورة، وعليه أن يُراعي عدم اشتمالها على معلومات أساسية تُضافُ من حين إلى آخر، فالغرض منها - كما أشرنا - هو التوضيح والتوثيق، لا إضافة معلومات جديدة فاتت الباحثَ ويُريد أن يُسجلها.

شروط استخدام الحواشي والهوامش:

- دقة في التعقيب والإيجاز فيه.
- عدم التكرار: فيُقصد به ألا يذكر اسم المصدر والمؤلف وسائر البيانات المتعلقة بالمصدر إلا مرة واحدة.

مثال:

أ- ابن خلكان: (وفيات الأعيان) ج (٣)، ص (١٢٧).

ب- السبكي: "طبقات الشافعية الكبرى" ج (٣)، ص (١٢٣).

رابط الموضوع

http://www.alukah.net/web/khedr/0/43725/#ixzz3M5UYlyd1

مهارات التأليف والنشر
أساليب تأليف الكتب وتسويقها عالميًا

وظائف الهوامش:

- ذكر المصدر الذي استقى الباحثُ منه مادتَه، سواء كان مصدرًا أصيلاً أو ثانويًّا، مطبوعًا أو مخطوطًا، رواية شفوية أم صورة، أو أي وثيقة أخرى، وهدفُ الباحث من إيرادها بوصفها مصدرًا هي أنها مُستندات دراسته وبراهين وأدلة على ما يُسوق من أفكار من جهة، وإرشاد القارئ إلى المصدر يُعينُه على توضيح فكرة ما من جهة أخرى.
- توثيق النقول والنصوص المُقتبسة اقتباسًا مباشرًا أو اقتباسًا بالمعنى، ونسبتها إلى أصحابها، ويدخل فيها نسبة الشعر لقائله والترجمة له.
- وضع تعليق أو تصحيح أو اقتراح في أثناء الاقتباس، أو مناقشة رأي، أو نقد نص، أو دليل يرتبط بالحقيقة المُهمشة، أو طرح آراء مُختلفة حول أمرها.
- تنبيه القارئ على تذكُّر نقطة سابقة، أو لاحقة في البحث، ترتبط بما يقرؤه في الصفحة التي بين يديه، مثال ذلك: اقرأ صفحة (١٠)، أو اقرأ ص (٢٥) من الرسالة، وتُدعى بـ(الإحالة)، وتُسمى في اللغة الإنجليزية (Cross Reference)، وسيكون مكان الصفحات التي ستتم الإحالة عليها فارغًا إلى أن ينتهي الباحث من طبع الرسالة، ثم يُحدد الصفحات التي يريد من القارئ الرجوعَ إليها، فيعودُ إليها وهي في مكانها الصحيح.
- توضيح أو تفسير كلمة أو عبارة غامضة يقتضي البحثُ توضيحَها، وكذلك لتوضيح بعض النقاط وشرحها، سواء أكانت مما جرى عرضُها في ثنايا الموضوع، أم لا، أو عمل مقارنة يتعذر ذكرها في متن البحث، أو مناسبة كشكر مُؤسسة، أو تنويه عن شخص، أو ترجمة لعلم من الأعلام، وحينئذ يكون تسجيل هذه الأشياء في الهامش أوفق وأولى؛ لئلا تكون سببًا في قطع تسلسُل الأفكار وترابُطها.
- شرح بعض المُفردات أو المُصطلحات، وينبغي مراعاة كتابة الاصطلاح بلغته المنقول عنها، ولا يُقتصر على الترجمة، إلا إذا كانت الترجمة قد أصبحت مشهورة.
- تخريج الآيات القرآنية، مع ذكر اسم السورة ورقم الآية، وكذلك تخريج الأحاديث النبوية.
- الإشارة إلى مصادرَ أخرى غنية بالمعلومات، ينصح القارئ بالرجوع إليها.
- الإحالة إلى موضوع سابق أو لاحق.
- تعريف بمكان أو موقع جغرافي.

اكتب ٣ نماذج لحاشية أو هامش مأخوذة من نص الكتاب نفسه:

١-...

٢-...

٣-...

طرق نقل المعلومات من المصادر

- نقل النص كاملًا
- اقتباس جزء من النص
- إعادة الصياغة
- التلخيص
- الاختصار
- الشرح، والتحليل، والتعليق
- الجمع بين التلخيص، أو الاختصار، أو الشرح واقتباس النص
- الخطوط العريضة

قواعد الاقتباس

يجب أن تكون الاقتباسات قصيرة ما أمكن

أن تدمج الاقتباسات بأقصى درجة ممكنة في النص

مراعاة شروط صاحب الحق في المادة

الإشارة إلى ما يتضمنه الاقتباس

يجب وضع علامات الاقتباس

ذكر الاقتباس

صياغة الفكرة

نموذج (٩)

التوصيات

رقم الإصدار: ١	تاريخ الإصدار: ٢٠١٥/٠٢/١٠ م

تعد التوصيات الثمرة أو الخلاصة التي يصل إليها الباحث، حيث إنها تمثل الحلول المقترحة والممكنة للمشكلة التي قامت من أجلها الدراسة، وتستنبط التوصيات من خلال نتائج الدراسة بحيث يمكن دراسة نتيجة كل تساؤل، ومن ثم اقتراح التوصية المناسبة مقابل كل تساؤل، وتشكل في مجموعها الحلول المقترحة لمشكلة الدراسة.

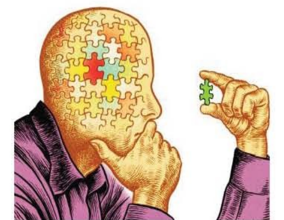
معايير التوصيات المقترحة

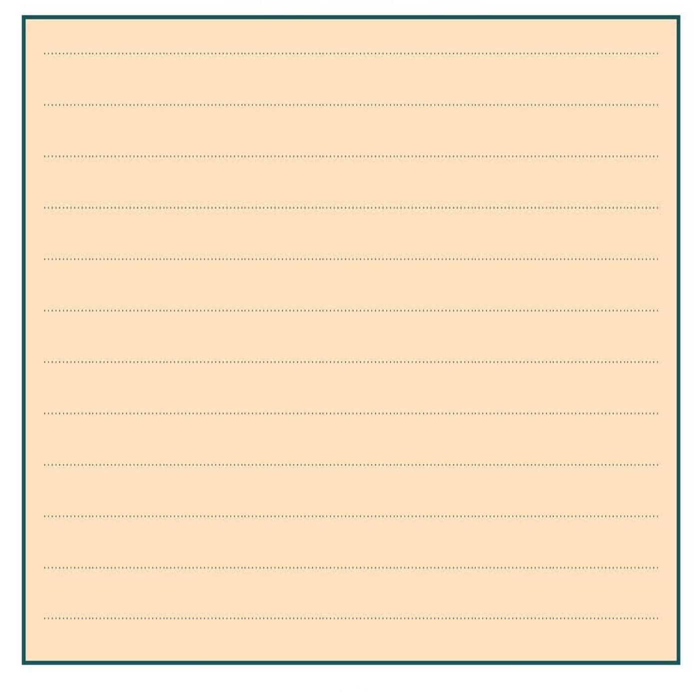
تمثل التوصيات النقاط والجوانب التي يرى الباحث ضرورية سردها في ضوء الاستنتاجات التي توصل إليها، ويجب على الباحث أن يأخذ في الحسبان عند ذكره للتوصيات عدة أمور، هي:

- أن لا تكون التوصيات والمقترحات في شكل أمر أو إلزام، وإنما بشكل اقتراح فيقول الباحث مثلًا (يوصي الباحث بإعادة النظر في ... أو يقترح العمل على .....).
- أن تستند على التوصيات على استنتاج أو أكثر خرج به الباحث، وذكره في الجزء الخاص بالاستنتاجات، ولا يشترط وجود توصية لكل نتيجة خرج بها الباحث، فقد تحتاج نتيجة واحدة لا أكثر من توصية.
- ينبغي أن تكون التوصيات والمقترحات مقبولة وقابلة للتنفيذ، أي ضمن الإمكانيات المتاحة حاليًا أو التي يمكن أن تتاح مستقبلًا.
- الابتعاد عن منطق العمومية في التوصيات - وينطبق ذلك على الاستنتاجات - لأنه يجب على الباحث أن يكون محددًا و واضحًا في توصياته، فيجب الابتعاد عن القول (يقترح الباحث زيادة عدد العاملين في القسم) بل ينبغي أن يحدد العدد المطلوب ومبررات هذا العدد بالحقائق والأرقام.
- أن تنسجم التوصيات والاستنتاجات مع عنوان البحث ومشكلته وأهدافه إلا أن ذلك لا يمنع أن يوصي الباحث بما قام الباحثون الآخرون بمعالجة جانب أو أكثر من جوانب ومواضع ومشكلات ظهرت له في أثناء بحثه لم تكن لها علاقة مباشرة بطبيعة بحثه، ومن الأفضل تقسيم التوصيات، وكذلك الاستنتاجات إلى محاور وموضوعات ثانوية، وخاصة إذا كانت كثيرة، بحيث يحمل كل محور أو موضوع ثانوي مجموعة من الاستنتاجات أو التوصيات المناسبة.

مهارات التأليف والنشر
أساليب تأليف الكتب وتسويقها عالميًا

اكتب نموذجًا لتوصيات بحثك الذي قمت بإعداده:





رابط الموضوع

www.kenanaonline.com/users/ahmedkordy/posts/202944

www.arabic.maconsultingservices.ca/recommendation-letter-article-2



نموذج (١٠)

الخــاتمة





رقم الإصدار: ١	تاريخ الإصدار: ١٠/ ٠٢/ ٢٠١٥ م

كتابة الخاتمة:

الخاتمة لا تختلف كثيرًا عن المقدمة، وستلاحظ هذا عندما تتعرف على أقسامها، وهي ثلاثة:

- جملة استنتاجية، تذكر فيها (الفكرة الرئيسة للبحث) وأنه قد تم استنتاجها.
- تذكر الأشياء التي ساعدتك لبلوغ ذلك الاستنتاج، بمعنى آخر تذكر الأفكار الفرعية.
- أخيراً تختم بعبارة تفاؤلية أو تساؤل يبقى في ذهن القارئ.

قد لا يهم ترتيب أقسام الخاتمة، ولكن القسم الثالث يفضل أن يكون الأخير دائمًا. ومن المهم أن لا تذكر في الخاتمة معلومات وحقائق جديدة لم تطرحها في بحثك.

جملة استنتاجية:

- مما سبق يمكن استنتاج أن الإنترنت مكن الطلبة الجامعيين من القيام بأعمالهم الدراسية اليومية بشكل أسهل.

جمل تؤكد استنتاجك:

- فالإنترنت وفر أدوات عديدة للمستخدمين، منها محركات البحث، البريد الإلكتروني، المنتديات وغرف الدردشة، هذه الأدوات وغيرها مما استجد ويستجد في الإنترنت لم تسهل على الطلبة القيام بواجباتهم فقط، بل مكنتهم من أداء العمل بشكل أفضل. ذلك كان ممكناً لمزايا عديدة يمكن بلوغها باستخدام الأدوات السابقة. في هذا البحث تم التحدث عن المميزات التي أضيفت للتواصل مع المدرس والزملاء، وللبحث والكتابة الموضوعية وأداء الواجبات.

جملة تفاؤلية:

- قد يصعب التكهن بما سيستجد من خدمات في الإنترنت، ولكن بكل تأكيد سيصب ذلك في مصلحة الطالب وتسهيل عملية التعلم.

كتابة خاتمة البحث:

- حيث يتم التعرض لموضوعاته بصورة مختصرة وما توصل إليه من نتائج في بحثك.



مثال على خاتمة كتاب:

خاتمة كتاب (قواعد في التعامل مع العلماء) تقديم سماحة الشيخ العلامة عبدالعزيز بن عبدالله بن باز رحمه الله تأليف عبدالرحمن اللويحق.

في نهاية هذا البحث الذي أسأل الله أن ينفع به، أختم ببيان أهم النتائج التي توصلت إليها، وهي تمثل خلاصة هذه الورقات :

١. أن للعلماء ميزات تميزهم عن غيرهم من الناس، رأسها العلم الذي تحويه صدورهم ، والفقه الذي تميزوا به ، وبهذا يعرفهم الناس فيشهدوا لهم بالعلم والفضل، والمؤمنون شهداء الله في أرضه .

٢. أن العلماء يتميزون عن غيرهم من الناس وخصوصًا من يظن الجهلة أنهم من العلماء وليسوا كذلك من مثل : القراء و(المفكرين) والمثقفين والوعاظ والخطباء . إذ معرفة العالم عائدة إلى معنى غير المعاني المتوافرة في هؤلاء الأصناف وإن كانوا في جملتهم أهل فضل ولكن لكل فنٍّ رجاله .

٣. أن للعلماء مكانة في الشريعة ومنزلةً في الدين لم ينلها غيرهم من الناس ، وقد بينت في طيات البحث أدلة ذلك الاعتبار:

- أن مكانة العلماء لا يعني تقديس ذواتهم، إذ طاعتهم تبع لطاعة الله عز وجل، وإنما هم أدلاء على حكم الله.
- أن اعتبار العلماء اعتبار كلي في جميع جوانب الحياة، كما أن الشرع شرع ينتظم جوانب الحياة كلها، فهم يطاعون في أمور الاقتصاد والسياسة كما يطاعون في أمور العبادات.
- أن هذا الاعتبار جاء عن طريق الشرع ولا يرفعه إلا الشرع، فلا يزيل مكانة العالم أمر دنيوي مثل حسد قرنائه له أو عزله أو عدم رضا أحد من الناس برأيه.
- أن هذا الاعتبار يقوى كلما كان القول مجمع عليه أو قال به طائفة كبيرة من المعتبرين في الأمة.

٤. أن واجب الناس موالاة العلماء ومحبتهم، فهم أحق الناس بالموالاة والمحبة في الله عز وجل، وتلك المحبة عنوان رُشد المرء وسلامة معتقده ومنهجه.

٥. أن توقير العلماء واحترامهم سنة ماضية حض عليها النبي ﷺ ودرج عليها سلف الأمة.

٦. أن طريق صنع العلماء هو الأخذ عن العلماء، والأدلة متضافرة على الأمر بالأخذ عن العلماء والسعي إليهم، والشأن أن الناس هم الذين يسعون إلى العلماء لا العكس.

٧. أن العلم درجات، والعلماء مراتب يتفاوتون بعدة اعتبارات، مثل: السن، والتخصص، وعلى الناس أن يراعوا للعلماء مراتبهم.

٨. أن القدح في العلماء والطعن فيهم سبيل من سبل أهل الزيغ والضلال، ذلك أن الطعن فيهم طعن في الدين ذاته، إذ هم حملته العالمون به.

٩. أن العلماء بشر يخطئون، ولكن اتهامهم بالخطأ يعرض فيه مزلقان خطيران:

- أن يكون اتهامهم بالخطأ غير صحيح.
- أن يحكم على العالم بالخطأ غير العالم، والجاهل لا يعرف خطأ نفسه فضلاً عن أن يعرف خطأ غيره، فضلاً عن أن يحكم على العالم بالخطأ.



١٠. أن العلماء هم خير الأمة، ومن الواجب التماس العذر لهم وإحسان الظن بهم فهذا حق لجميع المؤمنين، والعلماء أولى الناس به.

١١. أن وقوع الفتن كثير في هذه الأمة، ومن شأن الفتن أن تشتبه الأمور فيها، ويكثر الخلط وتزيغ الأفهام والعقول، والعصمة حين ذاك إنما هي للجماعة والتي يمثل العلماء رأسها فالواجب على الناس الأخذ بآرائهم والصدور عن أقوالهم في كل حين، وفي حين الفتن على وجه الخصوص.

١٢. أن الناظر في تراجم العلماء وسيرهم لا يكاد يجد أحدًا برز ولم يختلف فيه، فما أن يبرز شخص في هذه الأمة إلا ويُتكلم فيه، ما بين معظم مصوِّب، ومُحَقِّر مخطئ. والموقف الرشيد من ذلك: التثبت الذي أمر به الله عز وجل في قوله: ﴿يَا أَيُّهَا الَّذِينَ آمَنُوا إِن جَاءَكُمْ فَاسِقٌ بِنَبَإٍ فَتَبَيَّنُوا﴾.

١٣. أن من المتقرر في الشرع والعقل أن العلماء غير معصومين من الخطأ ولكن المظنون فيمن عرف في الأمة بالعلم وشُهِدَ له بالفضل أن خطأه قليل بالنسبة لصوابه، وإذ كان الأمر كذلك فإن الاعتبار في الحكم إنما يعود إلى كثرة الفضائل، وهذه القاعدة قاعدةٌ سُنية سلفية، وليست بدعية خلفية.

١٤. أن الموقف السليم من زلات العلماء وأخطائهم ينبني على أمرين:
- عدم اعتماد تلك الزلة لمجيئها على خلاف الشرع.
- العدل في الحكم على صاحبها، فلا يشنع عليه من أجلها، ولا ترد أقواله بسببها.

١٥. أن العلماء من أئمة المسلمين، ومن حقهم إن أخطأوا أن ينصحوا، ولكن بالأسلوب اللائق بمقامهم المؤدي إلى الغرض.

١٦. أن أقوال العلماء في الجرح والتعديل أقوالٌ اجتهادية، يعرض للعلماء فيها الخطأ، بل قد يكون مبنى كلام بعضهم في بعض العصبية والهوى والحسد، وبناء على ذلك فإن كلام العلماء الأقران في بعض يُطوى ولا يُروى.

١٧. أن مما يدخل في العدل المأمور به في الشرع العدل في الحكم على المجتهدين، ويمكن إجمال ما قيل في هذا في نقاط:
- المجتهد مأجور غير مأزور حتى وإن أخطأ.
- الاختلاف بين العلماء أمرٌ مقدور لا يمكن تجاوزه، والمنهي عنه إنما هو البغي بسبب ذلك الاختلاف.
- إن اختلاف المجتهدين ليس اعتباطيًّا بل له أسباب معتبرة، أفرد لها العلماء مؤلفات خاصة.
- إن الأصل الذي يرد إليه الخلاف هو الكتاب والسنة.
- إنه ليس أحدٌ إلا ويؤخذ من قوله ويُردُّ إلا النبي ﷺ.

١٨. أن ترك الاعتراض على العلماء المعروفين في الأمة بالعلم والأمانة والعدل أمر محمود، إذ على طالب العلم أن يتهم رأيه عند رأي الأجلة من العلماء، ولا يبادر إلى الاعتراض قبل التوثق.

١٩. إن أكثر الناس استحقاقاً للثقة هم العلماء فعلى المسلم أن يضع ثقته في أهل العلم.

والحمدلله الذي بنعمته تتم الصالحات، وصلى الله وسلم وبارك على نبينا محمد وآله وصحبه،،

اكتب نموذجًا لخاتمة كتابك أو بحثك الذي قمت بإعداده:

....
....
....
....
....
....
....
....
....
....
....
....
....
....
....
....

مادة إضافية

www.albaidha.net/vb/showthread.php?t=5525

أسس اختيار المصطلحات العلمية في الكتب ومعاييرها

http://basm.kacst.edu.sa/Default.aspx

- تفضيل الكلمات العربية الفصيحة المتواترة على الكلمات المعرّبة
- صحة نطقه
- دقة أدائها
- المصطلح الأكثر شيوعًا
- المصادر والمراجع التي تؤيد المصطلح الواحد
- بحسب درجة تصاعدية متصلة بعدد المشتقات التي يمكن توليدها منه
- الفصاحة في مستوى المفردات والمصطلحات
- مراعاة ما اتفق المختصون على استعماله من مصطلحات ودلالات علمية

نموذج (١١)

المراجـــع

رقم الإصدار: ١	تاريخ الإصدار: ٢٠١٥/٠٢/١٠ م

أهمية كتابة المراجع:

- يُعدُّ توثيق المراجع والمصادر في البحث العلمي من الخطوات المهمة جدًّا، فهي تكسب البحث أهميته وتعزز من مصداقية المعلومات المنشورة في البحث، كما تحفظ حقوق من تم الرجوع لكتاباتهم وأبحاثهم، كما تمكن القارئ من الحصول على مزيد من المعلومات في حال إذا رغب في ذلك.

أهم قواعد توثيق معلومات المصادر في البحوث العلمية.

- وجد طرق متعددة للتوثيق وكتابة المراجع. وقد تفرض المؤسسة التي ينتمي إليها الباحث أو الجهة التي يكتب لها أسلوبًا معينًا للتوثيق، أو قد تترك الحرية للباحث. وفي كل الأحوال تظل القاعدة الأساسية هي ضرورة التزام الباحث بتوحيد طريقة التوثيق في جميع أجزاء البحث أو الدراسة.

أولا: في حالة الإشارة إلى المصادر تذكر المعلومات على النحو التالي:

(١) الكتاب:

- اسم المؤلف، عنوان المرجع (مكان النشر: دار النشر، سنة النشر، الصفحات)

مثال: عامر قنديلجي، البحث العلمي واستخدام مصادر المعلومات التقليدية والإلكترونية (عمان: دار البازوری للنشر، ٢٠٠٢) ص....

- في حالة وجود أكثر من مؤلف يجب وضع اسم المؤلفين حسب ورودهم على الغلاف إذا زاد العدد عن ٣ يكتب اسم الأول يتبعه كلمة (وآخرون).
- وباللغة الأجنبية يتبع اسم المؤلف أول العبارة et.al.
- في حالة الكتابة التي تتكون من عدة دراسات للكتاب على النحو الآتي:

صدقة يحيى فاضل (النظام العالمي وتطوراته المحتملة) في محمد السيد السليم (محرر) النظام العالمي الجديد (مكان: دار النشر، السنة) ص...

مهارات التأليف والنشر



أساليب تأليف الكتب وتسويقها عالميًا

- إذا كان المؤلف ليس فردًا وإنما شخصية معنوية:

هيئة/ وزارة/ .... تكتب المعلومات كالآتي مركز الدراسات الإستراتيجية بالأهم التقرير الإستراتيجي العربي ( ) ص....

- في حالة الكتاب المترجم يذكر:

اسم المؤلف، عنوان الكتاب ثم المترجم ( ) ص....

مثال: وليم دوجلاس، حقوق الشعب، ترجمة مكرم عطية ( ) ص....

- إذا كان الكتاب أكثر من جزء أو طبعة يذكر بعد العنوان.

ملاحظات مهمة:

- معلومات النشر توضع بين قوسين.
- يوضع خط تحت عنوان الكتاب.
- بالنسبة للصفحات إذا كانت المعلومات من صفحة واحدة يشار إليها (ص١٥) وإذا كان من أكثر من صفحة ص (١٥-٢٠).
- القواعد نفسها تطبق على الكتب الأجنبية.

(٢) الدوريات:

- اسم المؤلف، عنوان المقالة بين قوسين (عنوان الدورية)، رقم المجلد (إن وجد) العدد، تاريخ الصدور، ص....

مثال: خالدة شادي (اسم المقالة) مجلة السياسة الدولية، مجلد١٠، عدد ٤٠ (أبريل، ١٩٩٠) ص. ص أو ص.

- القواعد نفسها تطبق في مقالة باللغة الإنجليزية.

(٣) الصحف:

- الصحيفة (تحتها خط)، التاريخ، ص في حالة خبر دون كاتب.
- اسم الكاتب (عنوان المقالة) الصحيفة التاريخ، ص .....

ثانيًا: حالة الإشارة إلى مرجع تكرر ذكره:

يجب استخدام صيغ مختصرة.

١. عندما تتكرر الإشارة الى مصادر عدة مرات متلاحقة مباشرة دون وجود مصدر آخر بينها يستعمل تعبير (المرجع السابق) أو المصدر نفسه. وباللغة الأنجليزية ibid.

٢. في حالة الإشارة مرة ثانية إلى مصدر سبق الإشارة إليه كاملًا في المرة الأولى، ولكن بعد أن يتم الفصل بينهما بالإشارة إلى مصادر أخرى يستخدم تعبير (مرجع سبق ذكره) بعد ذكر اسم المؤلف دون ذكر عنوان الكاتب، إلا إذا كان للمؤلف أكثر من مرجع، ثم الاستعانة بها. وفي حالة اللغة الإنجليزية يستخدم تعبير op .cit

٣. في حالة ذكر مرجعين متلاحقين للمؤلف نفسه، تكون الإشارة إلى المؤلف على النحو الآتي :

- عامرقنديجي ، عنوان.......
- وفي الشيء نفسه في حالة المرجع الأجنبي.

٤. في حالة الاقتباس لابد من ذكر ذلك في الحاشية لزيادة الأمانة العلمية، وفي هذه الحالة يكتب في الهامش عبارة: نقل عن...

٥. إذا أخذ الباحث فكرة محددة من عدة مصادر يذكر الآتي: انظر في هذا الشأن ...



ثالثًا: قواعد لتوثيق معلومات المصادر في الحواشي:

١- الألقاب العلمية للمؤلفين:

يذكر اسم المؤلف مجردًا من الألقاب العلمية المهنية، فتحذف كلمة دكتور / مهندس وما شابه ذلك.

٢- كتاب لايحمل اسم الناشر أو تاريخ النشر:

في هذه الحالة يذكر الرمز (د . ن) دون ناشر أو (د . ت) أي دون تاريخ نشر.

وباللغة الأجنبية (n.d)no date (n.d) noplace

٣- الكتب التي لا تحمل اسم المؤلف فإن المدخل الرئيسي لها يكون العنوان.

٤- وقائع المؤتمرات والحلقات الدراسية:

اسم المؤلف، الباحث، عنوان الرسالة (رسالة ماجستير) القاهرة: الكلية، الجامعة، التاريخ، ص ....

٥- توثيق الرسائل الجامعية:

اسم المؤلف، الباحث، عنوان الرسالة (رسالة ماجستير) القاهرة : الكلية ، الجامعة ، التاريخ) ص....

قائمة المصادر: قواعد التوثيق:

المقصود بها القائمة التي تحوي كل المصادر التي اعتمد عليها الباحث في إعداد بحثه، وتأتي في نهاية البحث، وهي تشمل المصادر التقليدية بأنواعها الأولية والثانوية والمصادر الحديثة.

أهم الملاحظات:

(١) إذا كان البحث يعتمد على العديد من المصادر فإنه يتم تصنيف هذه المصادر حسب النوع بوضع مجموعة مستقلة لكل نوع.

- مثال: التصنيف الشائع هو مجموعة من المصادر الأولية ثم مجموعة المصادر الثانوية.

(٢) داخل كل من المجموعتين الرئيسيتين يمكن تقسيم المصادر إلى مجموعات فرعية:

- المصادر الثانوية مثلا: الكتب - الدوريات - الصحف - الرسائل .

(٣) في حالة البحوث التي تحتوي على مصادر بلغات عربية أجنبية ، توضع مصادر اللغة الواحدة في مجموعة مستقلة مثلا: تحت مجموعة الكتب: ١- الكتب العربية ٢- الكتب الأجنبية

(٤) في كل الحالات يتم ترتيب المصادر ترتيبًا أبجديًّا حسب اسم المؤلف والإسم العائلي للمؤلف الأجنبي، وإذا كان المؤلف شخصًا معنويًّا (مؤسسة، شركة، وزارة) فإن المصدر يتم ترتيبه أبجديًّا حسب أول كلمة مع إغفال (ال التعريف) مثال: البنك المركزي (ب)، المملكة العربية السعودية (م).

(٥) إذا كان للكاتب عدة مؤلفات تدخل في تصنيف واحد، فإن اسمه يذكر بالكامل في المرة الأولى مع بقية البيانات، حسب الترتيب الأبجدي، ثم في المرة اللاحقة يوضع خط بدلًا من الإسم ثم البيانات.

مثال: ١- صادق يحيى فاضل ، مبادئ علوم سياسية.

٢- فكر سياسي.

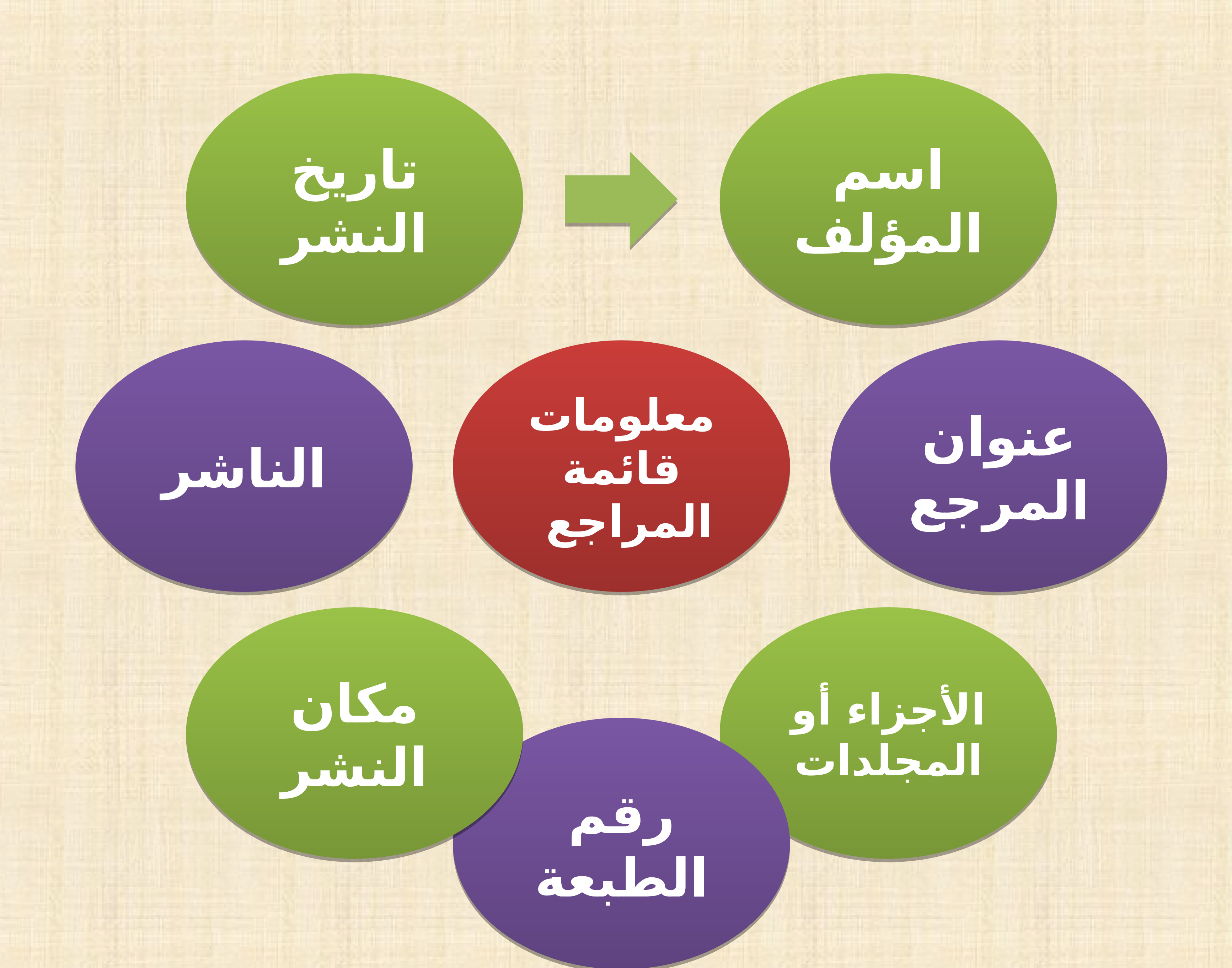
(٦) بالنسبة للبيانات الخاصة بالمصادر فهي تكتب بالطريقة نفسها كما في الحواشي مع بعض الفروق، مثال:

- بالنسبة للمؤلف الأجنبي يكتب باسم العائلة في قائمة المصادر، أما في الحواشي تكتب بالإسم الأول.
- بالنسبة للكتاب لا تذكر الصفحات في قائمة المصادر.
- بالنسبة للدوريات تكتب البيانات نفسها مثل الحواشي، ولكن مع ذكر عدد صفحات المقال كله (ص ص ٢٠-٣٠).

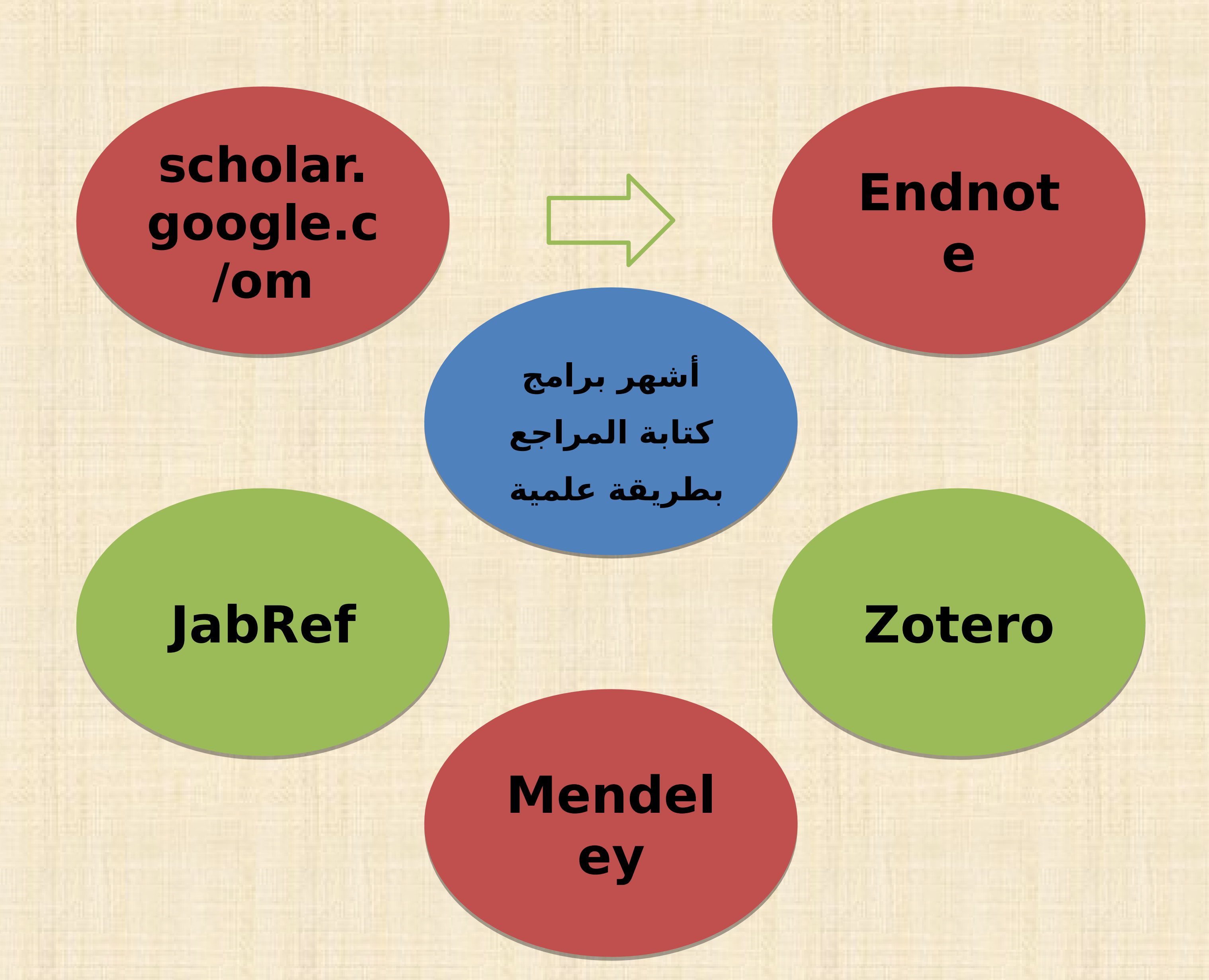
قائمة المراجع

أولًا: المراجع العربية:
يتم ترتيب المراجع فيها أبجديًّا، بحيث تحوي اسم الكاتب/ الكتّاب (بحسب ورودهم في البحث)، ورقم الطبعة ، وسنة النشر، واسم الكتاب/ البحث، والناشر ومدينة النشر.

ثانيًا: المراجع الأجنبية:
يتم ترتيب المراجع فيها أبجديًّا، بحيث تحوي اسم الكاتب/ الكتّاب (بحسب ورودهم في البحث)، ورقم الطبعة ، وسنة النشر، واسم الكتاب/ البحث، والناشر ومدينة النشر.



معلومات قائمة المراجع
اسم المؤلف
تاريخ النشر
عنوان المرجع
الناشر
الأجزاء أو المجلدات
رقم الطبعة
مكان النشر


scholar.
google.c
/om
Endnot
e
أشهر برامج
كتابة المراجع
بطريقة علمية
JabRef
Zotero
Mendel
ey

الدقة

والمعرفة

والمكان

المصادر تتفاضل، فبعضها يفضل بعضاً

والزمان

والميول

والنـزاهة

مثال لكتابة المراجع

اسم شهرة المُؤلِّف، الأسماء الأُولى، اسم المرجع بخطٍّ غامق، الأجزاء أو المُجلَّدات إنْ وُجِدت، رقْم الطبعة، مكان النَّشر، الناشر، سَنَة النَّشر.

مثال:
أبوحطب، فؤاد وآمال صادق،علم النفس التربوي، ط (2)، القاهرة، مكتبة الأنجلو المصريَّة،/1980م.

Example:
Timoshenko, S. P. and Woinowsky - Ktieger, S.: Theory of Plates and Shells. 2nd Edition. Tokyo. Mc Graw - Hill Book Company. 1959.

توثيق المادة المَنشورَة على شبكة الإنترنت

- اسم شهرة المُؤلِّف، الأسماء الأولى يَتبَع ذلك الأسم الأخير، ثم الأوَّل لمؤلفين آخرين إن وجدت عنوان صفحة الويب الإنترنت)، مكان النشر، الناشر، تاريخ النشر، تاريخ التحديث/التعديل، تاريخ التوثيق، متاح من، أدخِل الرَّابط أو عنوان صفحة الويب
- URL
- British Medical Journal [Internet]. Stanford, CA: Stanford Univ; 2004 July 10; Available
- from: bmj.com: Or: http://www.gbhap.com/journals/authors/tmifauth.pdf



نموذج (١٢)

الكشـــافات



رقم الإصدار: ١	تاريخ الإصدار: ١٠/٠٢/٢٠١٥ م

ماهي الكشافات في الكتب:

- كشاف الكتاب هو الأداة التي توصل القارئ إلى المعلومات المعالجة في نص الكتاب بشكل دقيق وفعّال.
- أداة لا يستغني عنها الباحث، لأنه يوفر له جهده ووقته، علاوة على أن الكشاف مهم في الدلالة على الموضوعات التي عالجها الكتاب. والكشاف يختلف عن قائمة المحتويات، أو ما يعرف بفصول أو أبواب الكتاب.
- فهو عبارة عن دليل منهجي يرتب هجائيًا بالموضوعات وأسماء الأشخاص والأماكن وغيرها التي ترد في ثنايا الكتب، وعادة ما يكون ملحقًا بآخر الكتاب..
- لا يكاد ينشر كتاب باللغة الانجليزية دون كشاف (عدا كتب القصص والروايات وبعض الكتب ذات الخصوصية التي لا تحتاج إلى كشافات).

أهمية الكشافات:

- أهمها أن الباحث أو قارئ الكتاب بإمكانه أن يعرف جميع المواضيع المناقشة في هذا الكتاب وبشكل مفصل عن طريق الرجوع لكشاف الكتاب.
- إضافة إلى ذلك أن أهمية الكشاف تزداد كلما كان الكتاب ضخمًا، ويحوي عددًا من المجلدات.
- قائمة محتويات الكتاب لا يمكن بحال أن تبرز جميع المواضيع التي غطاها الكتاب بشكل مفصل
- يوفر لنا الكشاف أيضًا سهولة الوصول إلى المعلومات داخل الكتاب دون الحاجة إلى تصفحه من أوله إلى آخره.
- أننا نشهد نشرًا إلكترونيًا مطردًا للكتب، والكشاف قد يوظف في هذا المجال بشكل مفيد.



كشافات فهارس الكتب الأجنبية:

- الاختصارات.
- الأعلام.
- المؤلفون.
- الأماكن.
- جذور الكلمات التي من أصل غير اللغة المكتوبة.
- الجداول.
- الرسومات.
- الصور.
- المصطلحات.
- التواريخ.
- تصويب الأخطاء (في كتب الرياضيات والكيمياء تحديدًا).
- الإجابات.

أنواع الكشافات في الكتب العربية







- كشاف الآيات.
- كشاف الأحاديث والآثار.
- كشاف الأعلام المترجم لهم.
- كشاف الكلمات الغريبة.
- كشاف الأشعار.
- كشاف الأماكن والبلدان.
- كشاف الفرق والمذاهب والجماعات.
- كشاف المصطلحات والرموز.
- كشاف الأمثال والحكم.
- كشاف المصادر والمراجع.
- كشاف الموضوعات.

اكتب نموذجًا لكشاف حسب الشروط والقواعد التي تعلمتها:

....

....

....

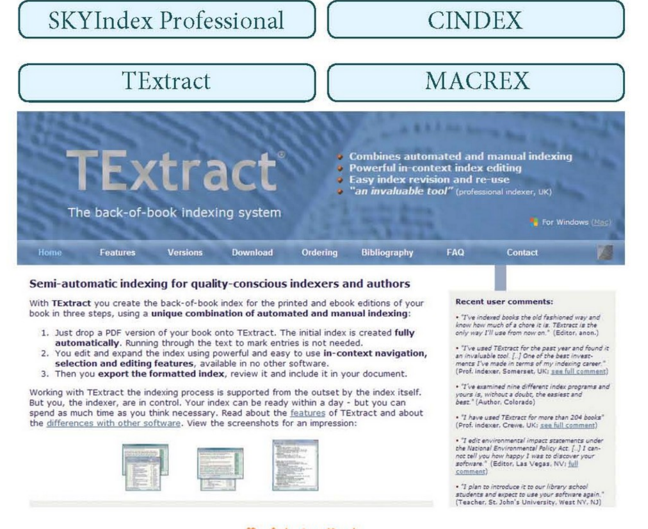
....

....

....

أهم برامج عمل الكشافات

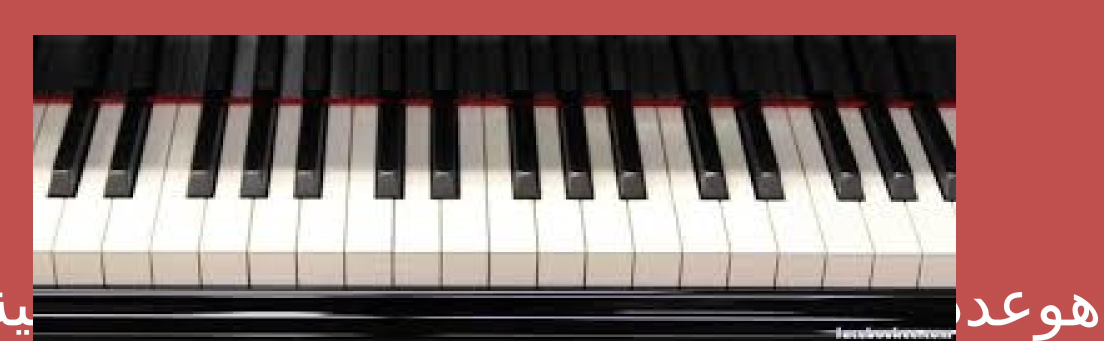
CINDEX	SKYIndex Professional
MACREX	TExtract



مادة إضافية

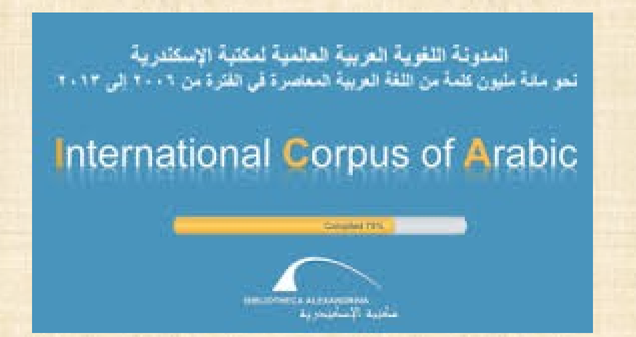
http://www.al-jazirah.com/200120010429//wo5.htm


الكشا
فات
الإجابات
الأعلام
المؤلفون
الأماكن
جذور الكلمات
التي من أصل
غير اللغة
الجداو
الرسو
الصور
المصطلحات
التواريخ
الأخطاء
(في كتب
الرياضيات
والكيمياء
تحديدًا)



هوعد ... ية يمكن
توليفها بهذا الرقم؟

ماذا عن الاستفادة من مواد المدونة وأدوات التحليل المتاحة؟









محرك المحدث

http://www.muhaddith.org/cgi-bin/a_Optns.exe?

جهات ذات علاقة بعملية التأليف والإيداع

وزارة الثقافة والإعلام
إدارة المطبوعات العربية
966114425612+
966114058759+
966532342200+
a-alkharji@hotmail.com

مكتبة الملك فهد الوطنية
مدير إدارة الإيداع
966114891263+
966555233567+
aaee6677@hotmail.com

مدينة الملك عبدالعزيز للعلوم والتقنية
مصادر المعلومات المحلية
966114883555+
info@kacst.edu.sa
www.kacst.edu.sa/ar//services

المنظمة العالمية للملكية الفكرية WIPO
41223389111+
41226335428+
INFOwipo.int
/www.wipo.int/portal/ar

وزارة الثقافة والإعلام - حقوق المؤلف
966-1-4425325+
+966-1-4425326
+966-1-4425324
copyright@moci.gov.sa
www.info.gov.sa/copyrights/ContactInfo.aspx

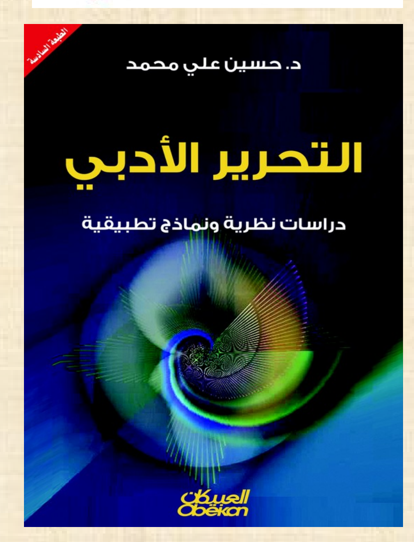
مراجع مقترحة



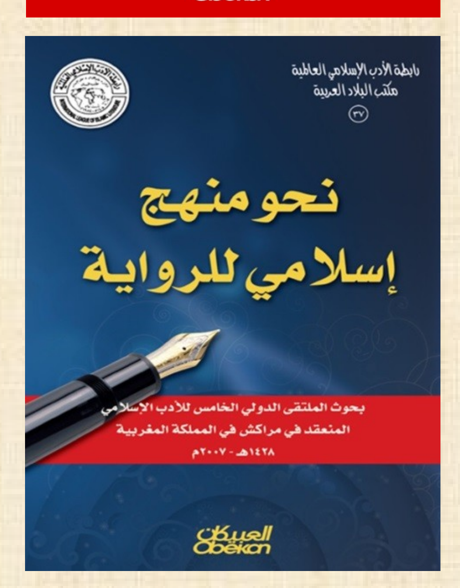


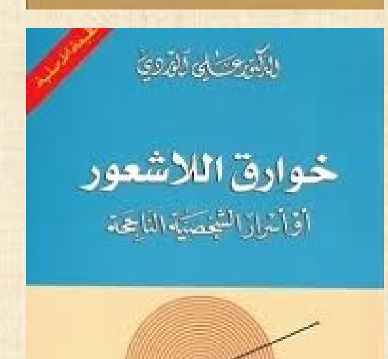






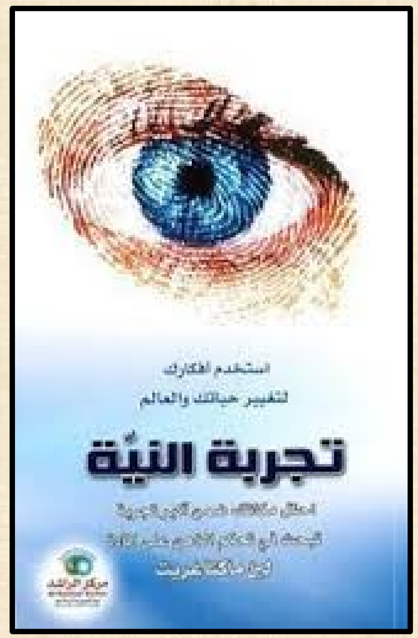
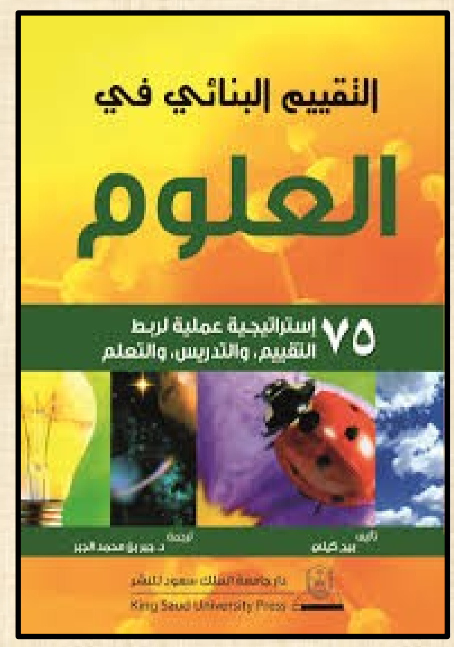


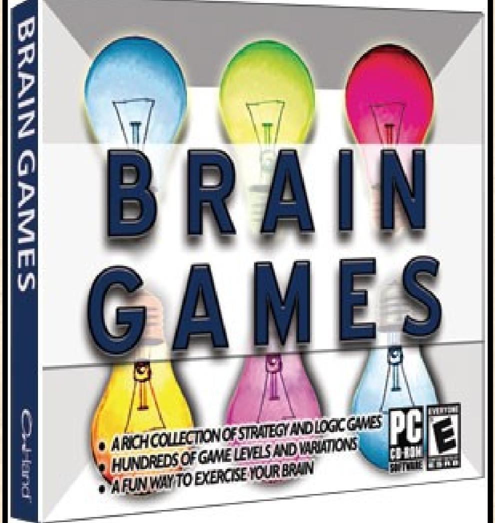
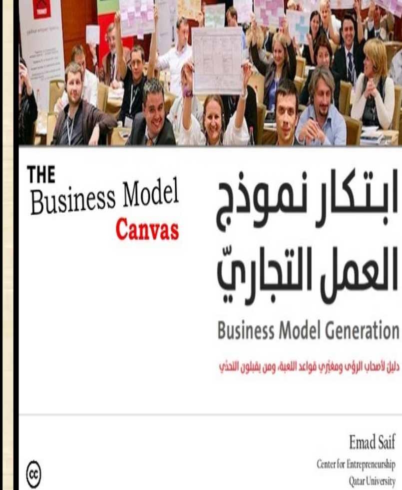




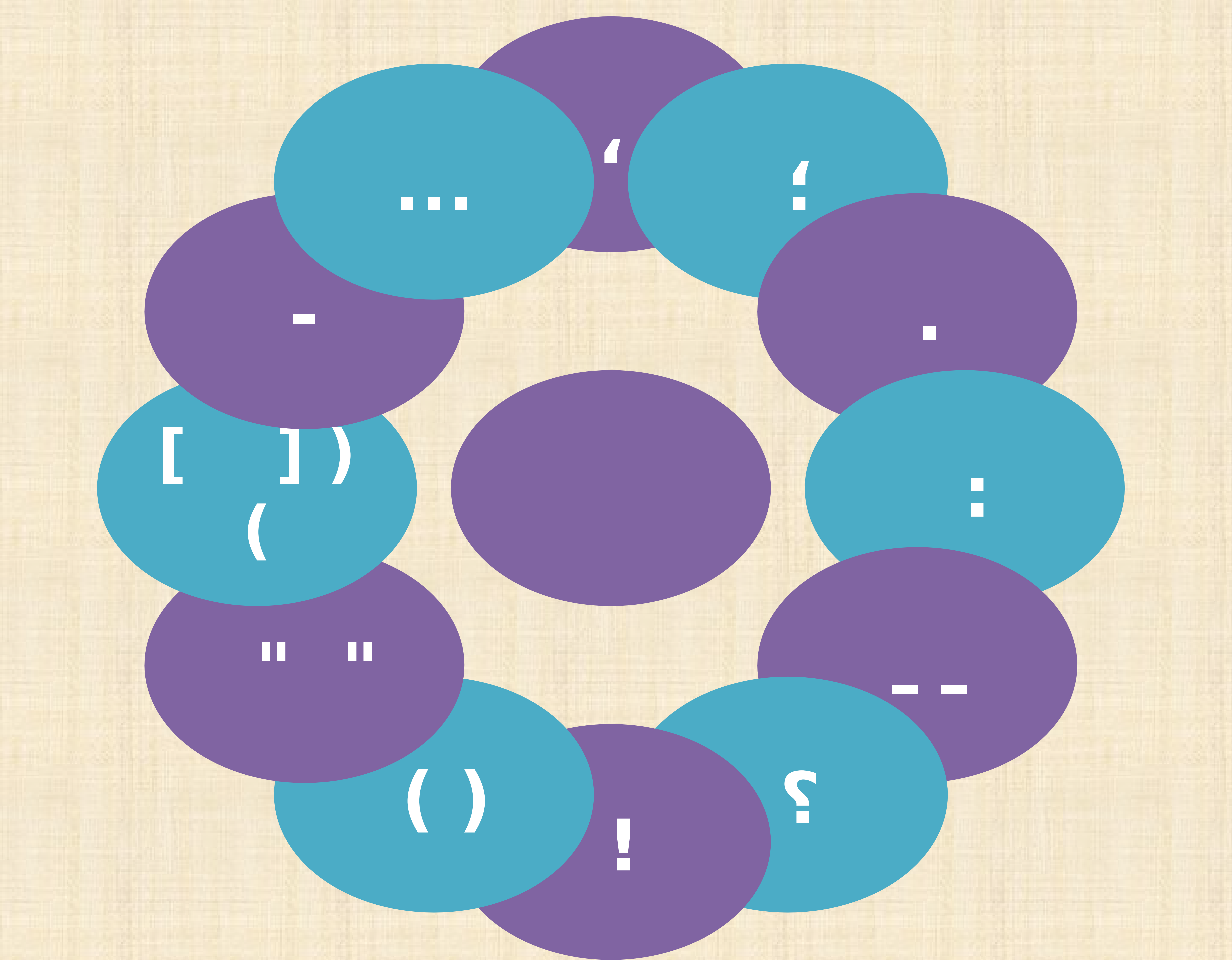



الكتاب الكبير لألعاب العقل
المؤلف: إيفان موسكوفيتش (Ivan Moscovich)
نقله إلى العربية: عمر الحزالله
1000 لعبة من ألعاب التفكير في الفنون والرياضيات والعلوم

[اختصر]
اصنع تأثيرًا أكبر
بكلام أقل
جوزيف ماكورماك
مكتبة جرير
JARIR BOOKSTORE

استخدم أفكارك لتغيير حياتك والعالم
تجربة النيّة

التقييم البنائي في
العلوم
٧٥ إستراتيجية عملية لربط التقييم، والتدريس، والتعلم
King Saud University Press

التنمية المستدامة
مدخل تكاملي لمفاهيم الاستدامة وتطبيقاتها
مع التركيز على العالم العربي
عبدالله بن عبدالرحمن البريدي
العبيكان
Obeikan

BRAIN GAMES
A RICH COLLECTION OF STRATEGY AND LOGIC GAMES
HUNDREDS OF GAME LEVELS AND VARIATIONS
A FUN WAY TO EXERCISE YOUR BRAIN
PC CD-ROM

THE Business Model Canvas
ابتكار نموذج العمل التجاريّ
Business Model Generation
Emad Saif
Center for Entrepreneurship
Qatar University

طباشير
زيد الغيث




17×12
A6
21×14
A5
أكبر من 35
مقاسات
الكتب
(سنتمتر)
24×16.5
B5
35×25
25×17
21×29.7
A4
28×21

مشاهدة مادة فيلمية عن مقاسات الكتب



مراعاة الجوانب الفنية كاملة

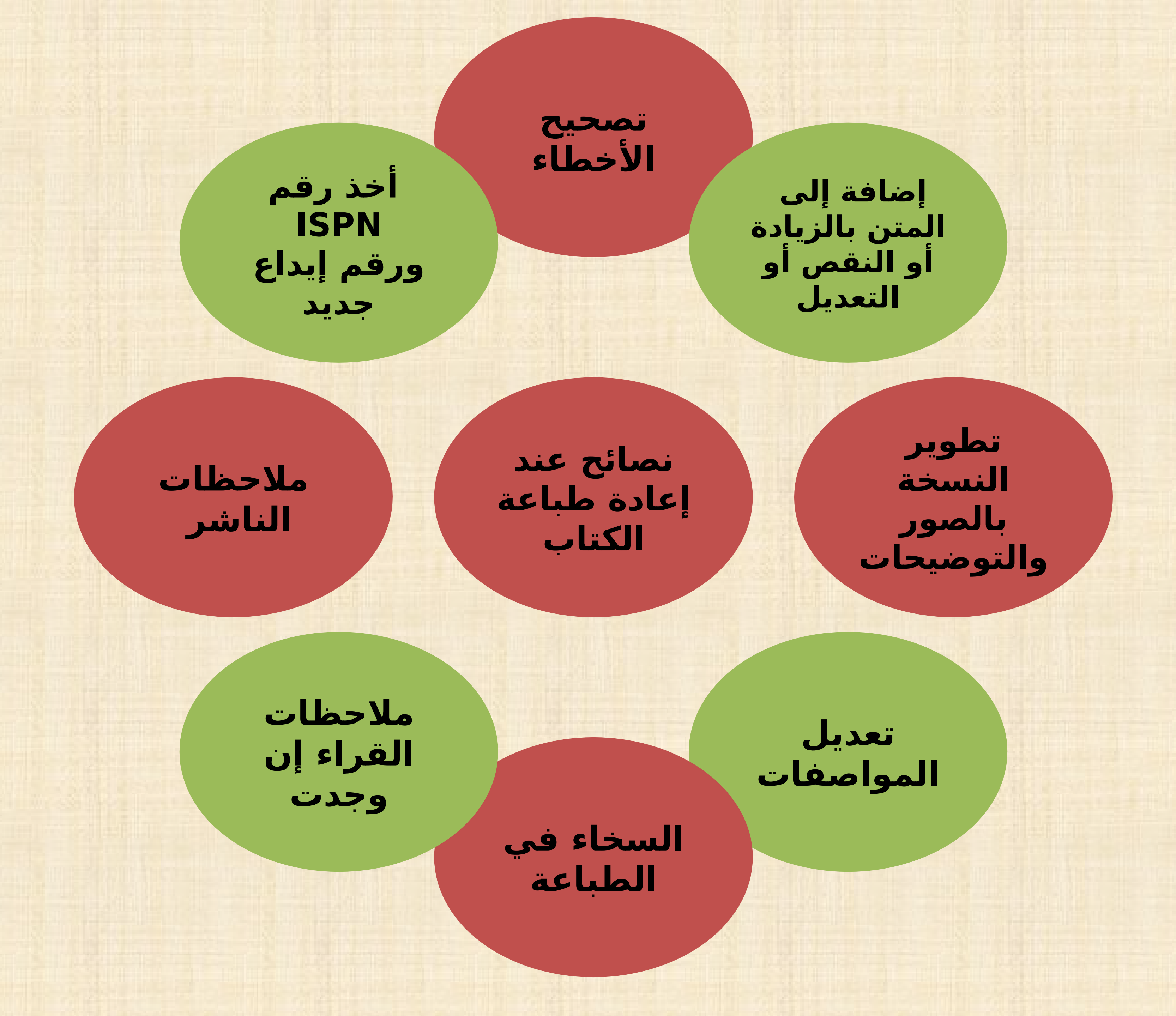
استخدام الألوان 4 أضعاف العادي

صور أصلية

مراعاة المسافات بين الأسطر

استخدام خطوط جديدة ومتزامنة مع محركات البحث ومنصات البيع

استخدام خطوط مناسبة للتخصص


تصحيح الأخطاء
إضافة إلى المتن بالزيادة أو النقص أو التعديل
أخذ رقم ISPN ورقم إيداع جديد
ملاحظات الناشر
نصائح عند إعادة طباعة الكتاب
تطوير النسخة بالصور والتوضيحات
ملاحظات القراء إن وجدت
تعديل المواصفات
السخاء في الطباعة

تحويل
الكتاب إلى
دورات

مادة إثرائية

خريطة ذهنية

تغيير مفهوم
الكتاب عند
نجاحه

محاضرات

تغيير شريحة
المستفيدين
أطفال،
مراهقون

كتاب مع
مادة بصرية
وفيلمية



- International Organization for Standardization
- https://ar-ar.facebook.com/farahidi1
- https://http://itwadi.com/node/2571
- http://ghalatawi.sourceforge.net
/
- http://sourceforge.net/projects/ayaspell/files/lightproof_ar-0.3.oxt/download
- http://www.gingersoftware.com/langs/arabic/spellcheck/
- http://www.alukah.net/literature_language/0/5166/
- https://khamsat.com/writing/proofreading
- http://ghalatawi.sourceforge.net/


شاهدة مادة فلمية مقطع من تايتنا

مراجعة واستعادة معلومات اليوم الثاني للدورة

الشفرة
الوراثية
للكتاب

رقم عالمي
يعمل به على
مستوى
المطبوعات
بلغات أخرى

أحد أنظمة
التقييس
الدولية

I S B N
الرقم الدولي
المعياري للكتاب
((ردمك))

نظام مارك
لفهرسة
المكتبات

أداة عصرية
سهلة

10 أرقام
ثم 13 رقمًا

رقم الهوية
الذي يعطى
للأفراد
للتعريف بهم

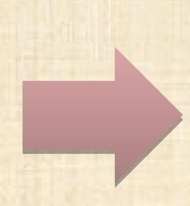
I S B N

الرقم الدولي المعياري للكتاب



www.International Organization for Standardization

المكتبات الوطنية داخل كل دولة



كيف أحصل على رقم دولي معياري
How to Get an ISBN Number

بعض المواقع الخاصة

www.kfnl.org.sa

LULU

AMAZON

مراجعة واستعادة معلومات اليوم الثالث للدورة

من كثرعلمه
قل إنكاره

قصة الشيخ علي الطنطاوي رحمه الله مع العلم

مكونات الرقم الدولي لمعياري للكتاب

الرقم مقسم إلى أربع وحدات مختلفة الطول

وحدة المجموعة:
تدل على قاسم مشترك بين الناشرين، دولة أو منطقة جغرافية خاصة أو كتلة أو لغة

وحدة الناشر: للدلالة على ناشر بعينه داخل المجموعة

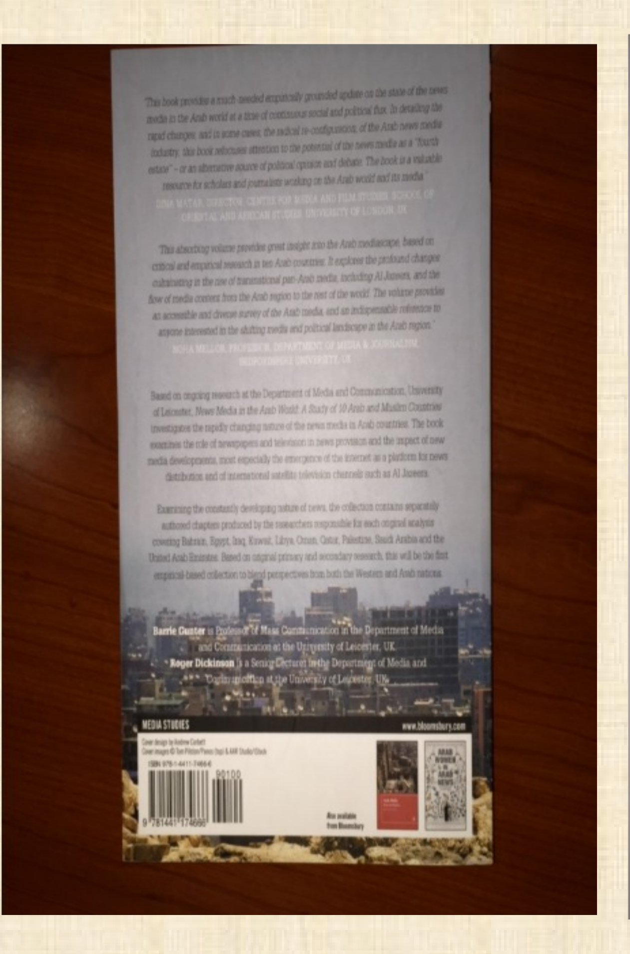
وحدة العنوان: تخص كتابًا معينًا من بين كتب الناشر الواحد، أو طبعة واحدة من طبعات مختلفة للكتاب الواحد

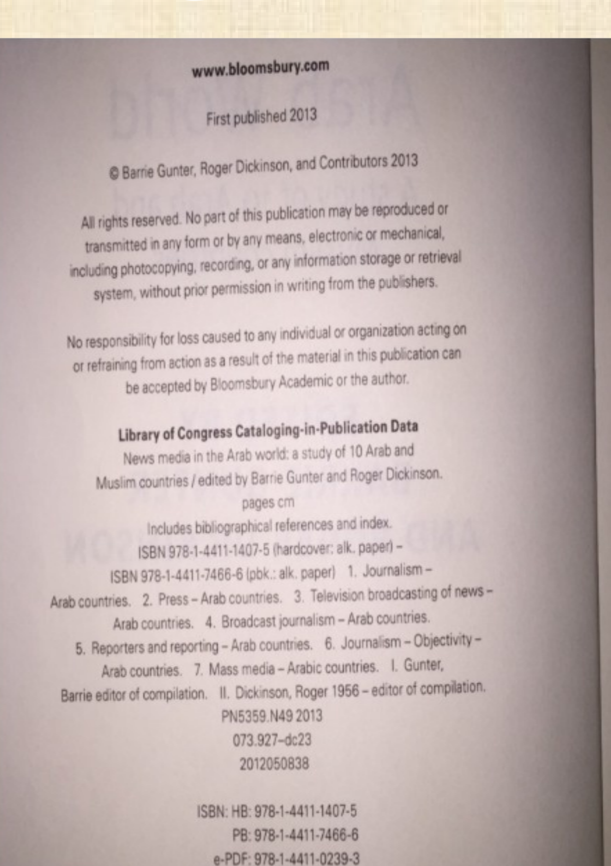
يتكون هذا الرقم من عشرة الأرقام دون رقم 10 (من صفر إلى رقم 9)، ومنذ يناير 2007 سرى نظام جديد للترقيم من 13 رقمًا

نظام مارك لفهرسة المكتبات

وحدة التدقيق: تتكون من رقم واحد يأتي في نهاية الوحدات الثلاثة السابقة، ويستخدم في المراجعة الآلية لضمان صحة الترقيم

أهمية ISPN





www.bloomsbury.com

First published 2013

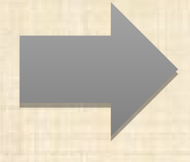
Library of Congress Cataloging-in-Publication Data

News media in the Arab world: a study of 10 Arab and Muslim countries / edited by Barrie Gunter and Roger Dickinson.
pages cm
Includes bibliographical references and index.
ISBN 978-1-4411-1407-5 (hardcover: alk. paper) –
ISBN 978-1-4411-7466-6 (pbk.: alk. paper) 1. Journalism – Arab countries. 2. Press – Arab countries. 3. Television broadcasting of news – Arab countries. 4. Broadcast journalism – Arab countries. 5. Reporters and reporting – Arab countries. 6. Journalism – Objectivity – Arab countries. 7. Mass media – Arabic countries. I. Gunter, Barrie editor of compilation. II. Dickinson, Roger 1956 – editor of compilation.
PN5359.N49 2013
073.927–dc23
2012050838

ISBN: HB: 978-1-4411-1407-5
PB: 978-1-4411-7466-6
e-PDF: 978-1-4411-0239-3
e-Pub: 978-1-4411-4488-1



رمز الاستجابة السريع



Quick Response code

خلف الكتاب

QR

مصفوفة الشفرات الخيطية أو الباركود (أو ألرمز الثنائي الأبعاد)

معلومات تفصيلية عن الكتاب والناشر

شركة دنسو التابعة لشركة تويوتا

7000 حرف



عرضه على
مختصين في
الاختصاص
نفسه

بعدها تتوجه
إلى أي من
الناشرين
المتوافرين في
المدن الكبيرة

تحديد نوع
النشر
وطريقتة
وأنواعه

الاتفاق
على
السعر أو
النسبة

تحديد الكمية
ونوع الورق
وباقي
المواصفات

تحديد طرق
توزيع
الكتاب

إجراءات النشر النهائية

معلومات يجب توفرها عند طلب سعر الطباعة

عدد النسخ

مقاس الكتاب

نوع الورق

عدد الألوان

نوع الغلاف

أي مواصفات إضافية





المطابع المركزية

blurb

موقع مطابع لتسعير الكتب عالمياً







أنواع
الورق الداخلي

WOODFREE

COTTD
كوشيه

LOX
لوكس

Shamwa
شامواء وهو الورق الأصفر الناعم وله ثلاث درجات من حيث اللون، وخمس درجات من حيث الثقل (80جرامًا-70-60-56-46)

I VORY
آي فوري

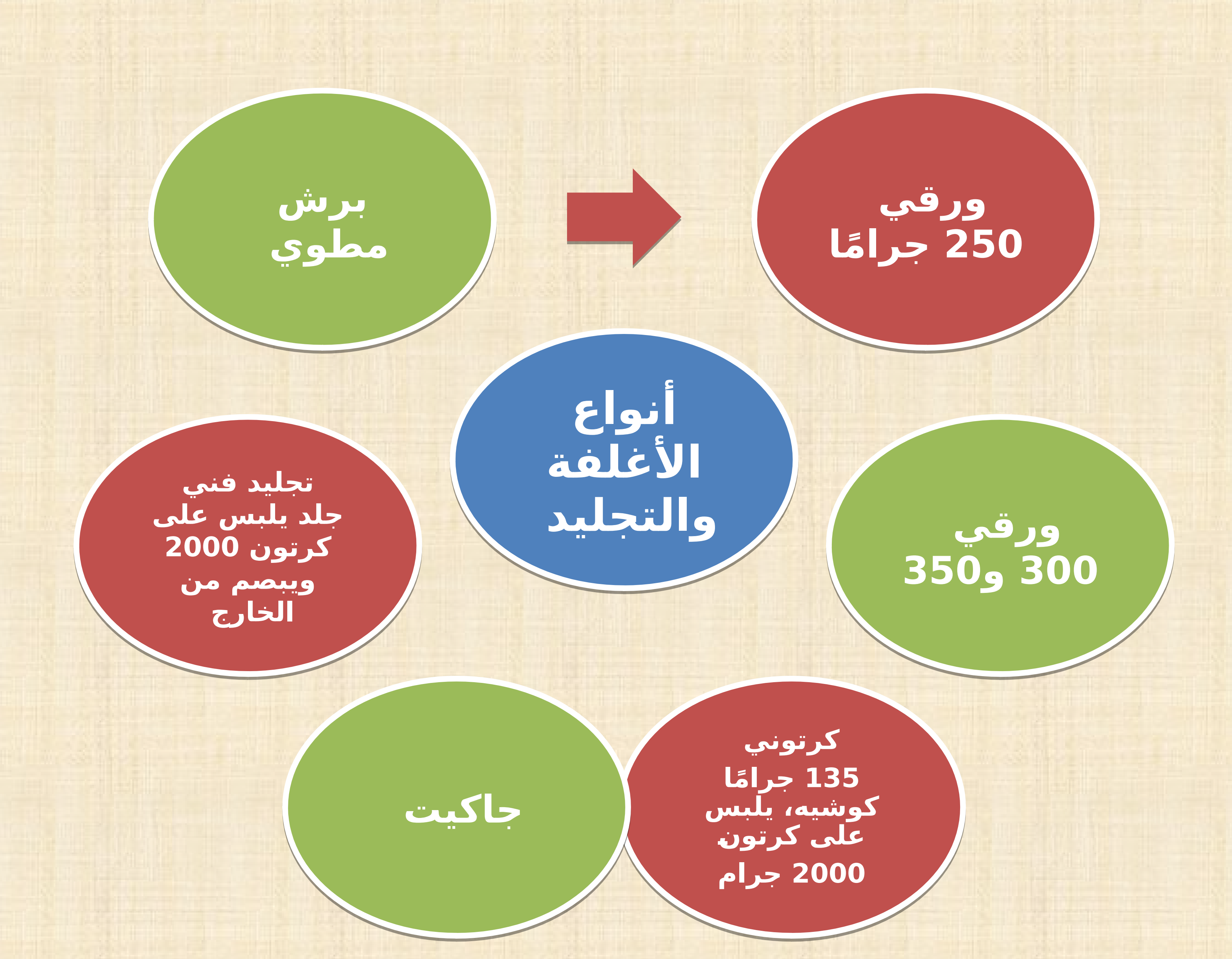
معاد التدوير

ورق كريمي وهو مشابه للشمواء، إلا أنه أقل منه جودة وهو المستخدم في مصر

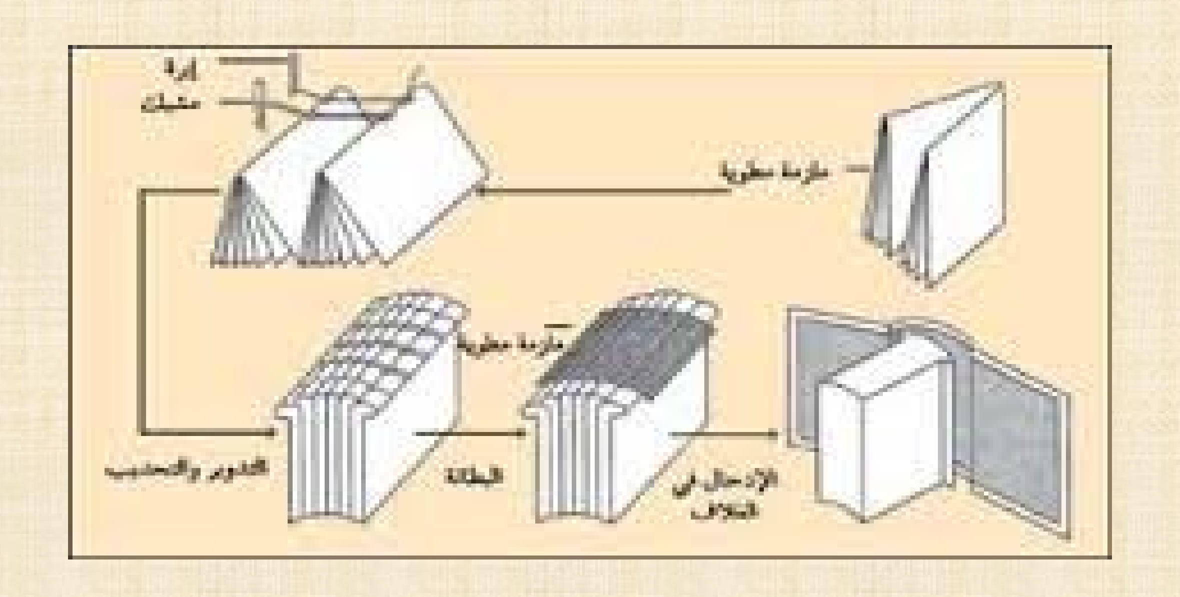
ورق أبيض وله من الأنواع ما لا يحصى.

أنواع الورق
عينات متوفرة بقاعة التدريب




برش
مطوي
ورقي
250 جرامًا
أنواع
الأغلفة
والتجليد
تجليد فني
جلد يلبس على
كرتون 2000
ويبصم من
الخارج
ورقي
300 و350
جاكيت
كرتوني
135 جرامًا
كوشيه، يلبس
على كرتون
2000 جرام

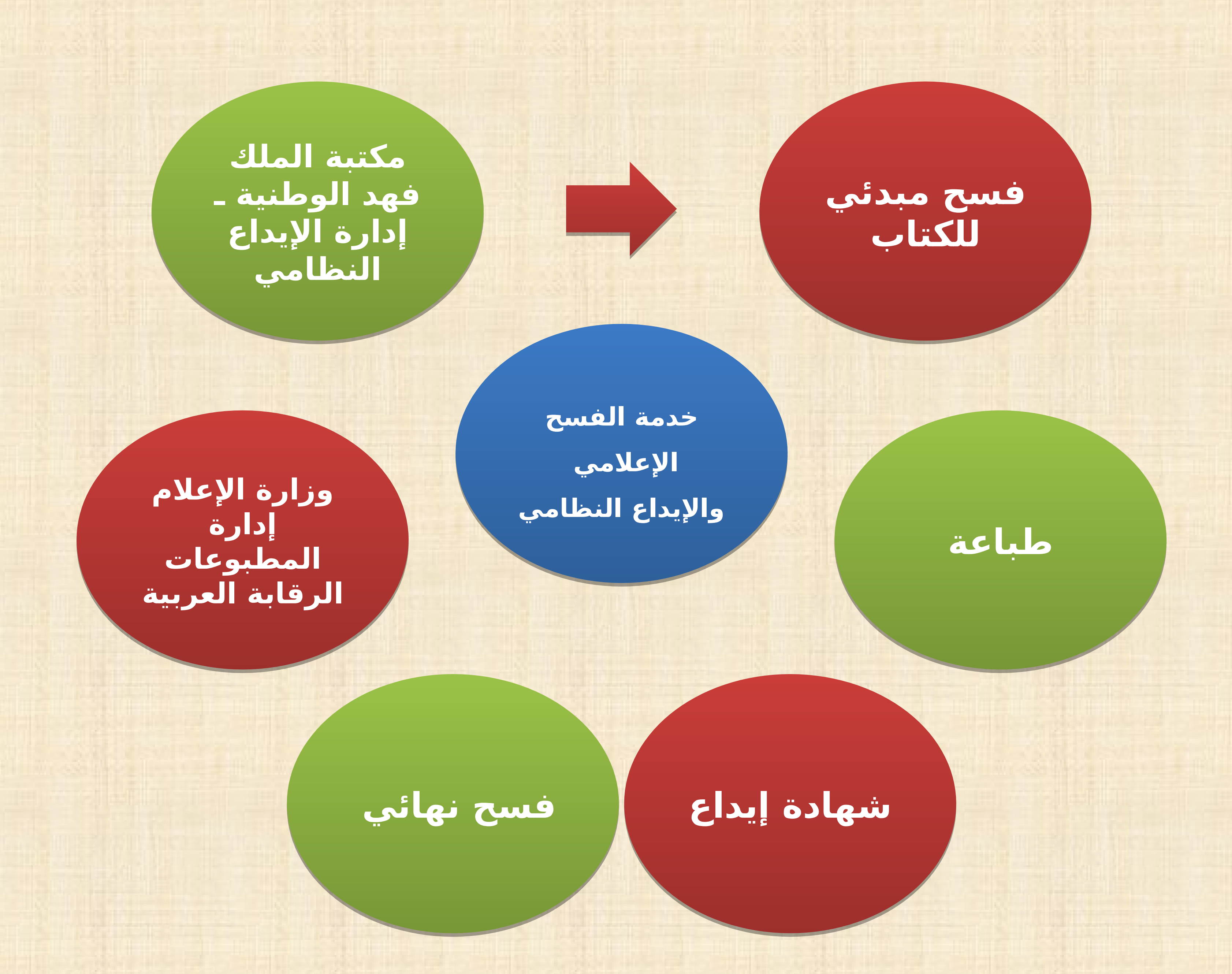
مشاهدة مادة فيلمية عن كيفية تجليد الكتب



نظرية تكاليف الكتاب

1 = 4

التنضيد	التدقيق الإملائي واللغوي	الصور الأشكال الخرائط	الرسوم	التصميم	التحرير الأسلوبي	التحرير العلمي	المراجعة
من 3 إلى 10 للصفحة	من 3 إلى 10 للصفحة	من 01 إلى 100 للصورة	من 50 إلى 300 للصورة	من 10 إلى 40 للصفحة	من 05 إلى 15 للصفحة	من 05 إلى 15 للصفحة	من 05 إلى 15 للصفحة


مكتبة الملك
فهد الوطنية ـ
إدارة الإيداع
النظامي
فسح مبدئي
للكتاب
خدمة الفسح
الإعلامي
والإيداع النظامي
وزارة الإعلام
إدارة
المطبوعات
الرقابة العربية
طباعة
فسح نهائي
شهادة إيداع

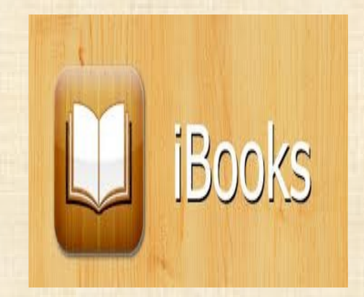
منصات بيع الكتب الرقمية العربية

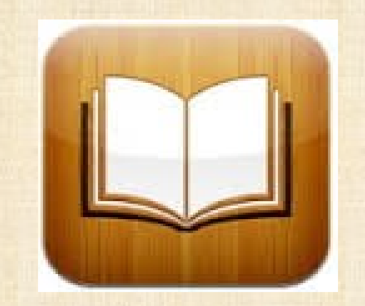
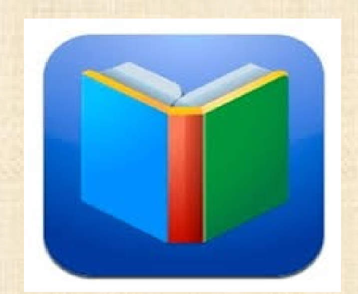


















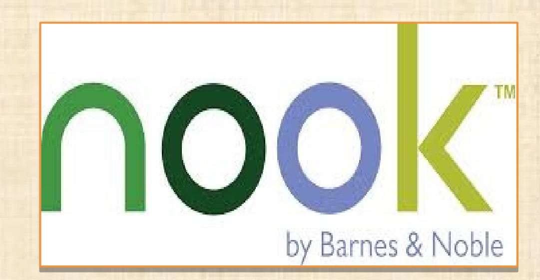


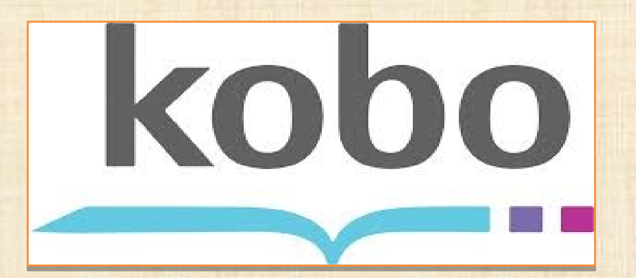
منصات بيع الكتب الرقمية الأجنبية

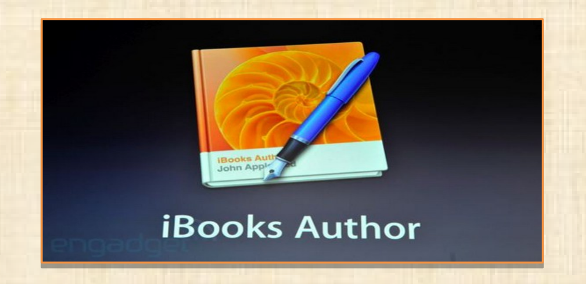












سلبيات الوضع الحالي

الطباعة

ما لايغطية هذا اللقاء

تطوير التعليم

التسويق

تفصيل تطوير البرامج



مصطللحات مختلفة



تجديد



تحسين



تنظيم



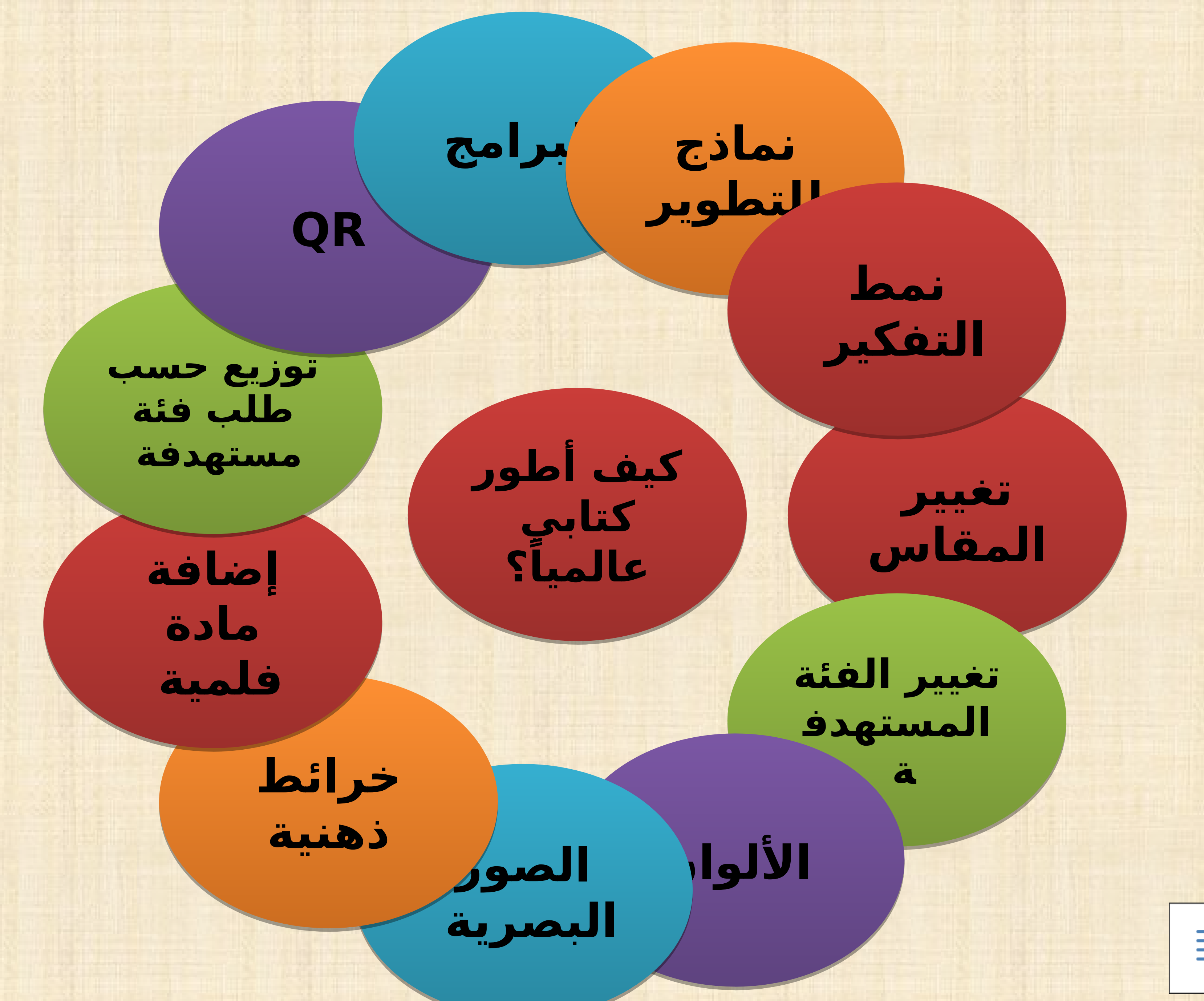
تطوير



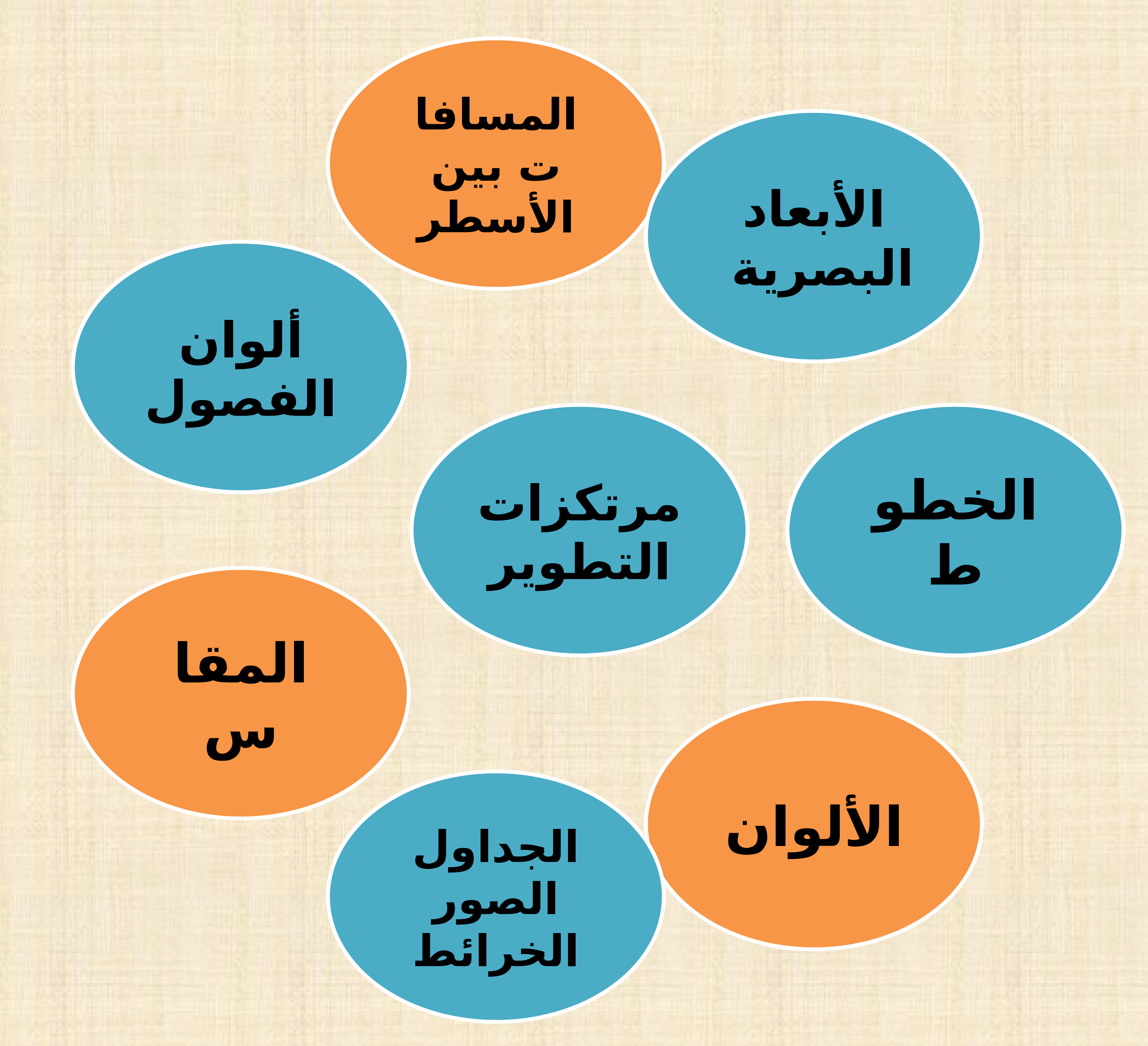
مفهوم التطوير

تَطوير: (اسم) مصدر طَوَّرَ
تَطْوِيرُ الصِّنَاعَةِ : تَعْدِيلُهَا وَتَحْسِينُهَا إِلَى مَا هُوَ أَفْضَلُ
طَوَّرَهُ : عدّله وحسَّنه ، حَوَّلَه
من طَوْرٍ إِلى طَوْرٍ ، وهو مشتقٌ من الطَّوْرِ
طور الشيء : نقله من طور إلى طور ، أي من حال إلى حال

تطوير منتج:
إضــافة مواد اضافيــه إلى الجزء الحالــي من المنتــج ربمــا لتتنافــس مع اختصاصات



البرامج
نماذج التطوير
QR
نمط التفكير
توزيع حسب طلب فئة مستهدفة
كيف أطور كتابي عالمياً؟
تغيير المقاس
إضافة مادة فلمية
تغيير الفئة المستهدفة
خرائط ذهنية
الألوان
الصور البصرية


المسافا
ت بين
الأسطر
الأبعاد
البصرية
ألوان
الفصول
مرتكزات
التطوير
الخطو
ط
المقا
س
الألوان
الجداول
الصور
الخرائط

تنظيم المحتوى

طرق الإنتاج

مواد مساعدة

مرتكزات أعلى

موقع إلكتروني

روابط مساعدة

أسئلة وأجوبة

تمارين ومسابقا ت

قبل	بعد
نمطي	مطور
عادي	جذاب
ورق غير متناسق	مناسب لطبيعة الموضوع
حروف غير مدروسة	مطابقة للمعيار
أبعاد تقليدية	أبعاد قياسية

مستويات التطوير؟

على مستوى فئات المستفيدين

على مستوى طرق الإنتاج

على مستوى المحتوى

على مستوى المواد الخام

على مستوى طريقة العرض

تطوير في نوعية الخطوط



أنواع التطوير

تطوير المحتوي

إضافة وحذف
تلخيص
زيادة فصول أو مواضيع
تصحيح وتعديل
المقاس ـ الألوان ـ الصور البصرية

تطوير طريقة عرض المادة

تقديم وتأخير الفصول والأبواب والموضوعات
وضع الأمثلة والاستشهادات
طريقة الترتيب النسقي للمادة
إضافة أسئلة وأجوبة

تطوير الخطوط

تغيير نوع الخطوط المستخدمة
تغيير مقاسات الخطوط
تغيير المسافات بين الأسطر
مراعاة الأبناط الخاصة بالفصول والأبواب
تنظيم ترويسة رأس وذيل الصفحة



تطوير المواد الخام

نوع الورق
نوع التجليد
نوع القميص
الزوايا الحادة
إضافة شارة الموقف

تطوير طرق الإنتاج

ورقي
إلكتروني
صوتى أو فيلمي
تفاعلي أو تطبيق
موقع

تطوير لفئات المستهدفين

من كبار لصغار والعكس
من متخصص لعام والعكس
من قارئي لمتدرب والعكس


أفضل الممارسات في تطوير الكتب
الكتا ب
كتب مماثل ة
يه
قيا س التغذي
معايي ر دولية للتط وير
بيوت الخبر ة

نماذج للتطوير كتاب إسلامي

ومَوْتٌ، وحَيْضٌ، ونِفَاسٌ،

ويستحب له إلقاء شعره[١]، قال أحمد: ويغسل ثيابه[٢].

(و) الرابع (موت[٣]) غير شهيد معركة ومقتول ظلمًا ويأتي[٤].

(و) الخامس (حيض).

(و) السادس (نفاس)[٥] ولا خلاف في وجوب الغسل بهما قاله في

(١) لحديث أبي داود مرفوعًا: «ألق عنك شعر الكفر واختتن» وهو ضعيف كما في المجموع ٢/ ١٥٤.
وقد ذكر ابن القيم في تحفة المودود ص (١٣٩): أن من مسقطات وجوب الختان أن يسلم الرجل كبيرًا ويخاف على نفسه، وهذا عند الجمهور، ونص عليه أحمد وذكر قول الحسن أنه أسلم في زمن النبي ﷺ الرومي والحبشي والفارسي فما فتش أحدًا منهم، وخالف سحنون بن سعيد الجمهور، فلم يسقطه عن الكبير الخائف على نفسه».

(٢) أي استحبابًا، وسبق أنها طاهرة.

(٣) وهذا هو الصحيح من المذهب.
وقيل: لا يجب إلا مع حيض ونفاس، قال المرداوي: «وهو بعيد جدًا».
شرح الزركشي ١/ ٢٩٣، الإنصاف ١/ ٢٣٨.
ويدل للوجوب حديث ابن عباس رضي الله عنهما أن النبي ﷺ قال في الذي سقط عن راحلته فمات: «اغسلوه بماء وسدر» متفق عليه.

(٤) في بابه في كتاب الجنائز، والمذهب: لا يغسلان.

(٥) قال ابن المنذر في الإجماع ص ٣٨: «وأجمعوا أن على النفساء الاغتسال إذا طهرت».
وقال ابن حزم في مراتب الإجماع ص ٢٠: «واتفقوا على أن الدم =

شرب في إناء ذهب أو فضة أو إناء فيه شيء من ذلك فإنما يجرجر[١] في بطنه نار جهنم»[٢] رواه الدارقطني.

(١) أي يحدر فيها نار جهنم، فجعل الشرب والجرع جرجرة، وهي صوت وقوع الماء في الجوف. النهاية في غريب الحديث١/ ٢٥٥.

(٢) أخرجه الدارقطني ١/ ٤٠ ـ الطهارة ـ باب أواني الذهب والفضة، الطبراني في الصغير ١/ ٤٠٢، الحاكم في معرفة علوم الحديث ص ١٣١، السهمي في تاريخ جرجان ص ١٤٩، ابن جرجان ص ١٤٩، ابن حزم في المحلى ٧/ ٤٢١، البيهقي ١/ ٢٩ ـ الطهارة ـ باب النهي عن الإناء المفضض، الخطيب في تاريخه ١١/ ٣٧٧، ٣٧٨ من حديث ابن عمر.
وعزاه الهيثمي للطبراني في الأوسط من حديث ابن عمر. انظر: مجمع الزوائد ٥/ ٧٧. وله شاهد من حديث أم سلمة لكن بدون لفظة «ذهب»: أخرجه البخاري ٦/ ٢٥١ ـ الأشربة ـ باب آنية الفضة، مسلم ٣/ ١٦٣٤ ـ اللباس والزينة ـ ح ١، ٢، ابن ماجه ٢/ ١١٣٠ ـ الأشربة ـ ح ٣٤١٣، الدارمي ٢/ ٤٦ ـ الأشربة ـ باب الشرب في المفضض ـ ح ٢١٣٥، مالك ٢/ ٩٢٥ ـ صفة النبي ﷺ ـ ح ١١، أحمد ٦/ ٣٠١، ٣٠٢، ٣٠٤، ٣٠٦، عبد الرزاق ١١/ ٦٦ ـ الجامع ـ ح ١٩٩٢٦، الطيالسي ص ٢٢٣ ـ ح ١٦٠١، أبو يعلى ١٢/ ٣٠٩ ـ ٦٨٨٢، ١٢/ ٣٤٥ ـ ح ٦٩١٣، ١٢/ ٣٦٩ ـ ح ٦٩٣٩، ١٢/ ٤٣١ ـ ح ٦٩٩٨، البيهقي ٤/ ١٤٥ ـ الزكاة ـ باب تحريم أواني الذهب والفضة على الرجال والنساء، البغوي في شرح السنة ١١/ ٣٦٨ ـ الأشربة ـ باب تحريم الشرب من آنية الفضة ـ ح ٣٣٠.
وحديث ابن عمر رواه الدارقطني وقال: إسناده حسن، وفيه نظر، فإن الرواي له يحيى بن محمد الجاري، وهو صدوق يخطئ، وقال البخاري: يتكلمون فيه، ومع هذا كله تفرد بالحديث عن زكريا بن إبراهيم بن عبد الله =

مسألة ٣ فإن ويحرم التحيل لإسقاطها. قال الإمام: «لا يجوز شيء من الحيل في إبطالها، ولا إبطال حق مسلم». واستدل الأصحاب بما روى أبو هريرة، أن النبي ﷺ قال: «لا ترتكبوا ما ارتكبت اليهود فتستحلوا محارم الله بأدنى الحيل».

مسألة ٤ وتثبت الشفعة لشريك في أرض تجب قسمتها.

أ فلا شفعة في منقول، كسيف ونحوه، لأنه لا نص فيه، ولا هو في معنى المنصوص.

ب ولا فيما لا تجب قسمته، كحمام، ودور صغيرة ونحوها، لقوله ﷺ: «لا شفعة في فناء، ولا طريق، ولا منقبة» رواه أبو عبيدة في الغريب. والمنقبة: طريق ضيق بين دارين لا يمكن أن يسلكه أحد.

ويتبعها -أي: الأرض-: الغراس والبناء، فتثبت الشفعة فيهما تبعاً للأرض، إذا بيعا معها، لا إن بيعا منفردين.

لا الثمرة والزرع إذا بيعا مع الأرض، فلا يؤخذان بالشفعة، لأن ذلك لا يدخل في البيع فلا يدخل في الشفعة، كقماش الدار.

ج فلا شفعة لجار، لحديث جابر السابق.

مسألة ٥ وهي -أي: الشفعة- على الفور وقت علمه، فإن لم يطلبها إذاً بلا عذر: بطلت، لقوله ﷺ: «الشفعة لمن واثبها»، وفي رواية: (الشفعة كحل العقال) رواه ابن ماجه.





باب الشفعة

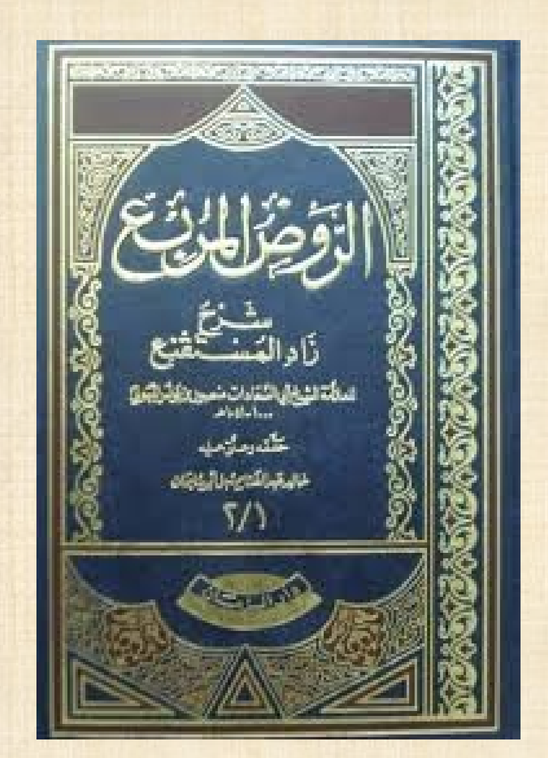
وفيه ست وثلاثون مسألة

مسألة ١ بإسكان الفاء، من الشفع: وهو الزوج، لأن الشفيع بالشفعة يضمّ المبيع إلى ملكه الذي كان منفرداً.

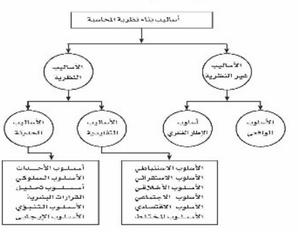
وهي: استحقاق الشريك انتزاع حصة شريك ممن انتقلت إليه بعوض مالي، كالبيع والصلح والهبة بمعناه.

فيأخذ الشفيع نصيب البائع بثمنه الذي استقرّ عليه العقد، لما روى أحمد والبخاري عن جابر أن النبي ﷺ: «قضى بالشفعة في كل ما لم يقسم، فإذا وقعت الحدود وصرفت الطرق فلا شفعة».

مسألة ٢ فإن انتقل نصيب الشريك بغير عوض، كالإرث، والهبة بغير ثواب، والوصية، أو كان عوضه غير مالي، بأن جعل صداقاً، أو خلعاً، أو صلحاً عن دم عمد: فلا شفعة، لأنه مملوك بغير مال، أشبه الإرث، ولأن الخبر ورد في البيع وهذه ليست في معناه.



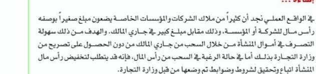
نماذج للتطوير كتاب المحاسبة



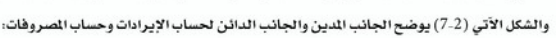














نماذج للتطوير كتاب سير ذاتية

"لا يهم عندما يتعلق الأمر بالقيادة الإدارية سوى الصفات الثلاث، معرفة القرار الصحيح، اتخاذ القرار الصحيح، تنفيذ القرار الصحيح"

– د. غازي القصيبي –



– بيل غيتس –

بيل غيتس (١٩٥٥–....):

لو وزعت ثروته التي تبلغ قرابة ٤٧ مليار دولار على سكان العالم لأصبح نصيب كل فرد ما يزيد قليلاً عن سبعة دولارات. وبلغت ثروته عام ١٩٩٩ مبلغاً أسطورياً؛ إذ قدرت آنذاك بـ١٠٠ مليار دولار.

كيف أصبح بيل غيتس أثرى أثرياء العالم؟ وكيف استطاع أن يدخل أفكاره واختراعاته إلى ملايين الحواسيب في العالم؟ كيف استطاع أن يجعل عدد العاملين في شركته أكثر من عدد سكان بعض الدول؟ كيف أصبح دخل هذا الشخص أكثر من دخل عدة دول مجتمعة يبلغ عدد سكانها الملايين؟ وكيف استطاع أن يحافظ على مركزه كأثرى أثرياء العالم لأكثر من ١٢ سنة على التوالي؟

لن نطيل في التساؤلات، ولنتعرف على حياة هذا الشخص الذي أصبح ملهماً للكثير من الإداريين والاقتصاديين والأثرياء في العالم.

ولد "بيل وليام هنري غيتس الثالث" في ٢٨ تشرين الأول / أكتوبر عام ١٩٥٥م في سياتل في الولايات المتحدة الأميركية من عائلة متماسكة غنية، فوالده وليام يعمل محامياً نافذاً في سياتل، إلا أنه كان محافظاً على بيل وأختيه

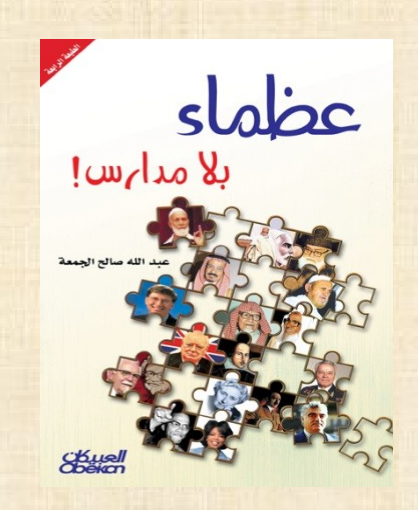
كرستين وليبي، وأمه – ماري غيتس– محاضرة في جامعة واشنطن وعضو في مجلسها، وكانت سبباً رئيساً في تنظيم حياة ابنها وليام.

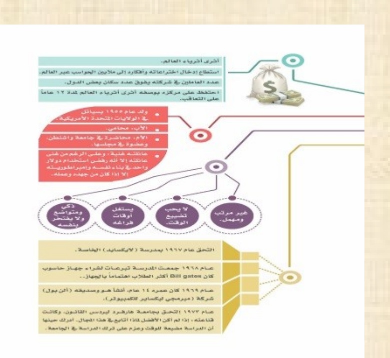
ورغم غنى عائلته إلا أن بيل كان يرفض استخدام دولار واحد في بناء نفسه وإمبراطوريته إلا إذا كان هذا الدولار من جهده وعمله.

منذ صغره كان بيل غير مرتب ومهملاً – ولا يزال كذلك– ولكنه كان لا يحب تضييع الوقت وعدم استغلال أوقات فراغه. يقول عنه أحد أصدقائه: كان بيل أذكى منا جميعاً، ومع ذلك كان متواضعاً لا يفخر بنفسه وعلى الرغم من أنه كان لا يزال في التاسعة أو العاشرة من عمره إلا أنه كان يتكلم كالكبار وكان مستوى تفكيره أعلى من مستوى تفكيرنا.



التحق بيل بمدرسة لايكسايد عام ١٩٦٧م وهي مدرسة خاصة جرت العادة على أن ترسل العائلات الثرية أبناءها إليها. وكانت مدرسة خاصة بالذكور، حيث تفوق بالرياضيات وسعى في باكورة مراهقته بالحسابات والإحصاءات ثم فتنته المرحلة التشكيلية والتوليدية للرياضيات. وفي عام ١٩٦٨م اتخذت المدرسة قراراً غير مجرى حياة غيتس البالغ من العمر آنذاك ثلاث عشرة سنة ونتيجة لذلك غير طريقة عمل جميع الشركات والأفراد ورفع من إنتاجيتهم بشكل مهول، ونتيجة لذلك أيضاً غير أسلوب الحياة التقليدي لأغلب سكان الأرض فقد قررت المدرسة جمع التبرعات لتتمكن من شراء جهاز حاسوب على برنامج معالج البيانات وعبر المدققة الكاتبة، وكان اسمها "آي أس آر ٣٣ تليتايب" I S R (Teletype). وكان بيل من أكثر الطلاب اهتماماً بهذا الجهاز العجيب بالإضافة إلى صديقيه كنت إيفانس وبول آلن (الذي كان أكبر من غيتس بسنتين وأسس معه فيما بعد شركة مايكروسوفت)، ووصف غيتس هذا الجهاز فيما بعد بأنه "كان ضخماً وبطيئاً ومزعجاً ومنفّراً".



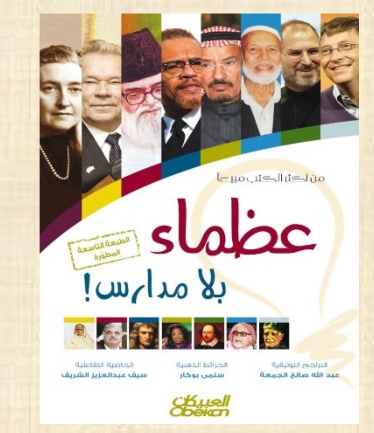


من هو
مولده
شخصيته
الدراسة
عمله
حقائق عنه

بيل غيتس
١٩٥٥ - ....







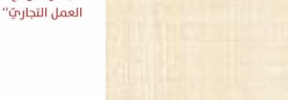
نماذج للتطوير كتاب إدارة الأعمال

هل تتمتّع بروح رياديّة مبادرة؟
نعم ___ لا ___

هل أنت دائم التفكير في كيفيّة إيجاد قيمة تقترحها وإقامة أعمال جديدة، أو أنّك تفكّر في كيفيّة تحسين منشأتك أو إعادة تشكيلها؟
نعم ___ لا ___

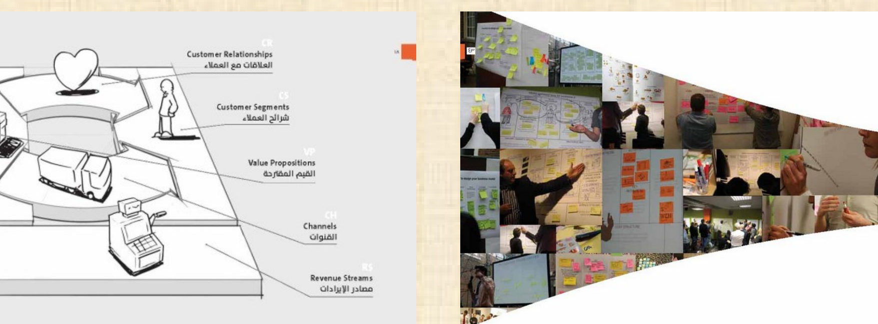
هل تحاول التوصّل إلى أساليب مبتكرة لإدارة أعمالك بدلًا من الأساليب القديمة التي عفا عليها الزمن؟
نعم ___ لا ___

سبعة وجوه وراء إعداد "ابتكار نموذج العمل التجاري"

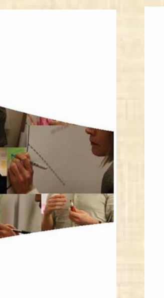


ابتكار نموذج العمل التجاريّ

Business Model Generation









كيف تستخدم المخطط؟

تشكيل + تجميع

أستطيع أن أشرح بسهولة كيف أن هذا النموذج منطقيٌّ من وجهة نظر ماليّة.

قائمة المحتويات



حجارة البناء التسعة






العلاقات مع العملاء
القنوات
القيم المقترحة
شرائح العملاء

نماذج للتطوير كتاب في المعاجم



Abou Fares El-Dahdah

A DICTIONARY OF GRAMMATICAL ANALYSIS IN COLOR FROM THE HOLY KORAN (Arabic)

Obeikan Bookshop - Riyadh
www.ohi.com.sa
info@ohi.com.sa

18

699 pages - 17cm x 24cm - Colored
First Edition 2003

With an index of analysed verses

أبو فارس الدّحداح

معجم الإعراب الملوّن من القرآن الكريم (عربيّ)

مكتبة العبيكان - الرّياض

﴿ وَأَحْسِنْ كَمَا أَحْسَنَ ٱللَّهُ إِلَيْكَ وَلَا تَبْغِ ٱلْفَسَادَ فِي ٱلْأَرْضِ إِنَّ ٱللَّهَ لَا يُحِبُّ ٱلْمُفْسِدِينَ ﴾ (٢٨: ٧٧)

إعراب تقليديّ

وَأحسنْ: الواو حرف عطف، أحسن فعل أمر مبنيّ على السّكون، وفاعله ضمير مستتر وجوبا: أنت. وجملة: أحسن، معطوفة على جملة: لا تفرح، في محلّ نصب مقول القول.

كَمَا: الكاف حرف جرّ متعلّق بـ: أحسن، أو بمفعول مطلق محذوف، مَا حرف مصدريّ أو اسم موصول.

أحسنَ: فعل ماض للمعلوم مبنيّ على الفتح.

اللّهُ: لفظ الجلالة فاعل مرفو وعلامة رفعه الضّمّة. والمصدر المؤوّل من: ما أحسن اللّه، في محلّ جرّ بالكاف. وجملة: أحسن اللّه، صلة الموصول الحرفيّ: ما، لا محلّ لها من الإعراب.

إليكَ: إلى حرف جرّ متعلّق بـ: أحسن، الكاف ضمير في محلّ جرّ.

وَلاَ: الواو حرف عطف، لا حرف نهي جازم.

تبغِ: فعل مضارع للمعلوم مجزوم بلا وعلامة جزمه حذف حرف العلّة، وفاعله ضمير مستتر وجوبا: أنت. وجملة: لا تبغ، معطوفة على جملة: لا تفرح، في محلّ نصب مقول القول.

الفسادَ: مفعول به منصوب وعلامة نصبه الفتحة.

في الأرضِ: في حرف جرّ متعلّق بـ: لا تبغ، الأرض مجرور وعلامة جرّه الكسرة.

إنّ: حرف مشبّه بالفعل ينصب ويرفع.

اللّهَ: لفظ الجلالة اسم: إنّ، منصوب وعلامة نصبه الفتحة.

لاَ يحبُّ: لا حرف نفي، يحبّ فعل مضارع للمعلوم مرفوع وعلامة رفعه الضّمّة، وفاعله ضمير مستتر: هو. وجملة: لا يحبّ، في محلّ رفع خبر: إنّ. وجملة: إنّ اللّه لا يحبّ، تعليليّة لا محلّ لها.

المفسدينَ: مفعول به منصوب وعلامة نصبه الياء لأنّه جمع مذكّر سالم.

إعراب ملوّن

وَ......أَحْسِنْ كَـ......مَا أَحْسَنَ ٱللَّهُ إِلَيْـ......كَ وَ......لَا تَبْغِ

أبو فارس الدحداح

معجم الإعراب الملون من القرآن الكريم

مكتبة العبيكان

نماذج للتطوير كتاب في اللغة العربية



Abou Fares El-Dahdah

EXPLANATION OF IBN MALIK'S POETIC MILLENARY (Arabic)

Obeikan Bookshop - Riyadh
www.ohi.com.sa
info@ohi.com.sa

19

687 pages - 17cm x 24cm - Colored
First Edition 2007

أبو فارس الدّحداح

شرح ألفيّة ابن مالك (عربيّ)

مكتبة العبيكان - الرّياض

الشيخ أنطوان روبير منير الدحداح

٧٩ وَوَضَعُوا لِبَعْضِ ٱلْأَجْنَاسِ عَلَمْ كَعَلَمِ ٱلْأَشْخَاصِ لَفْظًا وَهْوَ عَمْ

اسم العلَم
- ١ علَم شخص
- ٢ علَم جنس

١– يصحُّ الابتداءُ به | ٢– النّكرة بعده حال | ٣– لا يكونُ مضافًا | ٤– لا يقترنُ بِأل | ٥– لا يُنعتُ بالنّكرة | ٦– يُمنعُ من الصّرف

يُقسمُ العلَمُ، بالنِّسبةِ إلى معناه، إلى قسمين: عَلَمُ شخصٍ وعلَمُ جِنْسٍ.

١– علَمُ الشّخصِ ما يُرادُ بهِ شخصٌ واحدٌ بعينِهِ لهُ وجودٌ حقيقيٌّ: **قَالَ أَنَا يُوسُفُ وَهَذَا أَخِي** (١٢:٩٠).

٢– علَمُ الجنسِ ما يُرادُ بهِ فردٌ شائعٌ منَ الجنسِ برمّتهِ: **وَلِتُنْذِرَ أُمَّ ٱلْقُرَى وَمَنْ حَوْلَهَا** (٦:٩٢).

وتسري على علَمِ الشخصِ بعضُ الأحكامِ اللّفظيّةِ الّتي تنطبقُ أيضًا على علَمِ الجنس:

١– يصحُّ الابتداءُ بهِ: **إِنَّ إِبْرَاهِيمَ لَحَلِيمٌ أَوَّاهٌ مُنِيبٌ** (١١:٧٥).

٢– النّكرةُ بعدَه تقعُ حالاً: **وَخَرَّ مُوسَى صَعِقًا** (٧:١٤٣).

٣– لا يكونُ مضافًا: **وَمَا أَمْرُ فِرْعَوْنَ بِرَشِيدٍ** (١١:٩٧).

٤– لا يقترنُ بِأل التّعريفِ: **وَوَهَبْنَا لَهُ مِنْ رَحْمَتِنَا أَخَاهُ هَارُونَ نَبِيًّا** (١٩:٥٣).

٥– لا يُنعتُ بِالنّكرة: **وَثَمُودَ ٱلَّذِينَ جَابُوا ٱلصَّخْرَ بِٱلْوَادِ** (٨٩:٩).

٦– يُمنعُ مِن الصّرفِ ضمنَ شروطٍ خاصّةٍ: **إِنَّ ٱللَّهَ ٱصْطَفَى ءَادَمَ وَنُوحًا** (٣:٣٣).

﴿ وَوَهَبْنَا لَهُ مِنْ رَحْمَتِنَا أَخَاهُ هَارُونَ نَبِيًّا ﴾ (١٩:٥٣)

... THIS BOOK
is a tribute to the famous grammarian Jamal El Din Ibn Malik born in Andalusia, year 1220. He conceived the Arabic Grammar in a poem of 1002 verses and organized, in a concise process, the sequence of the Arabic rules. His Poetic Millenary was a must, in the schools of the whole Arab world, until the twentieth century. Four principles have been taken in consideration during the composition of this book: 1- To highlight every single verse at the top of the page. 2- To draw a modern diagram representing the matter to be taught. 3- To explain the verse by referring to classical grammatical rules. 4- To select the corresponding examples from the Holy Koran. Many grammarians have tried to explain Ibn Malik's poetry, this book is the latest attempt...



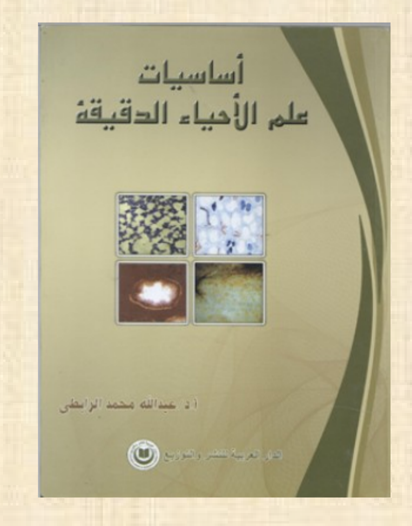
شرح ألفية ابن مالك





مكتبة العبيكان

نماذج للتطوير كتاب في الأحياء



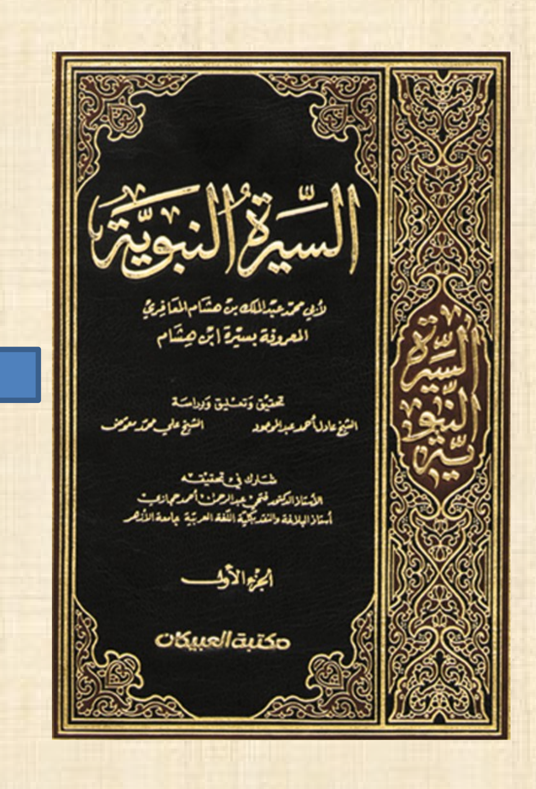








نماذج للتطوير كتاب في السيرة







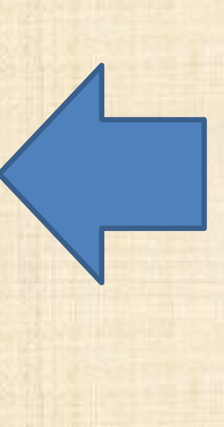


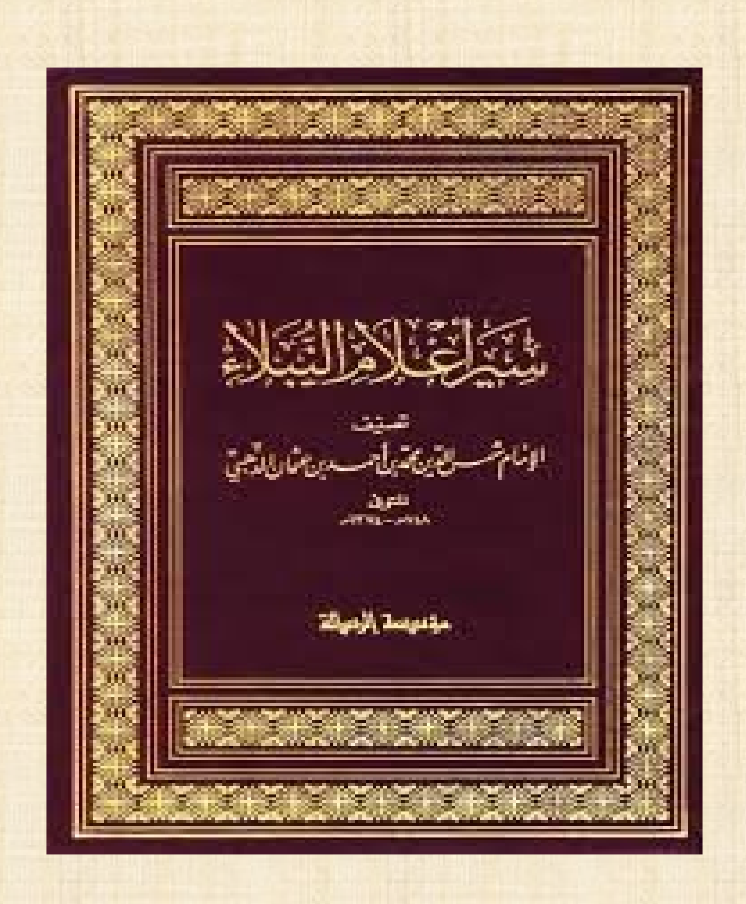
محمد الصوياني

العبيكان
Obeikan

ماذا لو؟

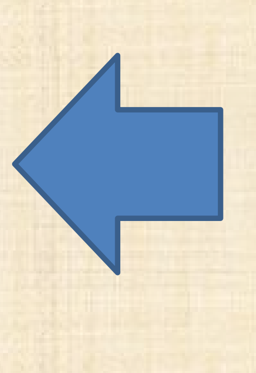


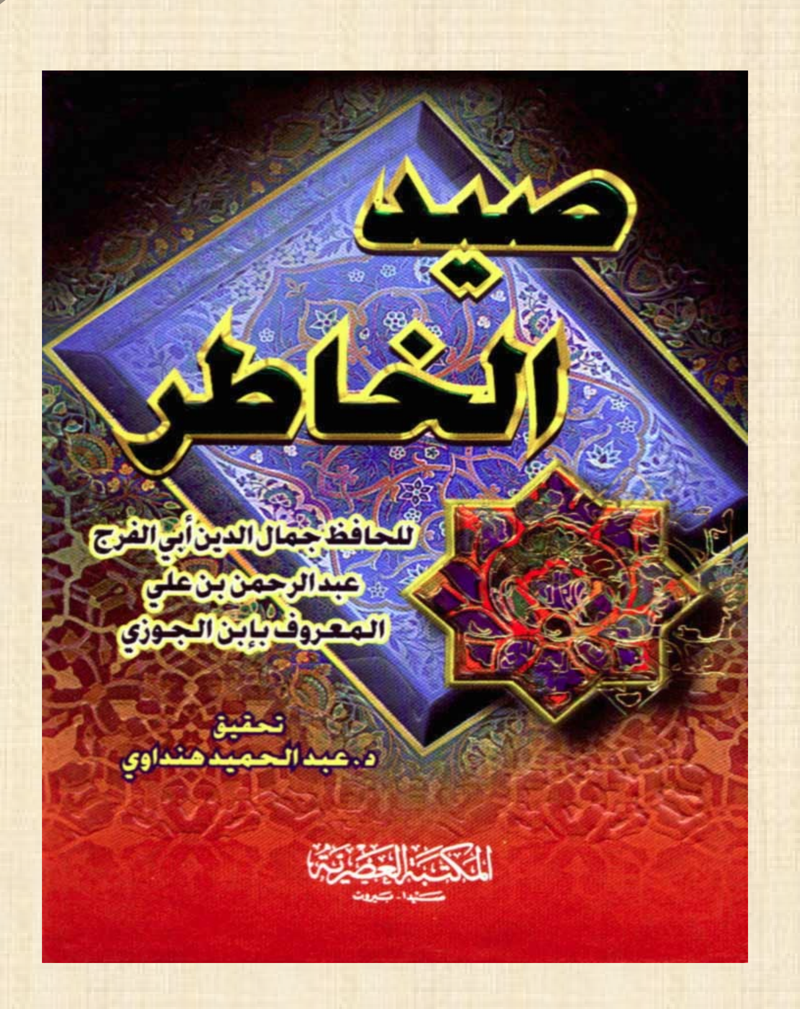




ماذا
لو؟

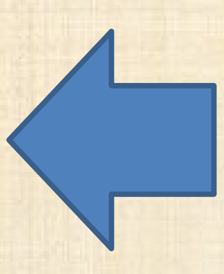


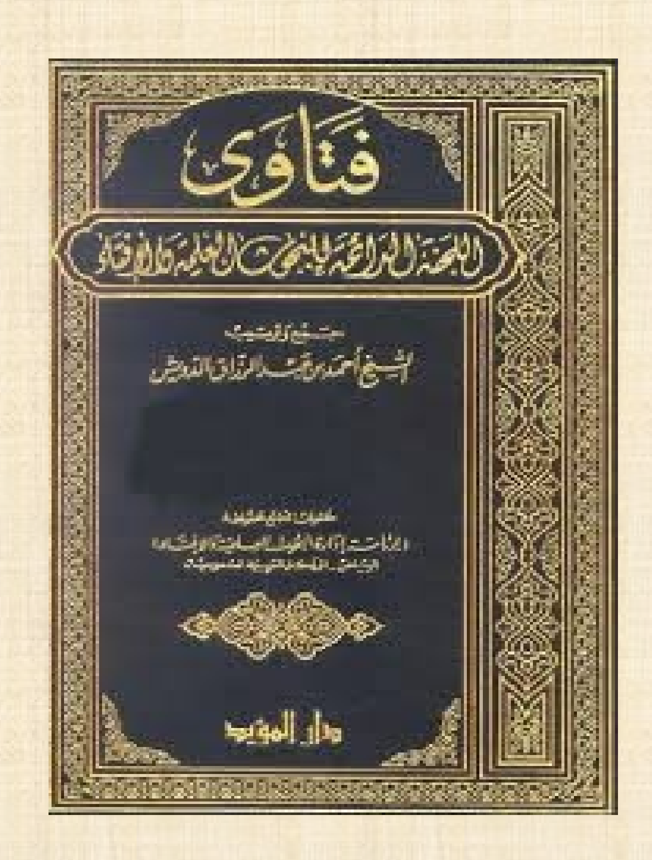



صيد
الخاطر
للحافظ جمال الدين أبي الفرج
عبد الرحمن بن علي
المعروف بابن الجوزي
تحقيق
د. عبد الحميد هنداوي
المكتبة العصرية

ماذا لو؟

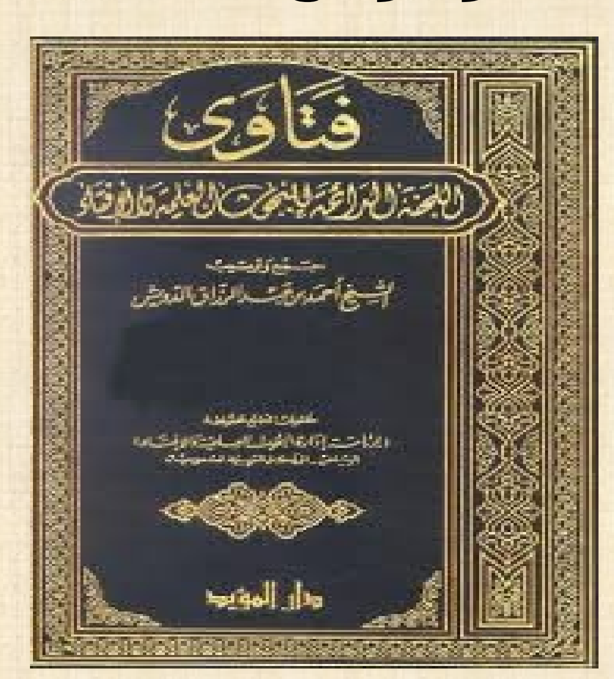




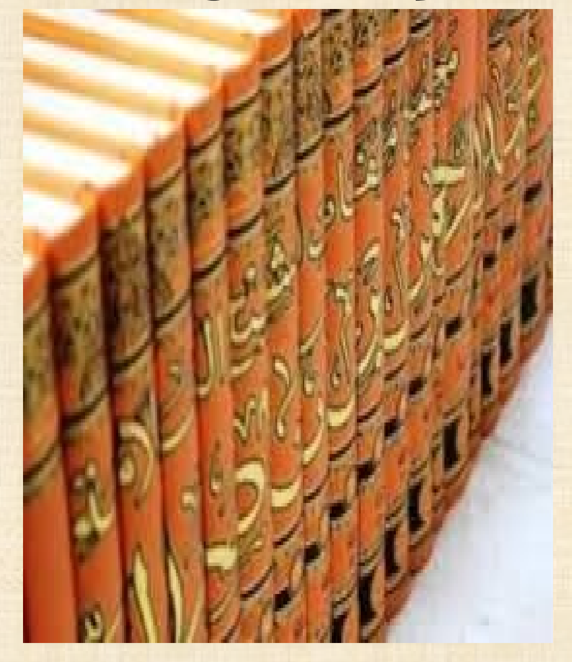


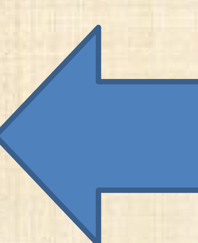
ماذا لو؟

36 مجلد
33000 صفحة
ورق عادي
سعر مرتفع



15 مجلد
12000 صفحة
ورق مصقول
سعر منخفض





40%
500 ريال
260 ريال

ماذا لو؟

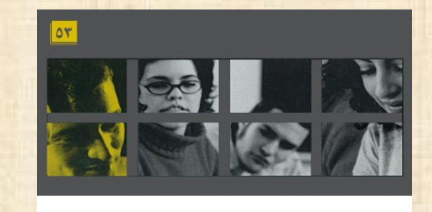












تعزيز التدريس في التعليم العالي

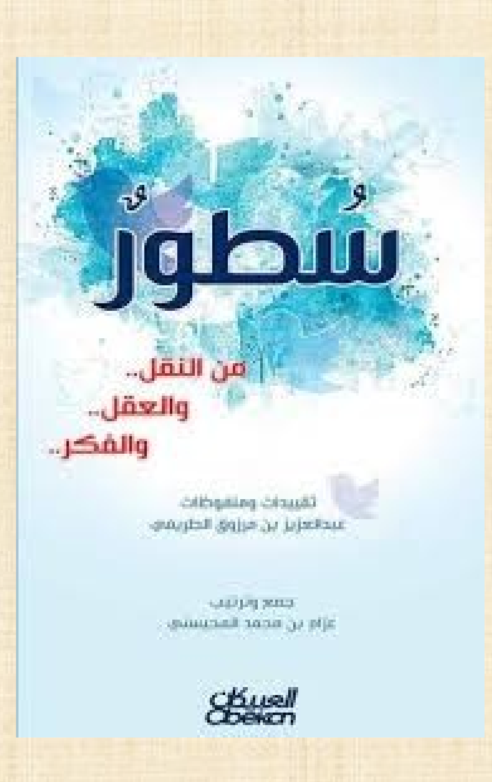
مقاربات جديدة لتحسين تعلم الطلاب

بيتر هارتلي - أماندا وودز - مارتن بيل

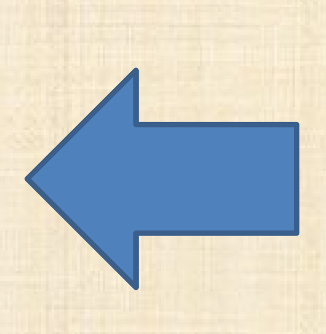




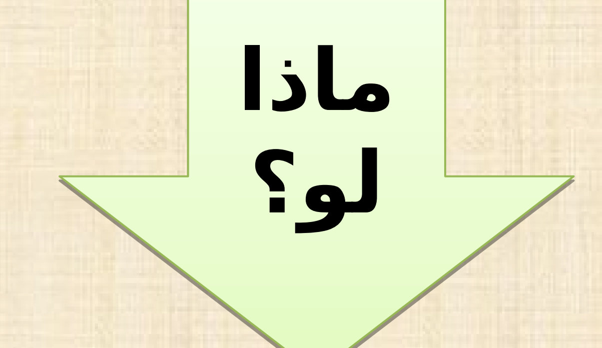
ماذا لو؟



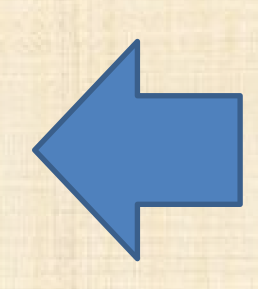
سطور
من النقل..
والعقل..
والفكر..
تقييدات ومنقولات
عبدالعزيز بن مرزوق الطريفي
جمع وترتيب
عزام بن محمد المحيسني
العبيكان
Obeikan

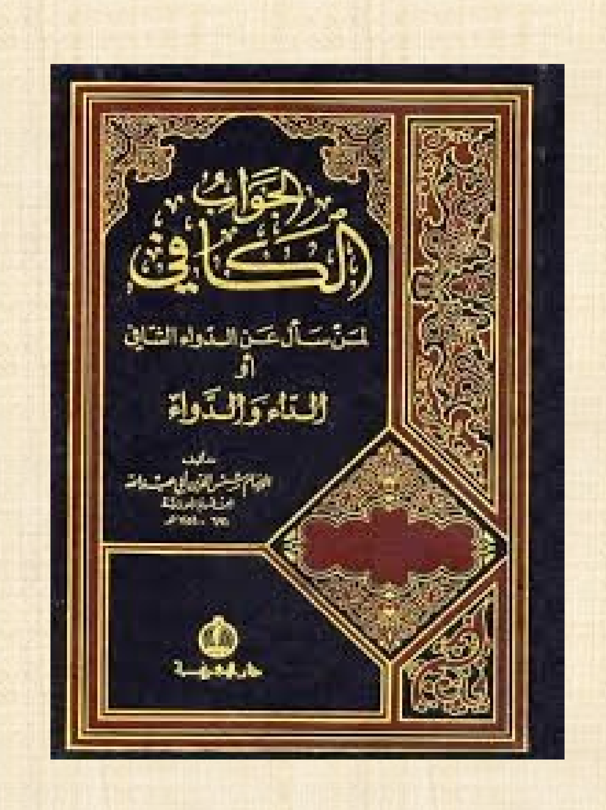




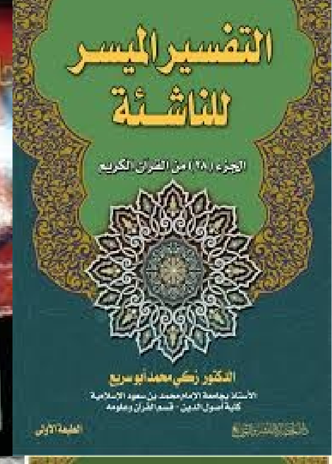
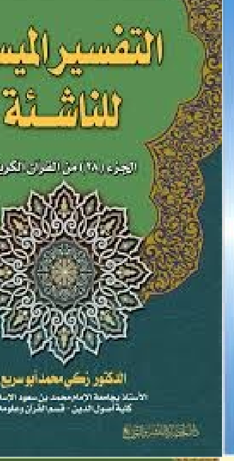
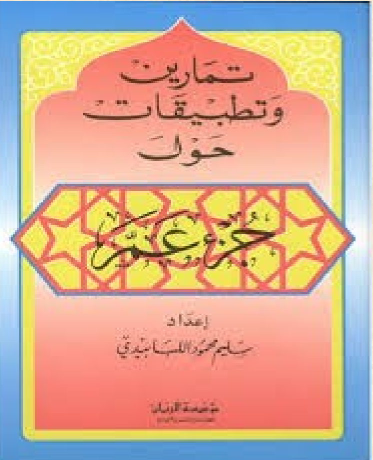

ماذا
لو؟

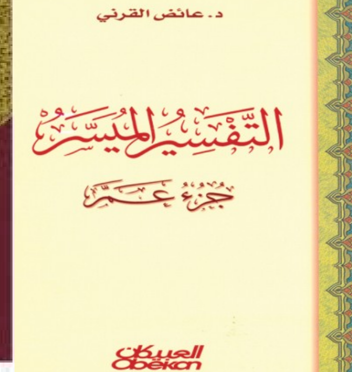

من أقوال ابن القيم
في تطوير الذات

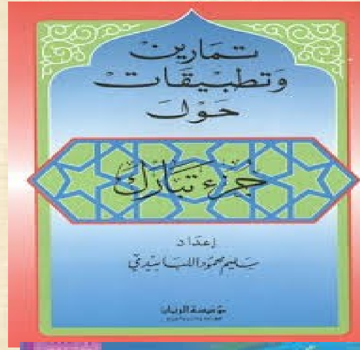



الجواب الكافي
لمن سأل عن الدواء الشافي
أو
الداء والدواء

ماذا لو؟

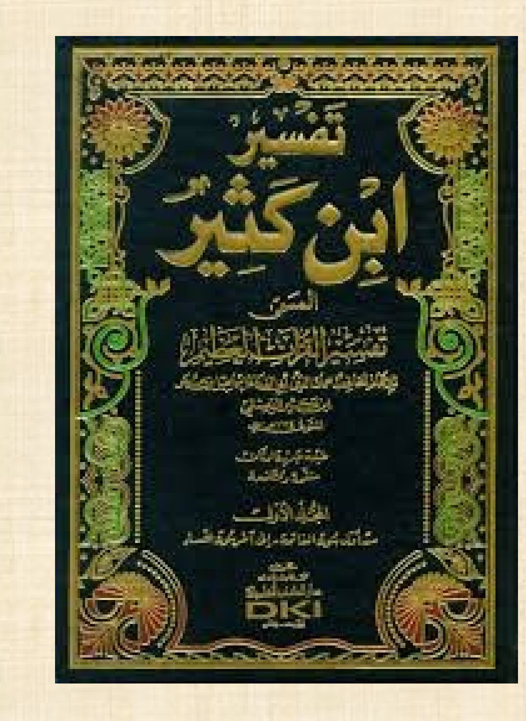

التفسير الميسر للناشئة


تمارين وتطبيقات حول
جزء عم
إعداد
سليم محمود اللبابيدي

تفسير القرآن

د. عائض القرني
التفسير الميسر
جزء عم
العبيكان

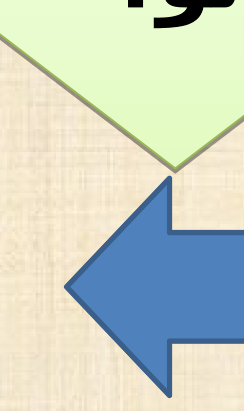

تمارين وتطبيقات حول
جزء تبارك
إعداد
سليم محمود اللبابيدي

السراج المنير

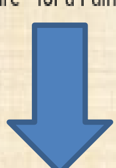
تفسير جزء عم
من تفسير ابن كثير


تفسير
ابن كثير

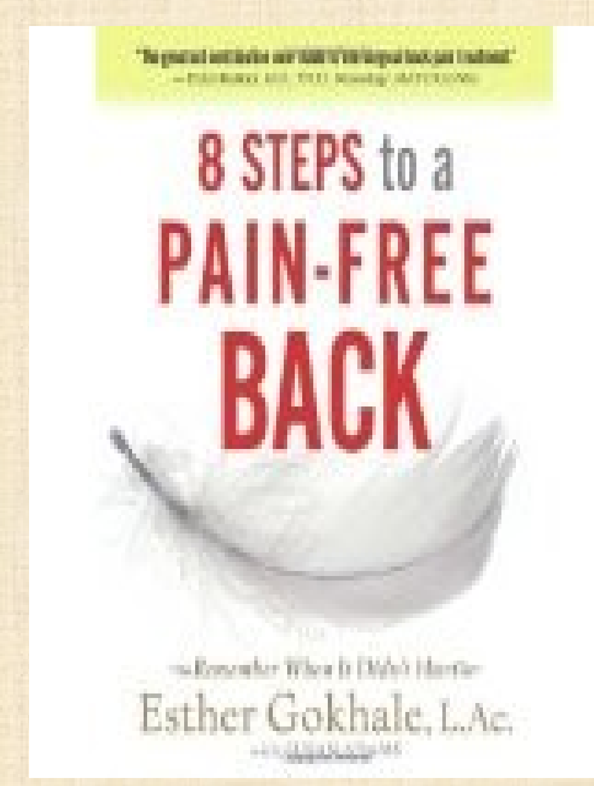




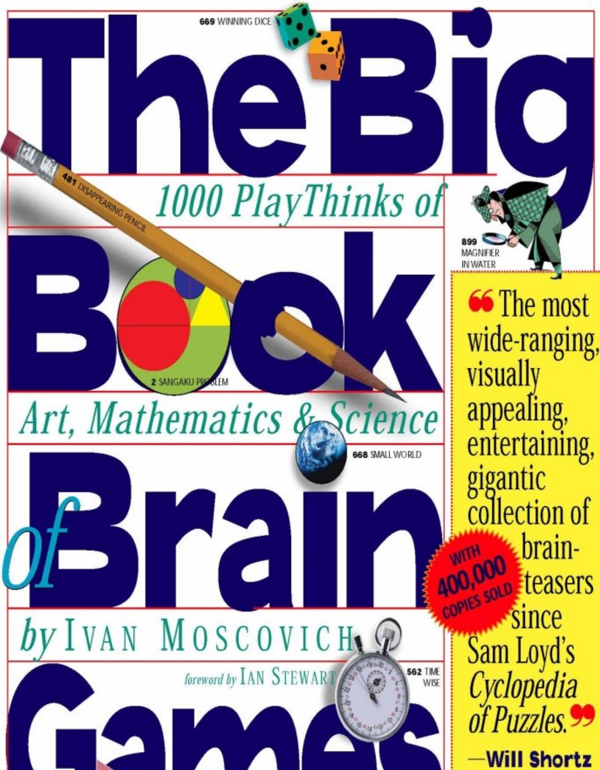
www.gokhalemethod.com

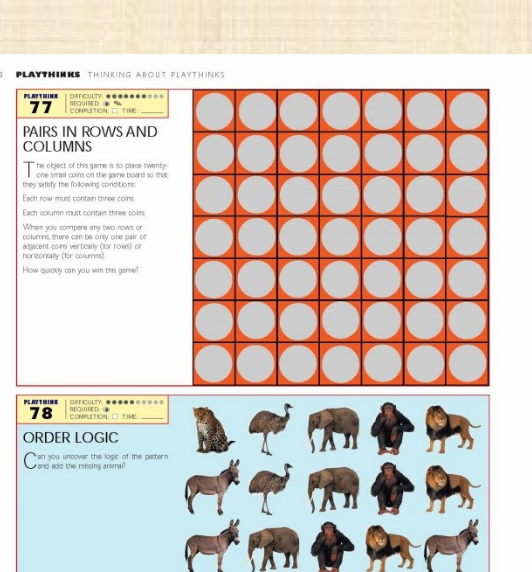


- كتب
- DVD
- دورات تدريبية
- برامج تلفزيونية
- مقالات
- فيديو
- إذاعي









28 PLAYTHINKS THINKING ABOUT PLAYTHINKS

PLAYTHINK 77 DIFFICULTY: REQUIRED: COMPLETION: TIME:

PAIRS IN ROWS AND COLUMNS

The object of this game is to place twenty-one small coins on the game board so that they satisfy the following conditions:

Each row must contain three coins.

Each column must contain three coins.

When you compare any two rows or columns, there can be only one pair of adjacent coins vertically (for rows) or horizontally (for columns).

How quickly can you win this game?

PLAYTHINK 78 DIFFICULTY: REQUIRED: COMPLETION: TIME:

ORDER LOGIC

Can you uncover the logic of the pattern and add the missing animal?

THINKING ABOUT PLAYTHINKS PLAYTHINKS 13

PLAYTHINK 29 DIFFICULTY: REQUIRED: COMPLETION: TIME:

JUMPING PEGS PUZZLE

Can you jump from point to point across the board to connect the matching numbers along the edge? Only jumps that are equal to the segments shown below are valid. To illustrate the concept, the series of jumps connecting the two points marked 5 are shown above.

The three allowable lengths:

PLAYTHINK 30 DIFFICULTY: REQUIRED: COMPLETION: TIME:

THREE-COIN FLIP

You ask a friend about probability, and he tells you the following: "The odds of three tossed coins turning up all heads or all tails is one in two, that is, fifty-fifty. That's because anytime you toss three coins, at least two must match, either two heads or two tails. So that means the third coin—which is equally likely to be heads or tails—determines the odds."

Is your friend right? If not, what are the odds of three tossed coins turning up all heads or all tails?

PLAYTHINK 31 DIFFICULTY: REQUIRED: COMPLETION: TIME:

SCRAMBLED MATCHSTICKS

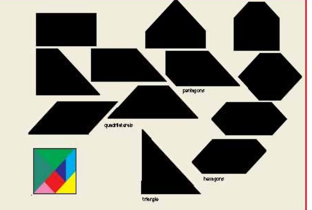
It takes just a couple of little twists to turn these matchsticks into a message. Can you find the word?

THINKING ABOUT PLAYTHINKS PLAYTHINKS 21

PLAYTHINK 55 DIFFICULTY: REQUIRED: COMPLETION: TIME:

TANGRAM POLYGONS

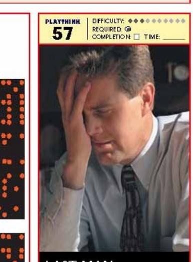
A tangram is a set of seven three- and four-sided puzzle pieces that can be combined to form a number of complex shapes. In 1942 the Chinese mathematicians Fu Traing and Chuan Chih proved that the seven tangram pieces can form exactly thirteen different convex polygons: one triangle, six quadrilaterals, two pentagons and four hexagons. The thirteen polygons are shown and the tangram pieces have been placed on one of the quadrilaterals (a square) to demonstrate the principle. Can you arrange the tangram pieces to form the other twelve polygons?

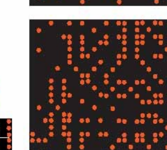


PLAYTHINK 56 DIFFICULTY: REQUIRED: COMPLETION: TIME:

DOMINO PATTERNS

The patterns at the right were each formed from the complete set of twenty-eight dominoes shown at left. Through careful observation, can you determine exactly how the dominoes were assembled? Tracing the domino pieces and cutting them out may help.





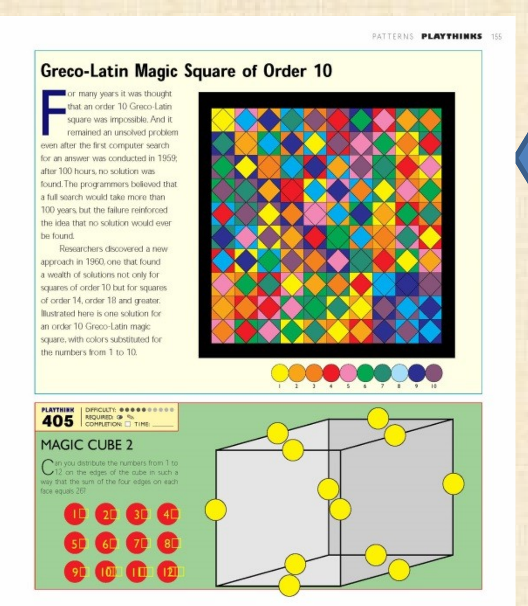
PLAYTHINK 57 DIFFICULTY: REQUIRED: COMPLETION: TIME:

LAST MAN

Imagine you are the editor at a science fiction magazine and you read the following lines at the beginning of a story:

"The last man on earth sat alone in his room. Suddenly there was a knock at the door!"

Can you change one word in the first sentence to make the man's isolation before the knock at the door more complete?



PATTERNS PLAYTHINKS 155

Greco-Latin Magic Square of Order 10

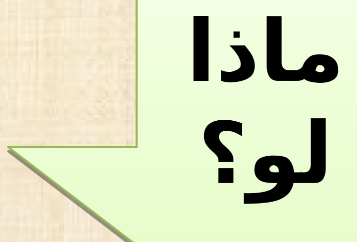
For many years it was thought that an order 10 Greco-Latin square was impossible. And it remained an unsolved problem even after the first computer search for an answer was conducted in 1959; after 100 hours, no solution was found. The programmers believed that a full search would take more than 100 years, but the failure reinforced the idea that no solution would ever be found.

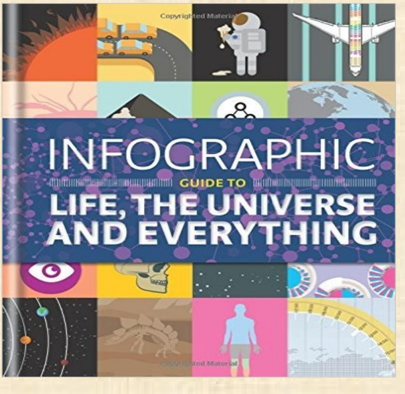
Researchers discovered a new approach in 1960, one that found a wealth of solutions not only for squares of order 10 but for squares of order 14, order 18 and greater. Illustrated here is one solution for an order 10 Greco-Latin magic square, with colors substituted for the numbers from 1 to 10.

PLAYTHINK 405 DIFFICULTY: REQUIRED: COMPLETION: TIME:

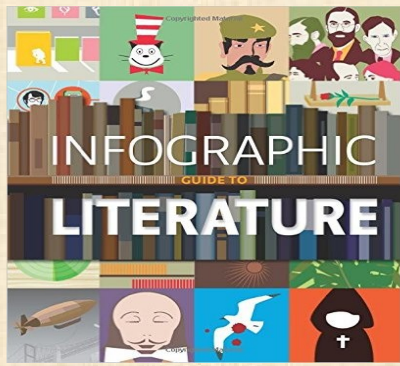
MAGIC CUBE 2

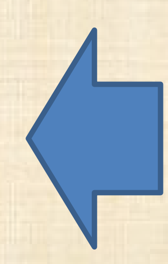
Can you distribute the numbers from 1 to 12 on the edges of the cube in such a way that the sum of the four edges on each face equals 26?

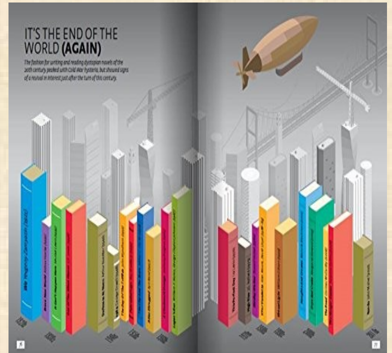

ماذا
لو؟

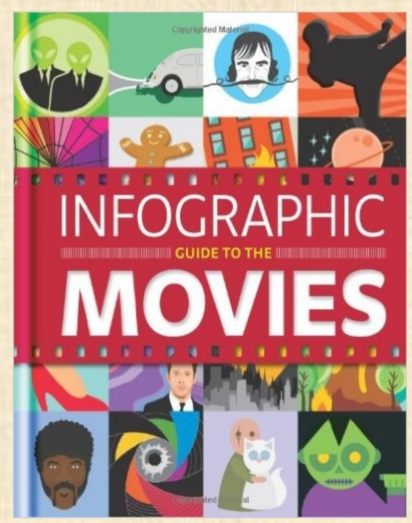

INFOGRAPHIC
GUIDE TO
LIFE, THE UNIVERSE AND EVERYTHING

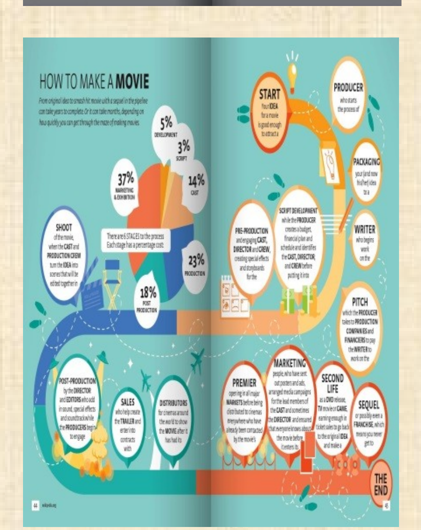

AT THE EDGE OF THE WORLD


INFOGRAPHIC
GUIDE TO
LITERATURE




IT'S THE END OF THE WORLD (AGAIN)


INFOGRAPHIC
GUIDE TO THE
MOVIES


HOW TO MAKE A MOVIE
START
PRODUCER
PACKAGING
WRITER
PITCH
SCRIPT DEVELOPMENT
PRE-PRODUCTION
SHOOT
POST-PRODUCTION
SALES
DISTRIBUTORS
PREMIER
MARKETING
SECOND LIFE
SEQUEL
THE END
5%
3%
14%
37%
23%
18%

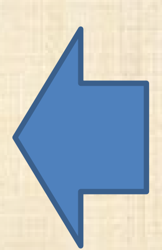
ماذا لو؟


BARBECUE


CHOCOLATE
50 Easy Recipes


ICE CREAM
50 Easy Recipes


CUPCAKE




POMODORO
50 Ricette Facili


MARMELLATE
E CONSERVE

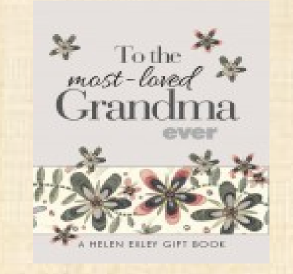

ZUCCA

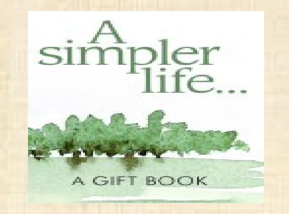

SANDWICHES

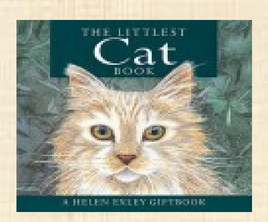

222
Easy Recipes
Pasta



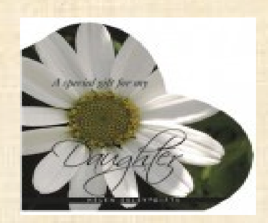


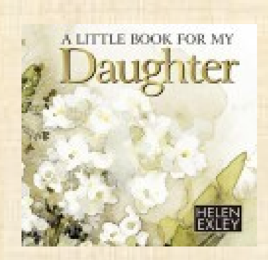


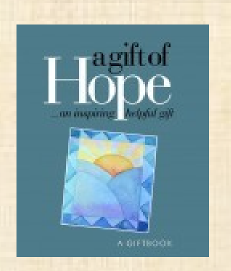












giftbook

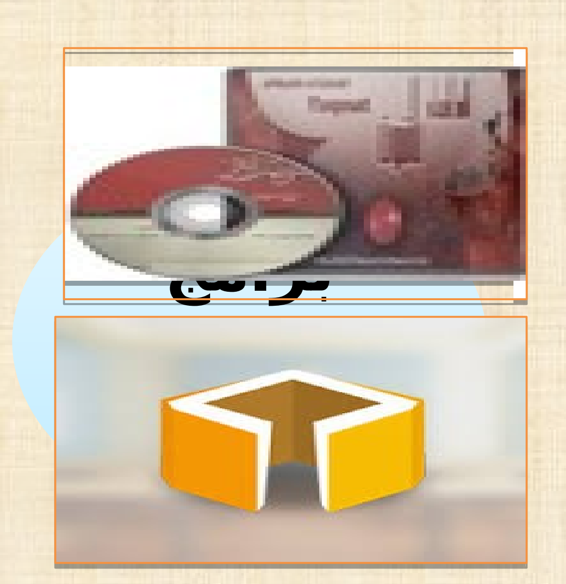


GIFT BOOKS

living & loving



مرقوم
Scribus
Open Source Desktop Publishing







QX



wise initiative



ID



edu.com
شركة تطوير للخدمات التعليمية

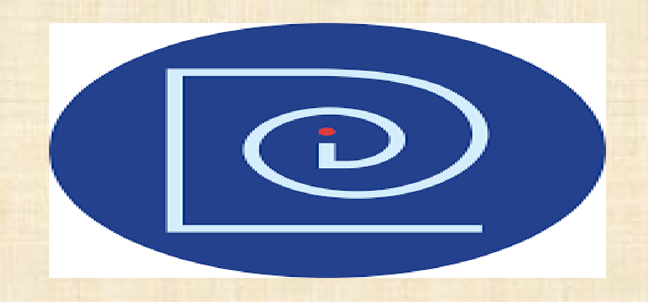






شركات
تساعد
على تطوير
الكتب







Line Idea
مؤسسة خط
الفكرة للتجارة

أونكس
ONIX

عربي 21

المعايير الخاصة بالتطوير

Onix Arabic

(القائمة العالمية الموحدة لرؤوس الموضوعات، المبنية على قائمة رؤوس الموضوعات بيك (BIC)،

معيار آي-بيك IBIC.



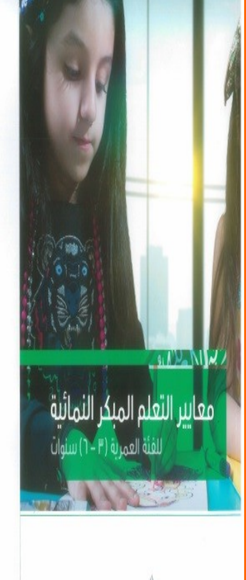


The Associated Press

Stylebook

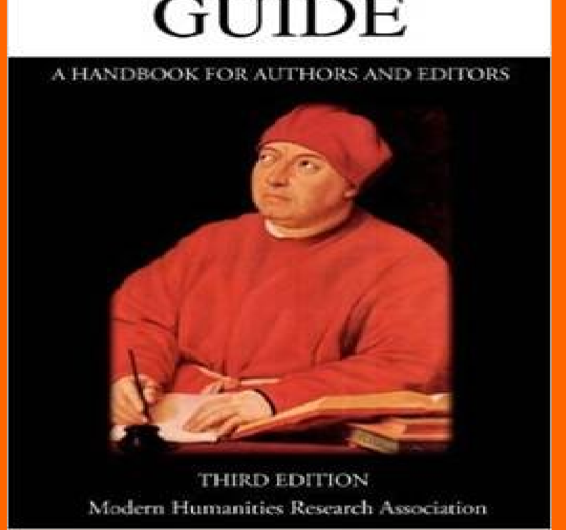
FULLY REVISED AND UPDATED
WITH MORE THAN 50 NEW ENTRIES,
THE INDUSTRY'S BEST-SELLING REFERENCE FOR 27 YEARS
ESSENTIAL FOR JOURNALISTS, STUDENTS, EDITORS AND
WRITERS IN ALL PROFESSIONS

MORE THAN
2 MILLION
COPIES SOLD

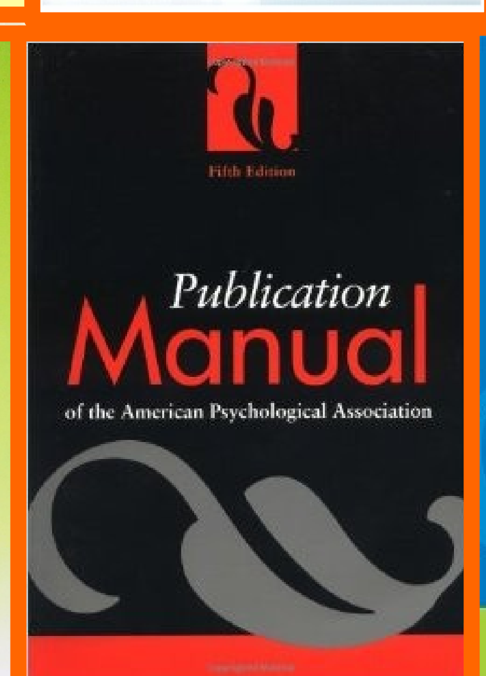


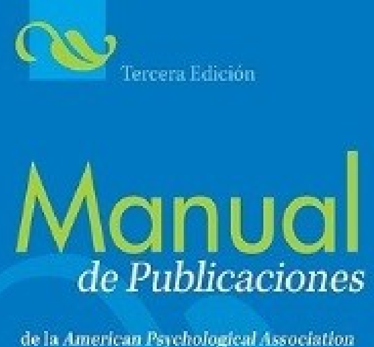












Manual Moderno



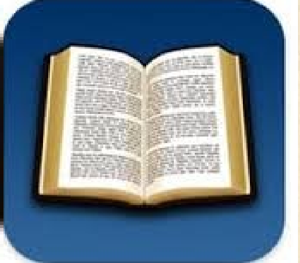

k

nook

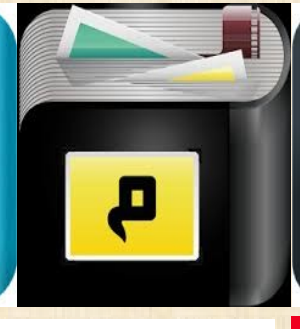

kindle







العبيكان للتعليم
Obeikan
Education

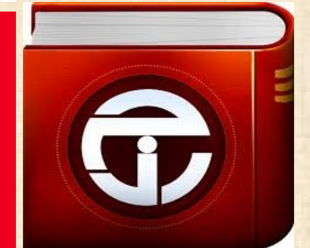

مكتبة نون
NOOONBooks






OPEN
CULTURE
2014

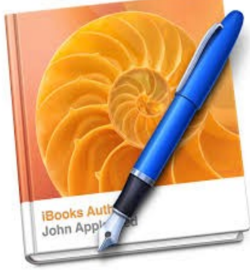
audible
an amazon company

vodafone


Id

BETA

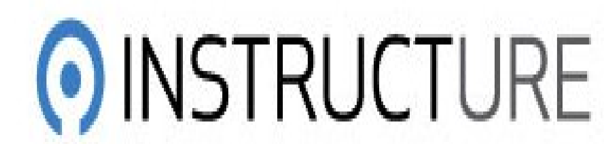

سيمانور
SEMANOOR
E-Learning & Training Company



Ed Tech Players Disrupting Education



































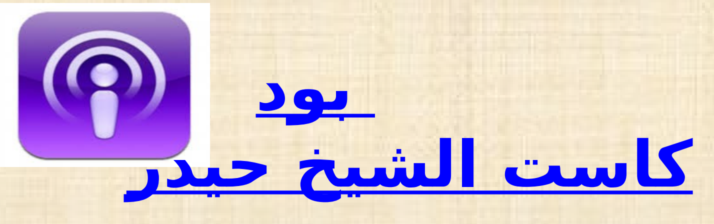








مادة إضافية مقترحة



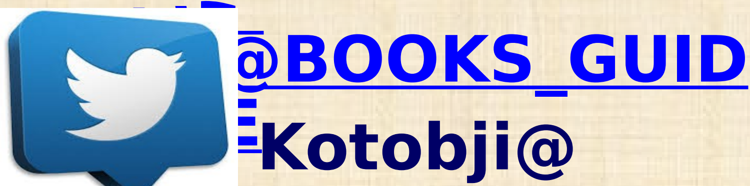
بود كاست الشيخ حيدر حب الله



فن التأليف:طارق السويدان

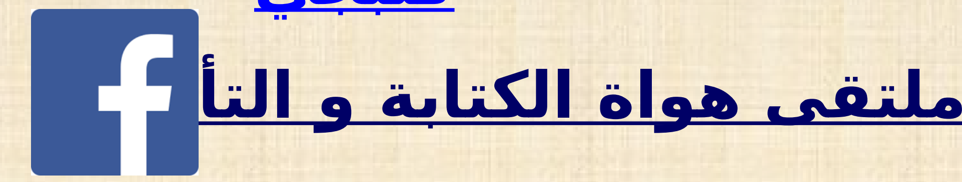
Kotobji

كتبجي



@BOOKS_GUIDE

Kotobji@



ملتقى هواة الكتابة و التأليف



@PublishersWkly



@thebookseller

thebookshelfofemilyj.com

wordpress.com/tag

tp://ar.wikihow.com

n/
%
4-
9
9-
A
A
A
AF

والأعمال الموازية له حديث مهم، كيف لا، والكتاب وعاء الثقافة الرصينة والفكر المستقر، وهو خزانة المعارف الإنسانية، ومستودع التجارب البشرية المتراكمة، يحفظها السلف للخلف؛ كي ينطلق الخلف منها ويبني عليها. إن صناعة الكتاب وتسويقه في الدول المتقدمة تحقق دخلًا كبيرًا يفوق في بعض الأحيان دخل كثير من الصناعات الأخرى، بينما نجدها مازالت في بعض الدول النامية تحتل موقعًا هامشيًّا على الخريطة الاقتصادية، وذلك نتيجة لبعض الظروف الاقتصادية



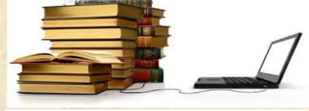


https://drive.google.com/open?id=0B8fUQQNj7NmufnZOcWttWFljUTk2MXBRNUh6Slc5VFpkUktJSl8tbURMWjdiRDRKZ25kQWc

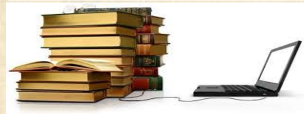


https://drive.google.com/open?id=0B8fUQQNj7NmufjRIUHNybXVvc0ZORG5yX2UxbVMxU3lEblBPdmkycXlobXFaVDcwRldic3c

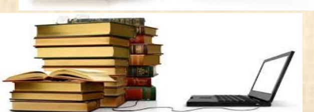
المراجع



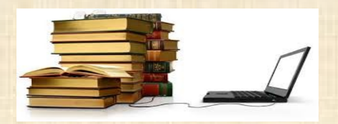
عبد الله أبو العنين، لكي يكون لحياتنا



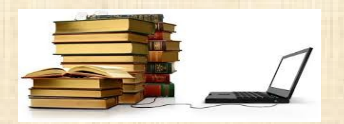
http://www.hayah.cc/forum/t85248.html



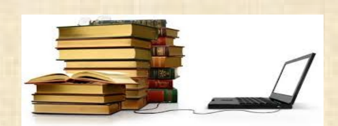
https://hudamidani.wordpress.com//2013/07/24/writing1



http://hoba201050.arabblogs.com/archive/2008/8/644368.html



http://www.adobe.com/mena_ar/



https://?support.google.com/books/partner/answer/3324395hl=ar





abo_ayaad@gmail.com



malfriah@



Mohamed Abdulah Alfriah



Mohammed Alfrih



P.O. Box 67622 Riyadh 11517



malfriah1



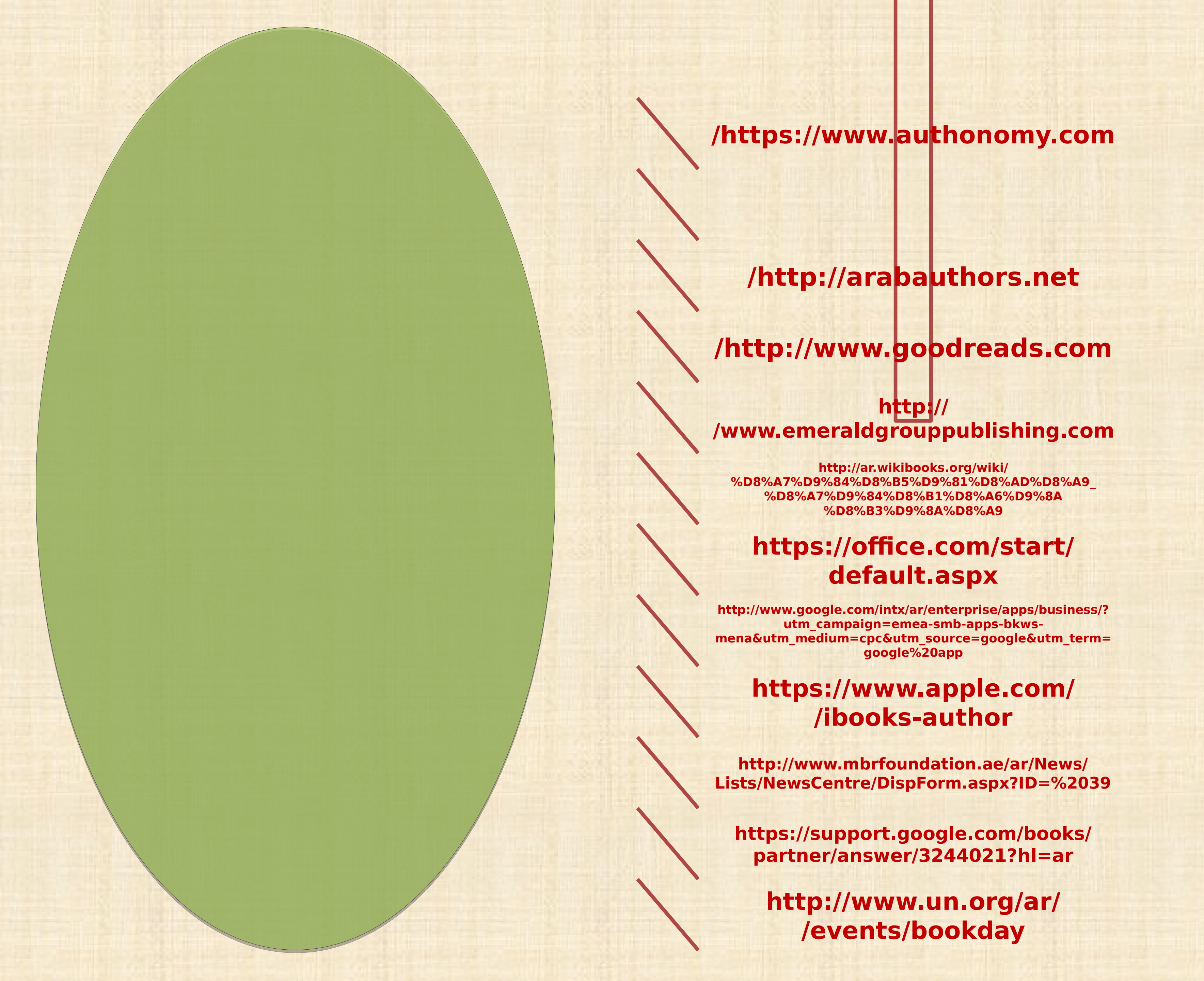
malfreih



Mohamed Abdulah Alfriah


إنماء
الملتقى الإلكتروني


أسرتي


/https://www.authonomy.com
/http://arabauthors.net
/http://www.goodreads.com
http://
/www.emeraldgrouppublishing.com
http://ar.wikibooks.org/wiki/
%D8%A7%D9%84%D8%B5%D9%81%D8%AD%D8%A9_
%D8%A7%D9%84%D8%B1%D8%A6%D9%8A
%D8%B3%D9%8A%D8%A9
https://office.com/start/
default.aspx
http://www.google.com/intx/ar/enterprise/apps/business/?
utm_campaign=emea-smb-apps-bkws-
mena&utm_medium=cpc&utm_source=google&utm_term=
google%20app
https://www.apple.com/
/ibooks-author
http://www.mbrfoundation.ae/ar/News/
Lists/NewsCentre/DispForm.aspx?ID=%2039
https://support.google.com/books/
partner/answer/3244021?hl=ar
http://www.un.org/ar/
/events/bookday

ما الخرائط الذهنية ؟

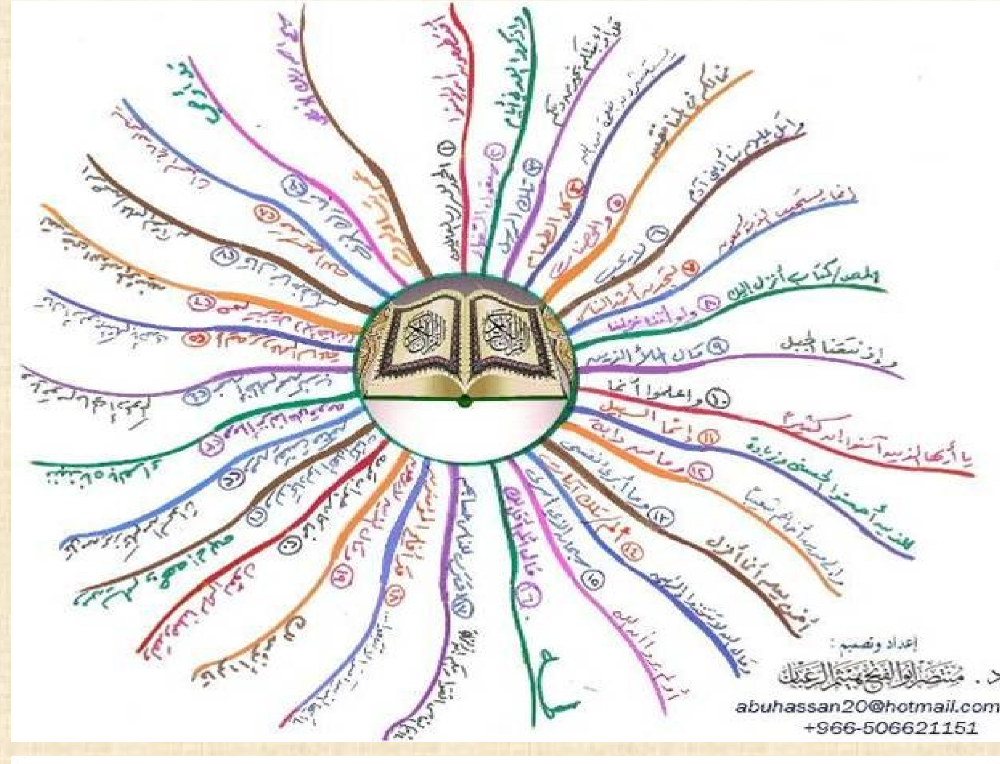
تزودك بمفاتيح تساعدك
على استخدام طاقة
عقلك بتسخير أغلب
مهارات العقل كلمة ،
صورة ، عدد ، منطق ،
ألوان ، إيقاع ، في كل
مرة
وأسلوب قوي يعطيك
الحرية المطلقة في
استخدام طاقات عقلك.
ويمكن ان تستخدم في
مختلف مجالات الحياة
وفي تحسين تعلمك
وتفكيرك وبأوضح طريقة
وبأحسن أداء بشري.

هي طريقة رائعة تعتمد
على رسم كل ما تريده
في ورقة واحدة بشكل
منظم تحاول فيها قدر
الاستطاعة استبدال
الكلمات برسمة تدل
عليها بحيث تستطيع وضع
كل ما تريد في ورقة
واحدة بطريقة مركزة
ومختصرة وسهلة التذكر
بالنسبة إليك.

وسيلة ناجحة من وسائل
الدراسة تقوم بربط
المعلومات المقروءة في
الكتب والمذكرات عن
طريق رسوم وكلمات
على شكل خريطة فأنت
أولاً تقرأ الفكرة في
المادة المكتوبة ومن ثم
تحولها إلى كلمات
مختصرة ممزوجة
بالأشكال والألوان
فبإمكانك اختصار فصل
كامل في ورقة واحدة
حجم
A4



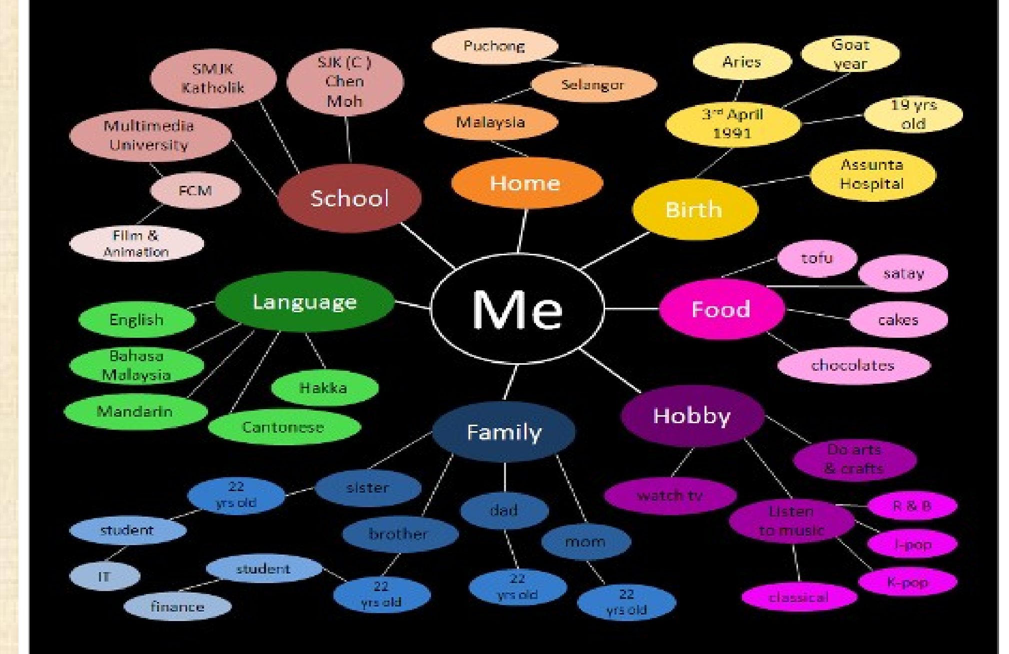
ميخائيل كلاشنكوف
(....-1919)
من هو؟
صانع أشهر الأسلحة في العالم
صنع من سلاحه ما يزيد عن 100 مليون قطعة
بداية مساره
ترك المدرسة لظروف قاسية
عمل في محطة لسكة
إلتحق بالشبيبة الشيوعية
كان يتسلل للورشة
لتنفيذ اختراعاته
بعد إندلاع الحرب العالمية الثانية
إلتحق بصفوف القواة البرية للجيش
الأحمر
أصيب في مواجهات مع الألمان
حيث سمع بسلاحهم الفتاك
السلاح
تحولت أفكاره إلى صناعة
سلاح فردي أكثر تطورا
بعد إنهاء الخدمة
العسكرية
عاد للعمل في المحطة
ثم عاد يتسلل لتحقيق
اختراعاته
1949 عرضت وزارة الدفاع الوفياتي للمخترعين
طلقة نارية من عيار 7.62 مم لتصميم بندقية و
تقدم كلاشنكوف بفكرته التي أبهرت الجميع و
أثارت إعجاب العالم
عائلته
ولد عام 1919
فقيرة
عائلته
روسية
تشتغل في الزراعة
له 6 إخوة يعملون مع أبيهم في الزراعة الشيء
الذي لم يحب كلاشنكوف
حقائق عنه
نال جائزة ستالين ثم جائزة ستالين
1958 منحته الحكومة السوفياتية أول
وسام بطل للعمل الاشتراكي
شغل منصب عضو المجلس
السوفياتي لمدة 6 سنوات منذ 1953
تستخدم جيوش 55 دولة سلاحه
و دخل في أعلام 6 دول
معاناته
تعرضت عائلته لاضطهاد كبير من الحكومة
السوفياتية
ثم تهجيرهم إلى سيبيريا
رفض ذلك كلاشنكوف و سنه 11 عاما ثم
عاد إلى قرته مشيا لأكثر من 1000 كم
ميولاته
أحب ميدان الميكانيك
راودته فكرة اختراع آلة
ميكانيكية للزراعة ليساعد أباه



إعداد وتصميم :
abuhassan20@hotmail.com
+966-506621151



فاكهة



Me
School
SMJK Katholik
SJK (C) Chen Moh
Multimedia University
FCM
Film & Animation
Home
Puchong
Selangor
Malaysia
Birth
Aries
Goat year
3rd April 1991
19 yrs old
Assunta Hospital
Food
tofu
satay
cakes
chocolates
Hobby
Do arts & crafts
watch tv
Listen to music
R & B
J-pop
K-pop
classical
Family
sister
22 yrs old
student
IT
brother
22 yrs old
student
finance
dad
22 yrs old
mom
22 yrs old
Language
English
Bahasa Malaysia
Mandarin
Hakka
Cantonese



أشهر برامج الخرائط الذهنية
MindGenius
MindGenius Business 2005
X mind
Mind map
Free Mind Software
FreeMind
Mind Mapping Software
MindjetMap
M
Edraw Mind Map









برامج
الإنفوجرا
فيك



tableau







Active Voice







oice anger

IBM Desktop ViaV



برامج تحويل الصوت إلى نص

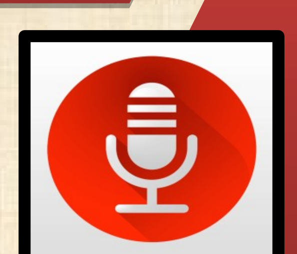


oice

dictatio n



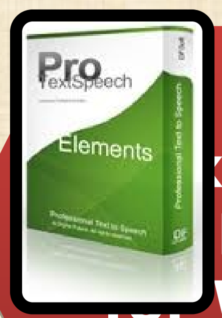
dictaph one



برامج تحويل النص إلى صوت

Balabolka





xtSpeech
Elements
Windows

TextAloud



Voice Mate

VoiceMate Professional

Talking Clipboard



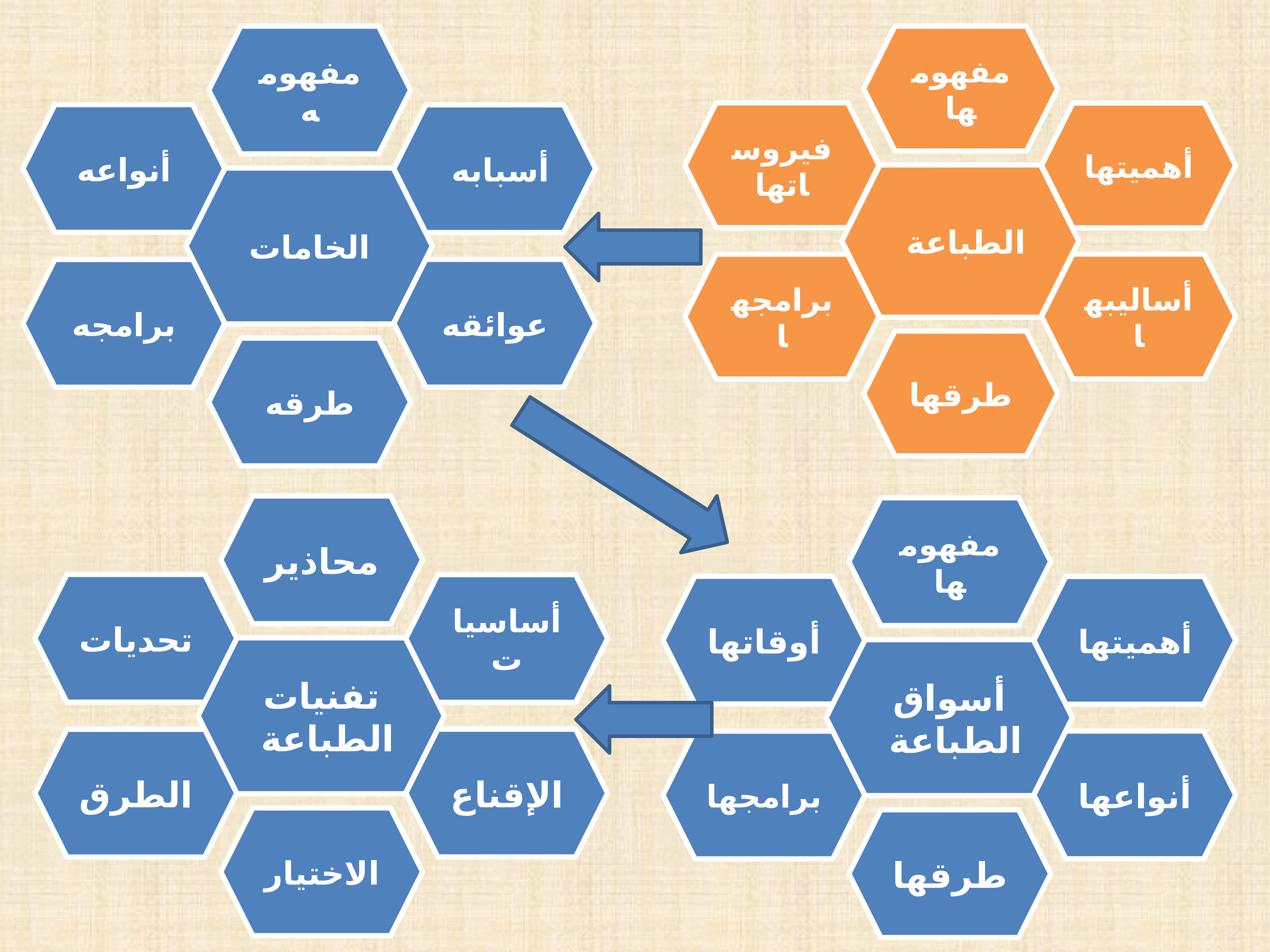
TextAloud Platinum



قل لي وسوف أنسى،
أرني وربما أتذكر،

أشركني وسوف أتعلم.

لو سمحتم وكرمًا منكم التوقف عن الكلام الجانبي
كثير من المشاركين يجد صعوبة في التركيز مع


الطباعة
مفهومها
أهميتها
فيروساتها
أساليبها
برامجها
طرقها
الخامات
مفهومه
أنواعه
أسبابه
برامجه
عوائقه
طرقه
أسواق الطباعة
مفهومها
أوقاتها
أهميتها
برامجها
أنواعها
طرقها
تفنيات الطباعة
محاذير
تحديات
أساسيات
الطرق
الإقناع
الاختيار


fset
الأوفست
طباعة
الفليكسو fl
exographic
printing
الأوفست
شيت
Sheet-Fed
Press
أنواع
الطباعة
ليتر
بريس
الطباعة
الديجيتال
digital
printing
الأوفست
ويب Press
Web Offset

om/openshare/
lmiah12/tebaa/
03.doc_cvt.htm

الطباعة البارزة

أنواع الطباعة الأساسية

الطباعة المستوية

الطباعة الغائرة

أنواع الطباعة من حيث الطريقة

الطباعة المسامية

الطباعة الإلكتروستاتيكية

طباعة النفث الحبري

الطباعة النافرة

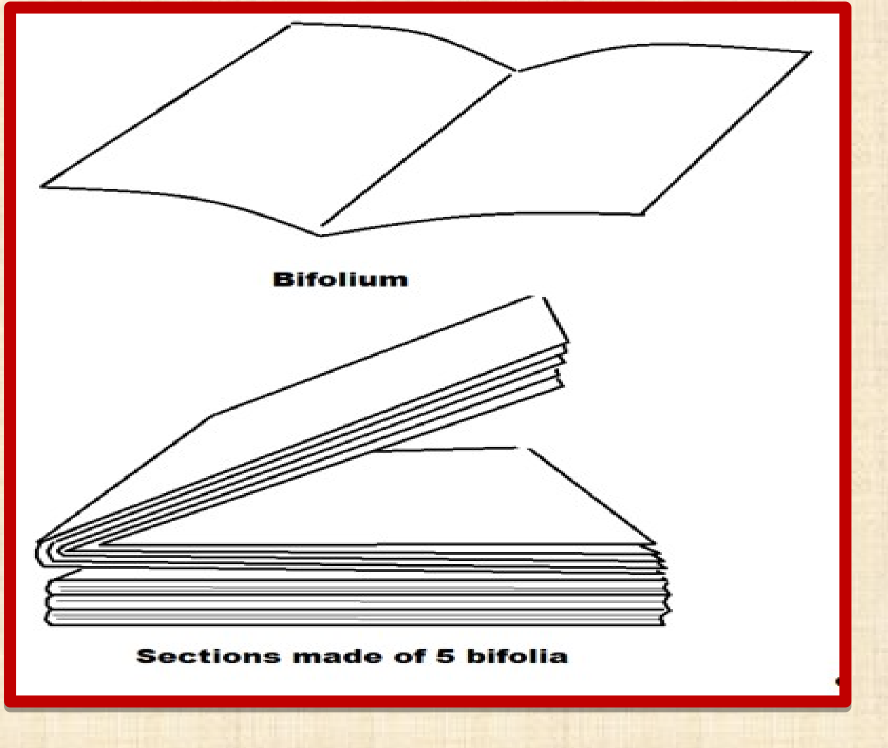
مصطلحا
ت مضلّلة

أنواع التجليد
الطراز
الإسلامي

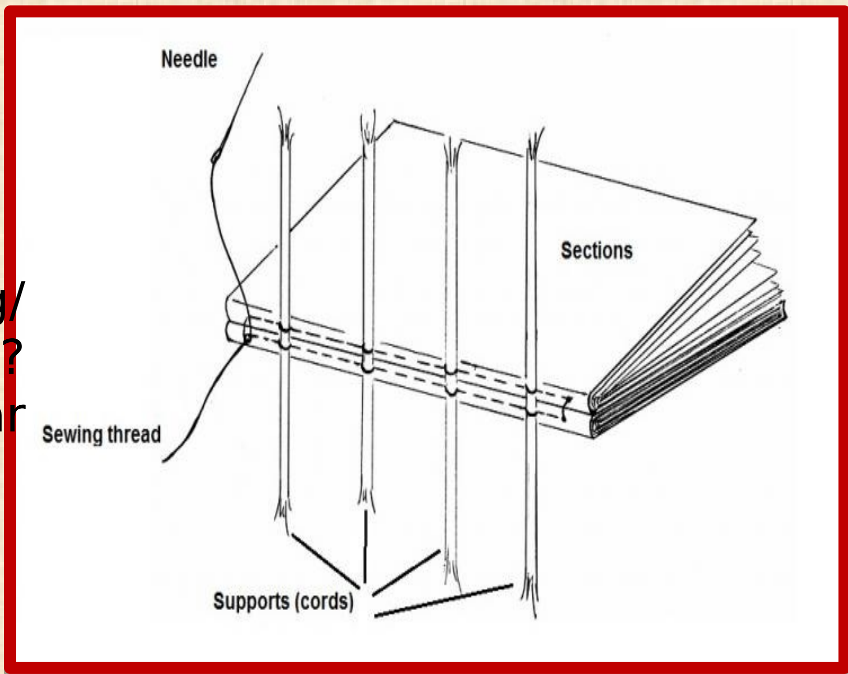
الافتقاد
للتوازن
التاريخي

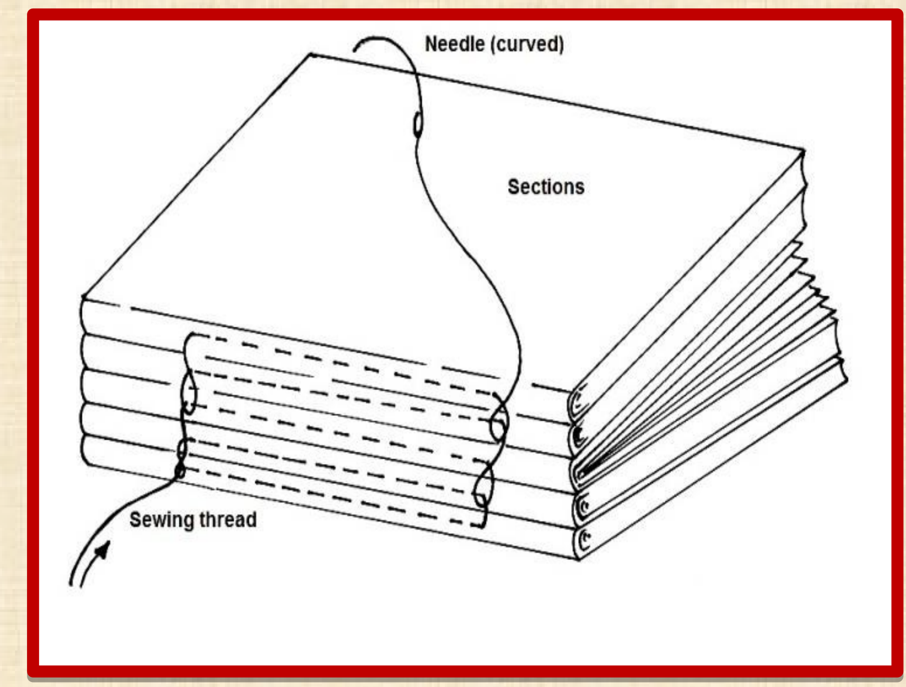
التجليد على
"الطراز
الإسلامي"

	Terminology for book binding:	مصطلحات تجليد الكتاب:
1	Spine	صلب الكتاب
2	Panels	لوحات الصلب
3	Raised sewing supports	حباكات الكتاب (الأوتار الظاهرة)
4	Left board (front for Western texts, back for Islamic/Arabic texts)	اللوحة اليسرى (الأمامية للنصوص الغربية والخلفية للنصوص الإسلامية / العربية)
5	Head of the book (head edge)	رأس الكتاب (الحافة الأعلى)
6	Squares of right board	مربعات اللوحة اليمنى
7	Cap (head cap)	رأس صلب الكتاب
8	Tail (tail cap)	ذيل صلب الكتاب
9	Paste down or 'doubler'	الورقة اللاصقة بالدفة أو بطانة الغلاف
10	Head edge	حافة الكتاب الأعلى (رأس الكتاب)
11	Fore edge	حافة الصدر
12	Joint (inner joint)	مفصلة (مفصلة داخلية)
13	Head end band	حبك رأس الكتاب


Bifolium
Sections made of 5 bifolia




Needle
Sections
Sewing thread
Supports (cords)


Needle (curved)
Sections
Sewing thread

بيئة الحفظ والتخزين

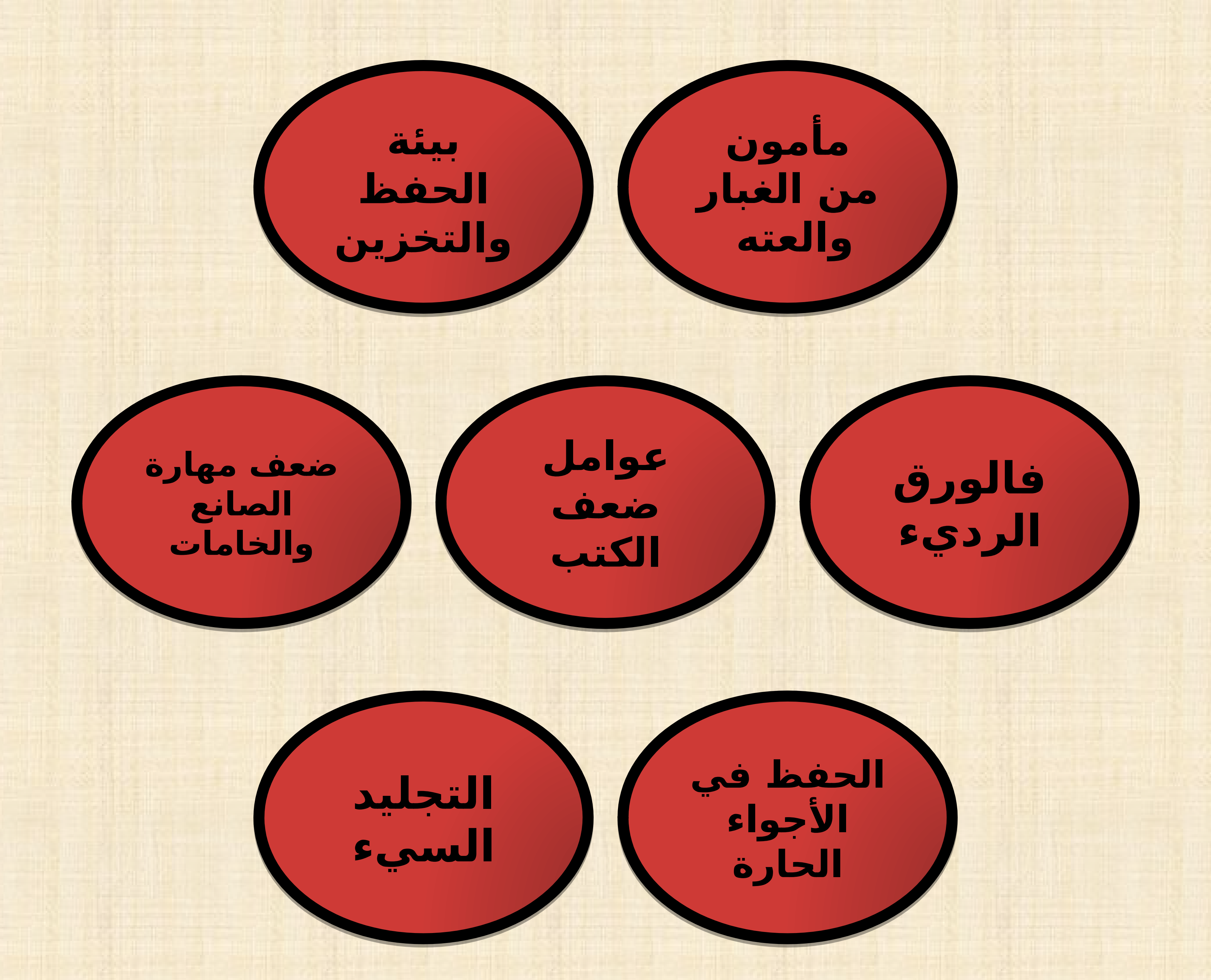
الأوضاع الاقتصادية السائدة وقت الطباعة

أنواع الورق وجودته وعمر الكتاب

نوع الورق القوي والسميك والتجليد المتين

وتكاليف الورق

مهارة الطابع في ضبط جودة الإنتاج


بيئة
الحفظ
والتخزين
مأمون
من الغبار
والعته
ضعف مهارة
الصانع
والخامات
عوامل
ضعف
الكتب
فالورق
الرديء
التجليد
السيء
الحفظ في
الأجواء
الحارة


90 سم
135 سم
80 سم
سماكات الورق وأمثلتها
50 سم
70 سم
60 سم

باستخدام أساليب كيميائية مختلفة

لورق المستديم من القطن الخالص وبدرجات مُتفاوتة من نسب الحموضة

(الورق المستديم)

مواصفات وطنية ودولية للورق المستخدم في طباعة الكتب والوثائق الدائمة الحفظ

ارتفاع سعر الورق المستديم مقارنة بالورق العادي

ورق قطني بالكامل خال من الحمض

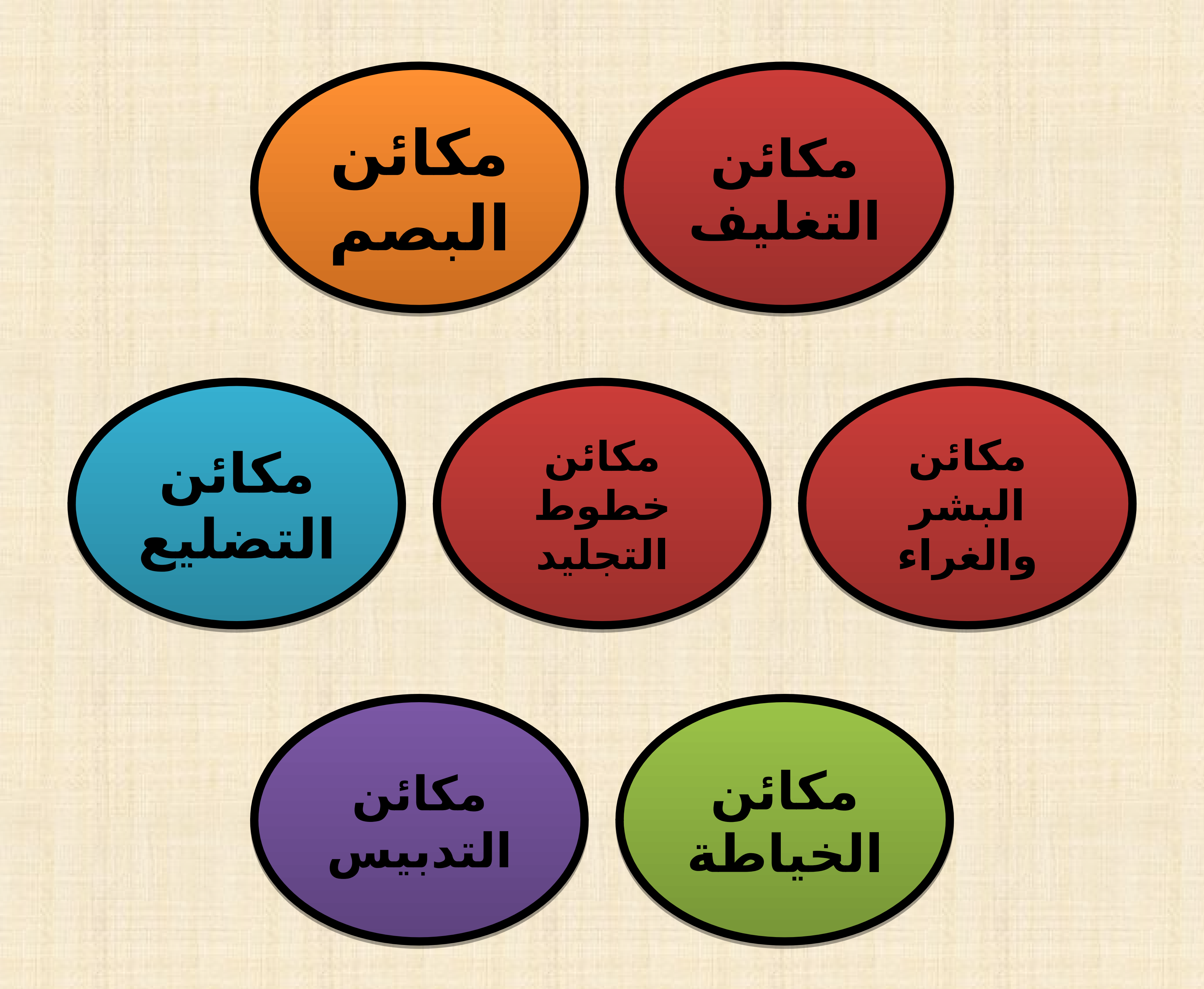
9.5% على أعلى تقدير


روسيا
سنغاف
ورة
الهند
الدول
المصدرة
للورق
الصين
إندونيا
سيا
البرازي
ل


مكائن التخريم
مكائن التغليف
مكائن التجميع
مكائن اليو في
مكائن خطوط الطباعة
مكائن الطباعة
مكائن السلفنة
مكائن الطي
مكائن القص



صبغات الترطيب
سلوفان
ورق الرول
سلك سكرين
المواد الخام للطباعة
الورق
الأفلام
الأحبار
البليتات

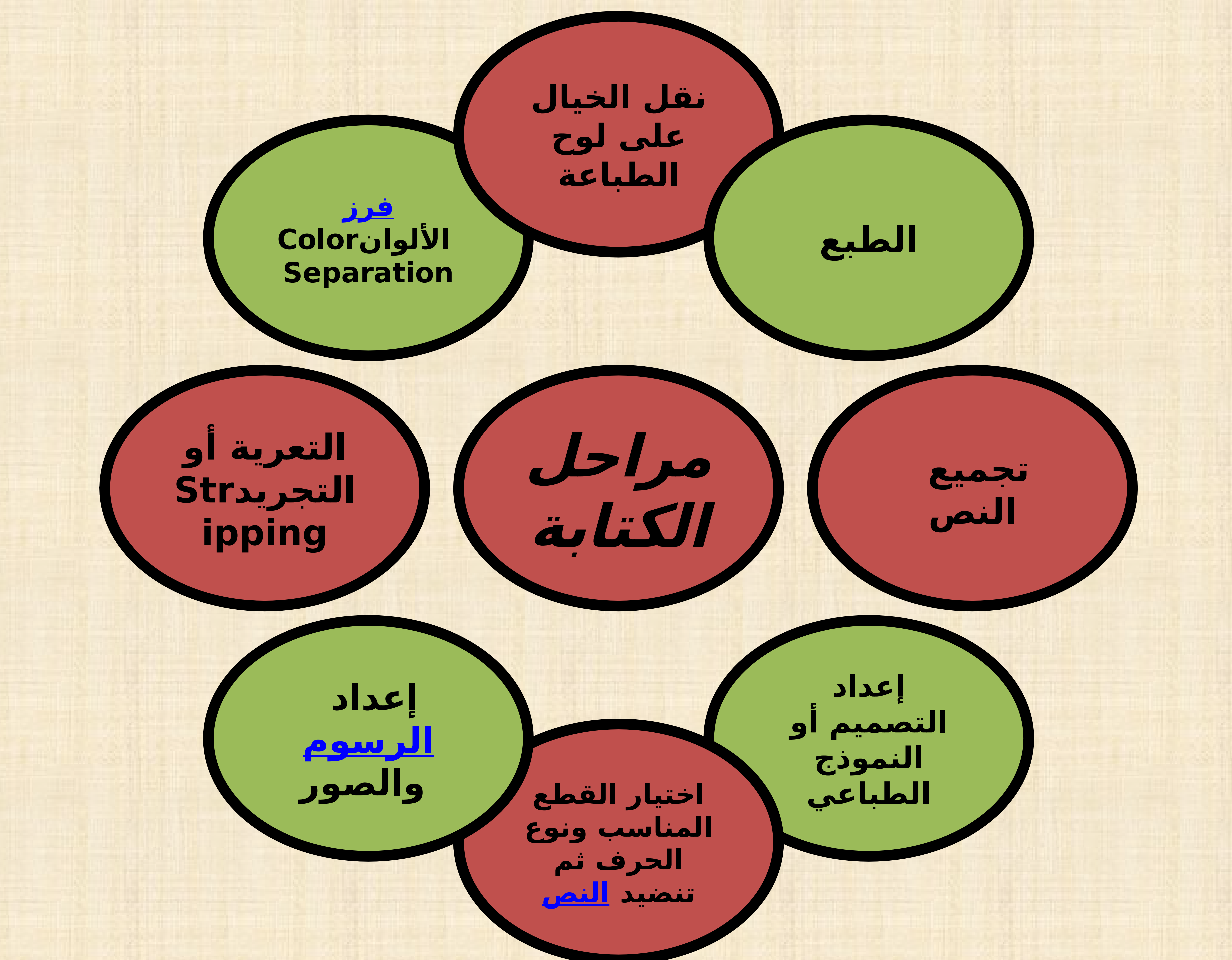


مكائن التغليف
مكائن البصم
مكائن البشر والغراء
مكائن خطوط التجليد
مكائن التضليع
مكائن الخياطة
مكائن التدبيس


المواد الخام للتجليد
سلك التدبيس
الغراء
الخيوط
كرتون الغلاف
كليشات البصم
رول التغطية
الجلد
القميص


وضع
السوق
التنافس
تجهيز الملفات
والتشبيك
عليها
العمليات
الفنية قبل
الطباعة.
مهارات
يجب
تعلمها
الكلمات
المفتاحية
التسعير
التفاوض
الإقناع


وحدة الخامات
شهادة الجودة
خبرة العاملين
حداثة المعدات
معايير اختيار المطبعة
السمعة
الحجم المالي
الصدق
الإمكانات



نقل الخيال على لوح الطباعة
الطبع
فرز الألوانColor Separation
مراحل الكتابة
التعرية أو التجريدStr ipping
تجميع النص
إعداد الرسوم والصور
إعداد التصميم أو النموذج الطباعي
اختيار القطع المناسب ونوع الحرف ثم تنضيد النص

وَالنَّفْسُ إِنْ شُغِلَتْ بِحَمْلِ عَظِيمَةٍ
فازَتْ وَلَوْ أَنَّ الْمُنَى القَمَرانِ

محمد مصطفى الماحي (1895-1976)

وَما اسْتَعْصَى عَلَى قَومٍ مَنالٌ
إِذا الإِقْدامُ كانَ لَهُمْ رِكابًا

أحمد شوقي

مزايا طباعة الأوفست

تحميل المراحل الاساسية فى الانتاج

طباعة الوان ® بان
تون

الطباعة على اوزان ورق تتعدى 300 جرام او الطباعة على الكرتون

جودة الصور عالية

الجودة والفاعلية من حيث التكلفة في الانتاج الكمى ذو الحجم الكبير

عمل على نطاق واسعة من الخامات الطباعية

وحدة التكلفة تنخفض كلما ترتفع الكمية.

مزايا طباعة الديجتال

مراعاة ظروف المناسبات

قليلة التكاليف التشغيلية

طباعة الأعداد الصغيرة

طباعة البيانات المتغيرة

اختصار

سرعة الإنجاز

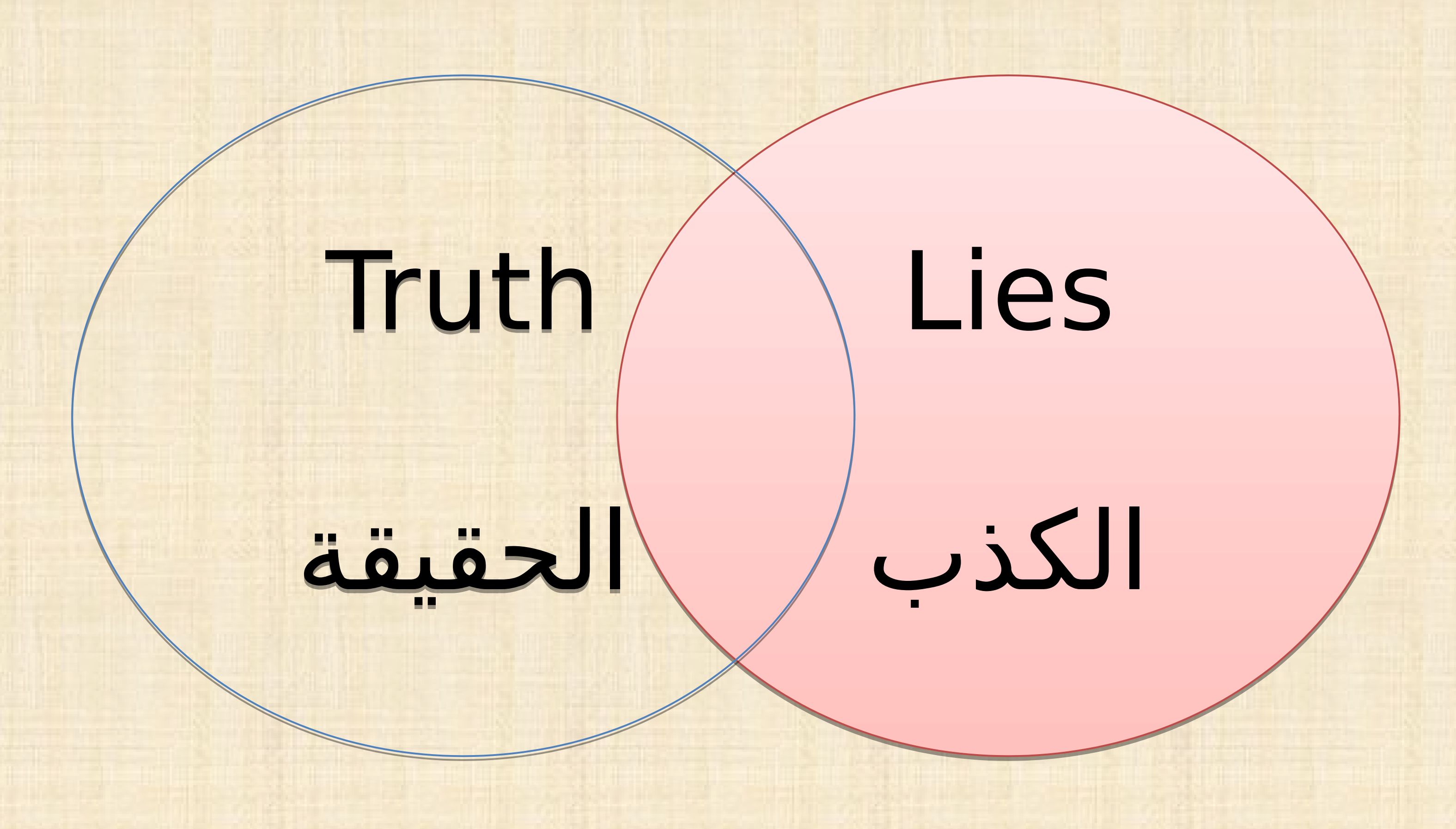
تستخدام أربعة ألوان

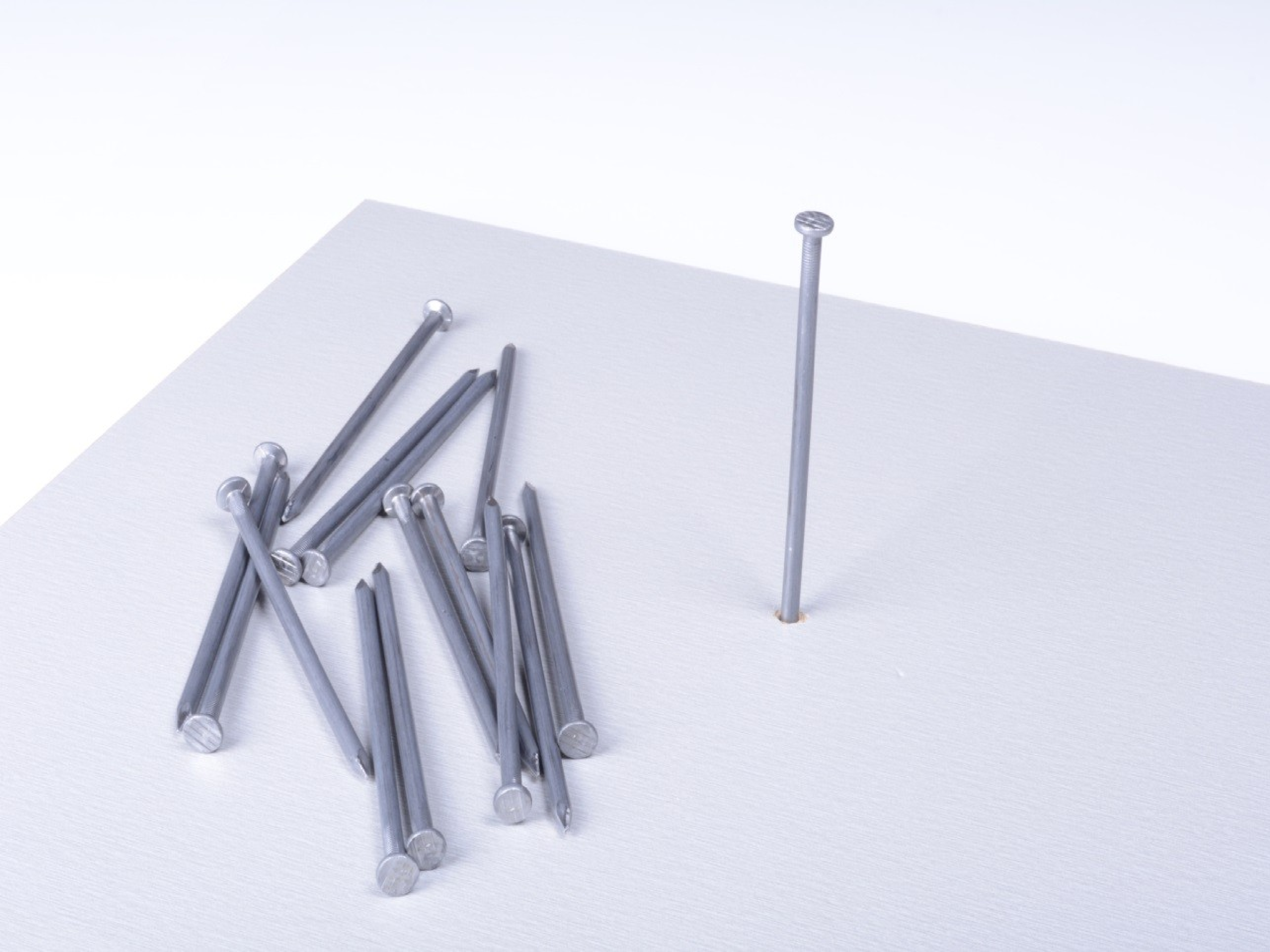
طباعة متغيرات

مراحل ا لتجهيز

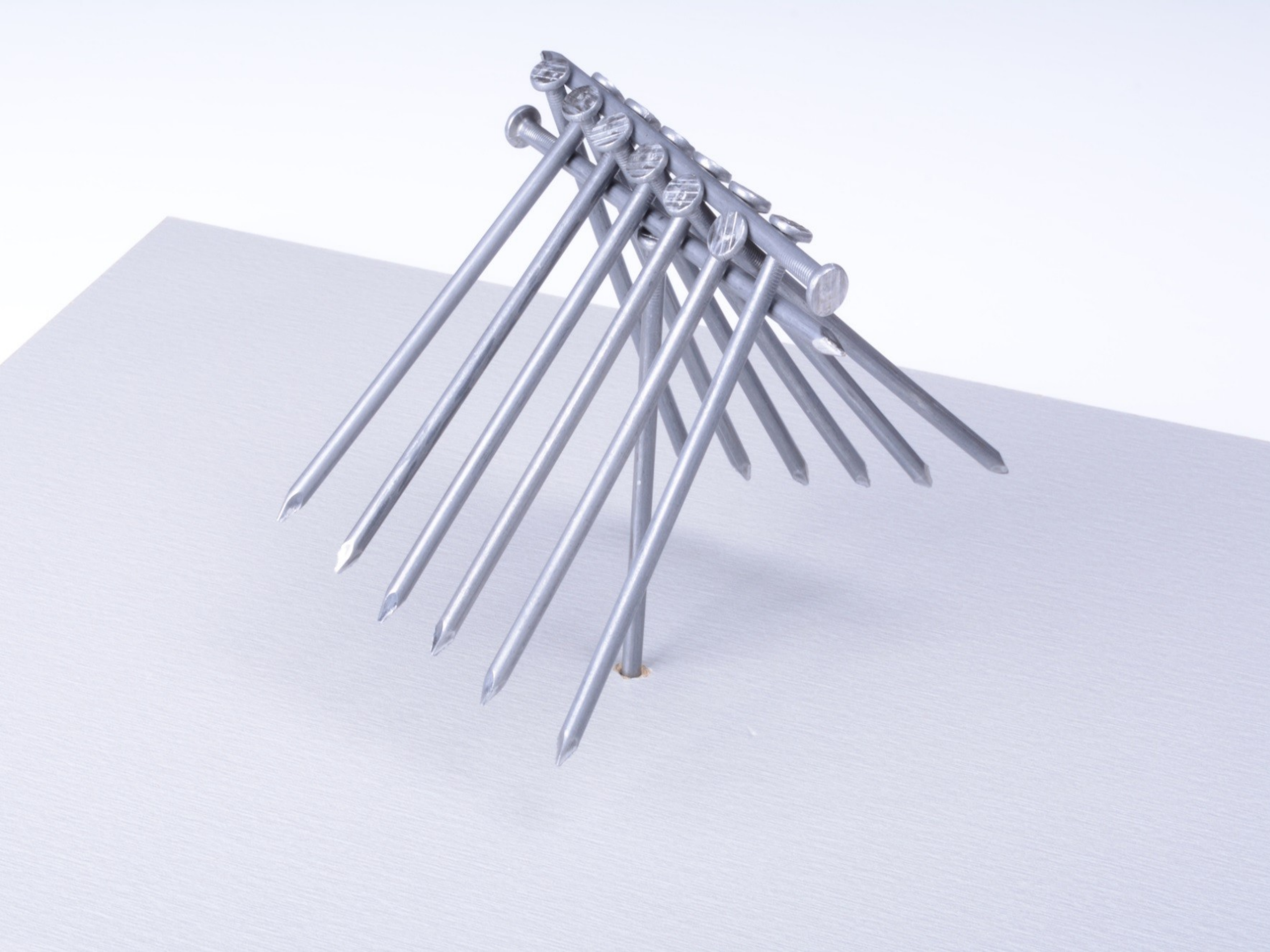

مزايا
طباعة
الويب
السرعة
متقدمة
تقنياً
مجموعة
عمليات في
ماكنه واحدة
ممتازة
للكميات
الكبيرة

door







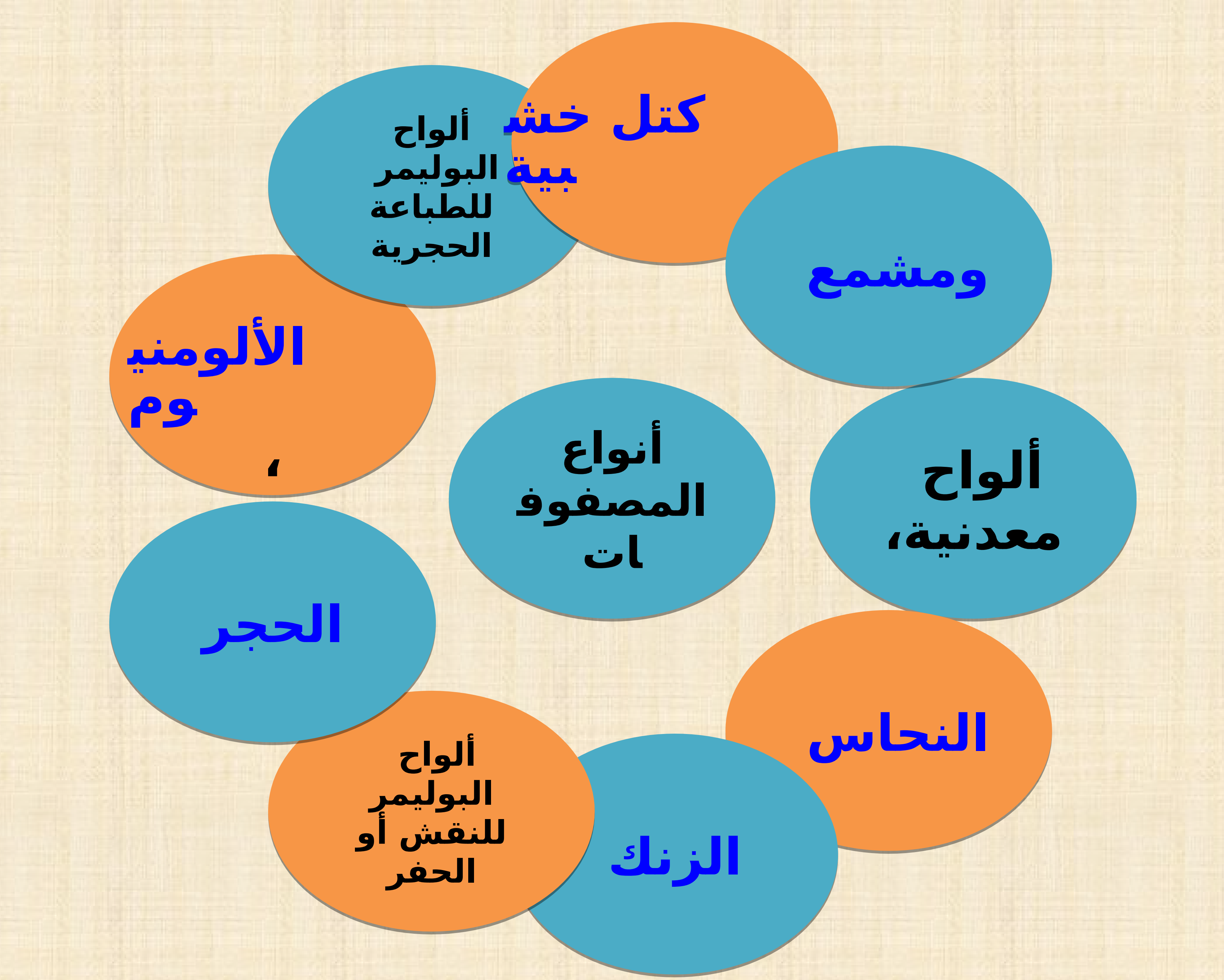


لو نَفَعَ العلمُ بلا عمل لمَا ذمَّ الله سبحانه تعالى أحبارَ أهل الكتاب، ولو نَفَعَ العملُ بلا إخلاص لمَا ذمَّ المنافقين.

ابن قيّم الجوزية



سيس تريد برنت
أم.أي.أس|إي.أر.بي 100% ويب
الإنتاج والتصنيع
إدارة طلب التصنيع
جدولة الأعمال
المسكادا
جمع البيانات الإنتاجية وتحديد الكلفة
الإدارة التجارية وتحضير عروض الأسعار
عروض الأسعار
طلبيات الزبون
الشحن
الفواتير
إدارة علاقات الزبائن
إدارة المخزون والمشتريات
المشتريات
إدارة المخزون
تخطيط موارد الإنتاج
الإدارة المالية والعامة
الحسابات العامة
الخزانة
الموارد البشرية
الأصول الثابتة
خصائص مهمة أخرى
التجارة الإلكترونية
الجي.دي.أف/سي.أي.بي 4
بطاقات الأداء المتوازن
إدارة الطاقة
صيانة الآلات
مراقبة الجودة
الموبايل بكينغ
التجارة الجوالة



أنواع المصفوفات
ألواح معدنية،
ومشمع
كتل خشبية
ألواح البوليمر للطباعة الحجرية
الألومنيوم
،
الحجر
ألواح البوليمر للنقش أو الحفر
الزنك
النحاس

مراح
ل عم
ليات
الطبا
عة

أولا : مرحلة
ما قبل الطبع
: Prepress

مرحلة ما بعد
الطبع
: Postpress

مرحلة الطبع Press
: ويتم فيها تحديد
الطريقة الطباعية
التي سوف يتم
استخدامها

مرحلة ما قبل الطبع Prepress

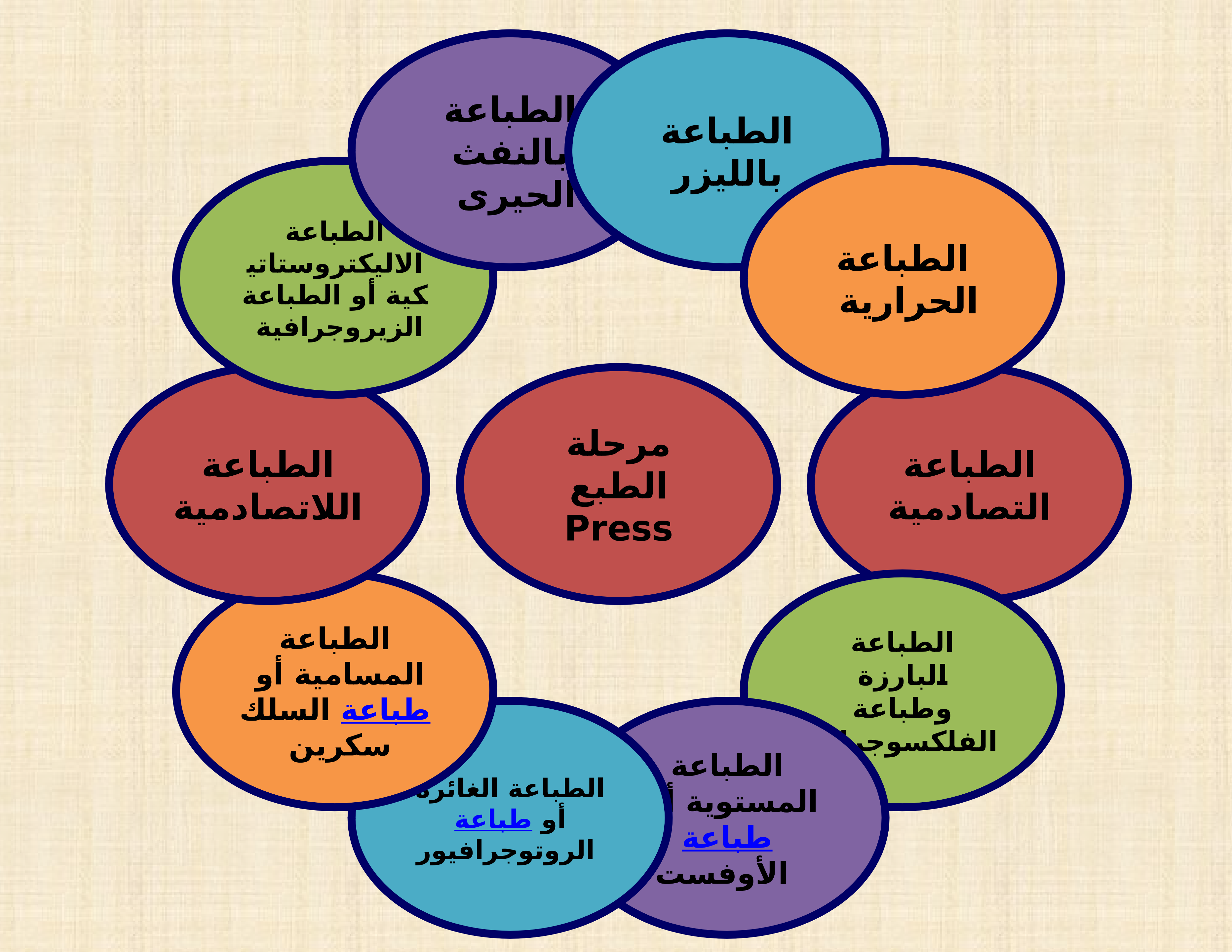
عملية التصميم

جمع الحروف

المونتاج (يدوى - الكتروني)

التصوير الميكانيكي والفصل اللوني الالكتروني

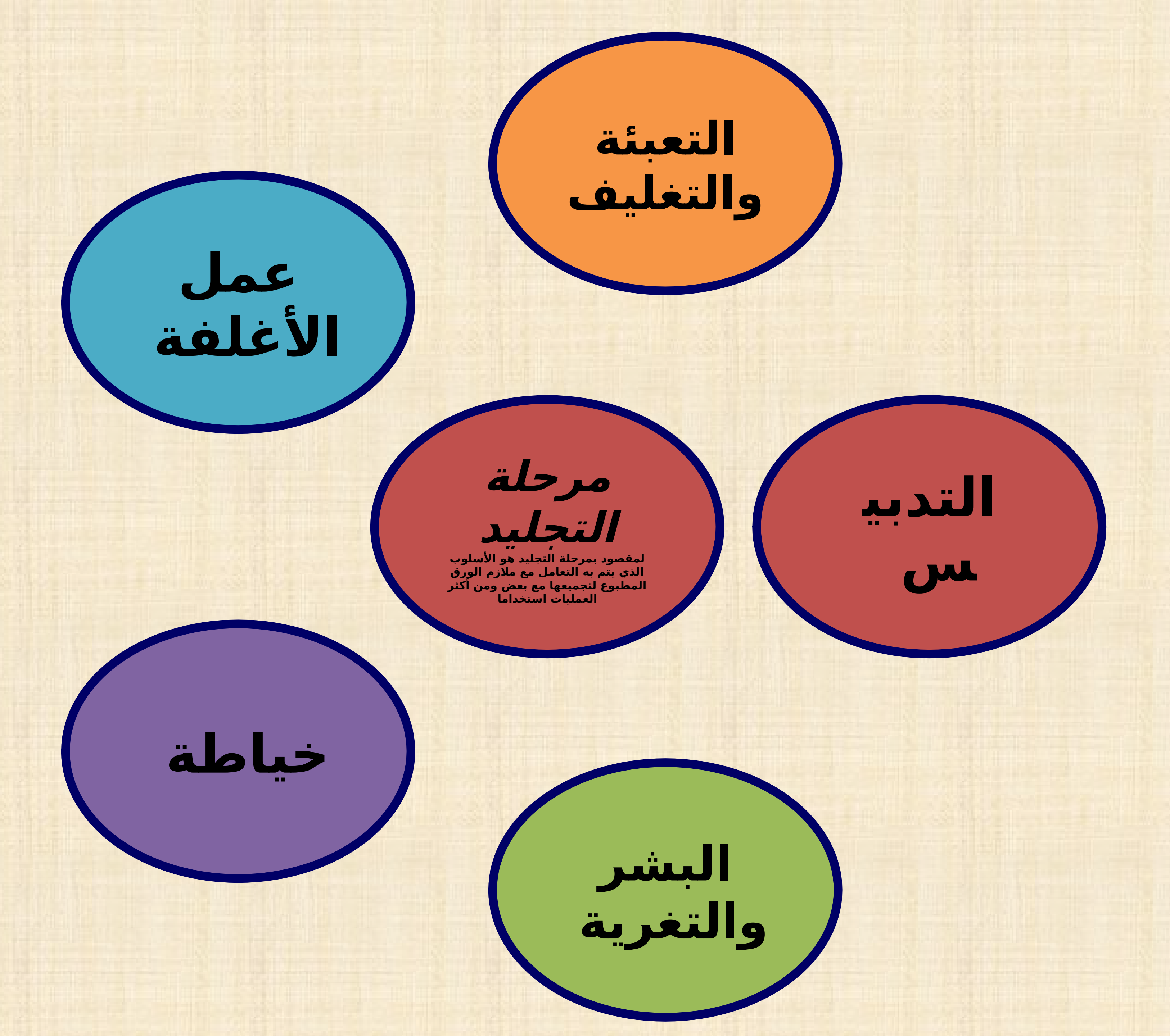
تجهيز السطح الطباعى



الطباعة بالنفث الحيرى
الطباعة بالليزر
الطباعة الاليكتروستاتيكية أو الطباعة الزيروجرافية
الطباعة الحرارية
الطباعة اللاتصادمية
مرحلة الطبع Press
الطباعة التصادمية
الطباعة المسامية أو طباعة السلك سكرين
الطباعة البارزة وطباعة الفلكسوجرافي
الطباعة الغائرة أو طباعة الروتوجرافيور
الطباعة المستوية أو طباعة الأوفست



مرحلة ما
بعد الطبع
Postpress
عمليات
عمليات
التغطية
عمليات
الترقيم
مرحلة
التشطيب
مرحلة
عمليات
الريجة
الشرشرة
عمليات
التطبيق (
الطي)
عمليات
القص
التكسير
للعلب


التعبئة والتغليف
عمل الأغلفة
مرحلة التجليد
لمقصود بمرحلة التجليد هو الأسلوب الذي يتم به التعامل مع ملازم الورق المطبوع لتجميعها مع بعض ومن أكثر العمليات استخداما
التدبيس
خياطة
البشر والتغرية



الصنوبر

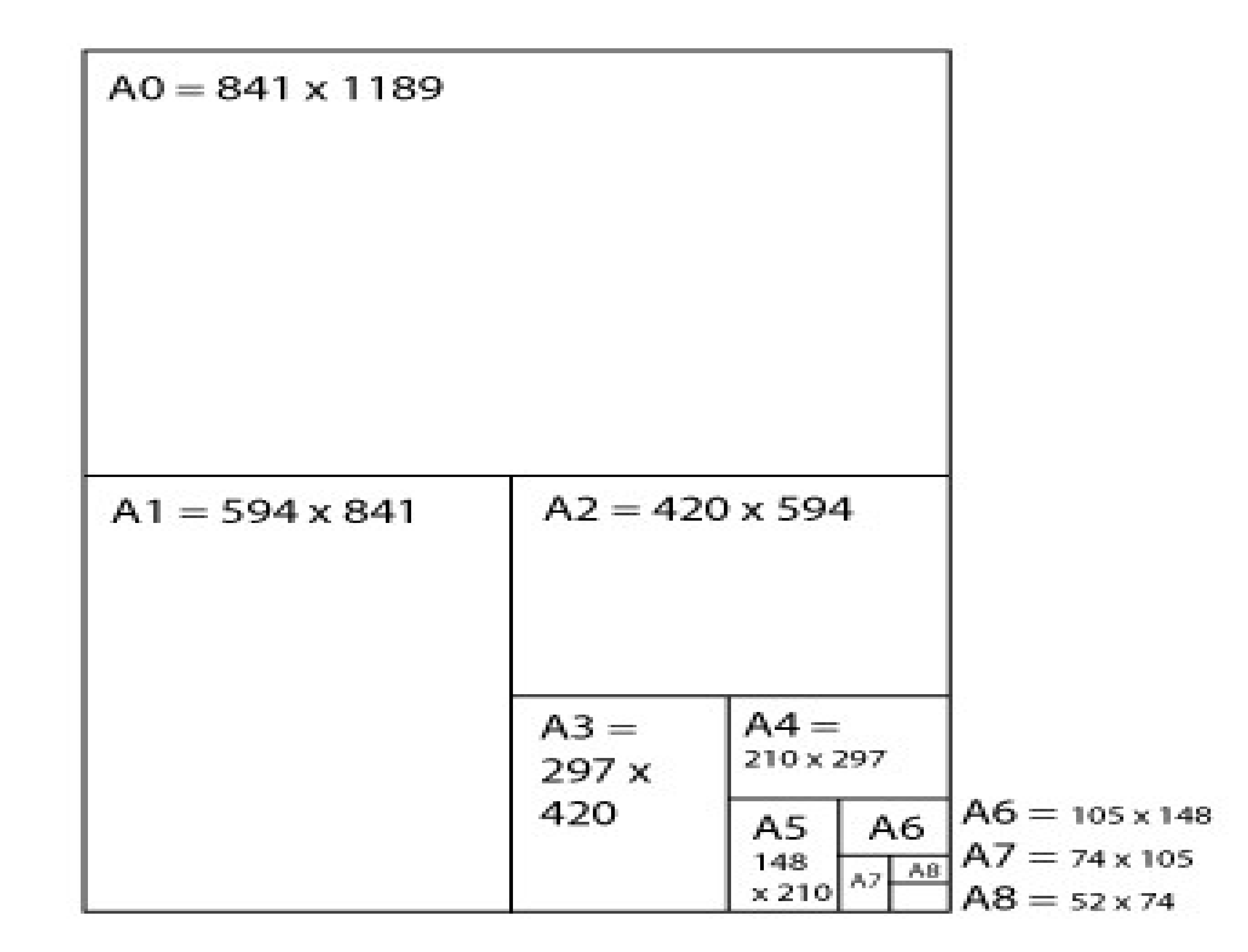
لحاء
الاشجار

مصادر
الورق

الكيناف
وهو نبات
سريع النمو

لب الشجر
نبات القنب
والخيزران
والجوت


أحجام
الورق
المتعددة
A0
841mm X
1189mm
A1
594mm
X 841mm
A2
420mm
X 594mm
A3
297mm
X 420mm
A4
210mm
X 297mm
A5
148mm
X 210mm
A6
105mm
X 148mm
A7
74mm
X 105mm
A8
52mm
X 74mm


A0 = 841 x 1189
A1 = 594 x 841
A2 = 420 x 594
A3 =
297 x
420
A4 =
210 x 297
A5
148
x 210
A6
A7
A8
A6 = 105 x 148
A7 = 74 x 105
A8 = 52 x 74

Size	Width x Height (mm)	Width x Height (in)
4A0	1682 x 2378 mm	66.2 x 93.6 in
2A0	1189 x 1682 mm	46.8 x 66.2 in
A0	841 x 1189 mm	33.1 x 46.8 in
A1	594 x 841 mm	23.4 x 33.1 in
A2	420 x 594 mm	16.5 x 23.4 in
A3	297 x 420 mm	11.7 x 16.5 in
A4	210 x 297 mm	8.3 x 11.7 in
A5	148 x 210 mm	5.8 x 8.3 in
A6	105 x 148 mm	4.1 x 5.8 in
A7	74 x 105 mm	2.9 x 4.1 in
A8	52 x 74 mm	2.0 x 2.9 in
A9	37 x 52 mm	1.5 x 2.0 in
A10	26 x 37 mm	1.0 x 1.5 in

https://helpx.adobe.com/mena_ar/acrobat/using/printing-color-pdfs-acrobat-pro.html

http://kenanaonline.com/users/algazerapress/posts/248121

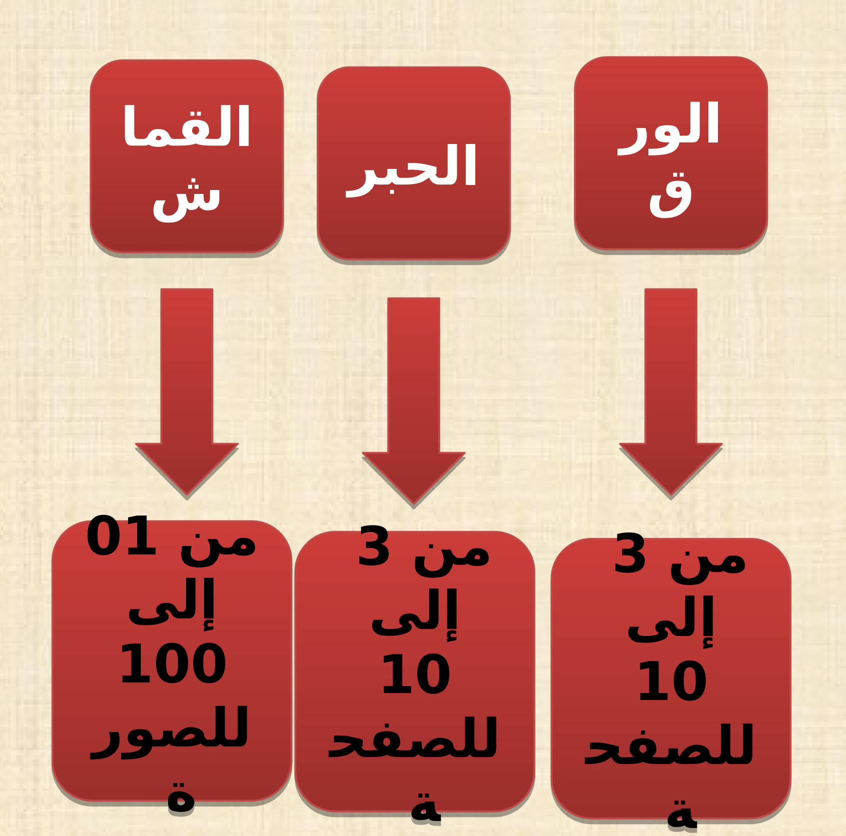
http://www.beatona.net/CMS/index.php?option=com_content&view=article&id=574&lang=ar&Itemid=84

http://www.kwikkopy.com.au/poster-printing/paper-size-guide-a0-a1-a2-a3-a4-a5-a6

http://www.papersizes.org/a-paper-sizes.htm

نظرية تكاليف الكتاب

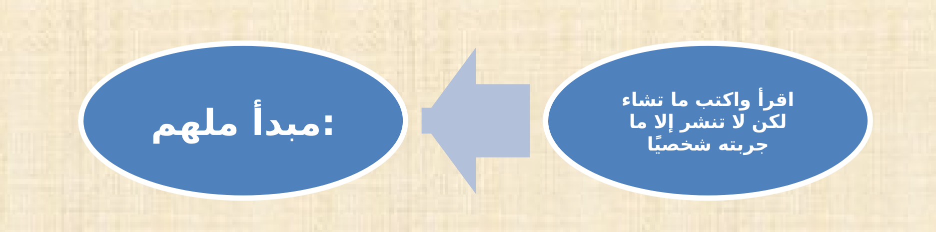
تكاليف متغيرة
ويقصد بها التكاليف التي تزيد بصورة تلقائية كلما زادت عدد النسخ



نظرية تكاليف الكتاب والطباعة

تكاليف إضافية وهى التي يتحكم فيها الناشر

- الفوائد
- المصروفات الإدارية
- والحسابات
- والضرائب
- والإيجار


اقرأ واكتب ما تشاء
لكن لا تنشر إلا ما
جربته شخصيًا
مبدأ ملهم:

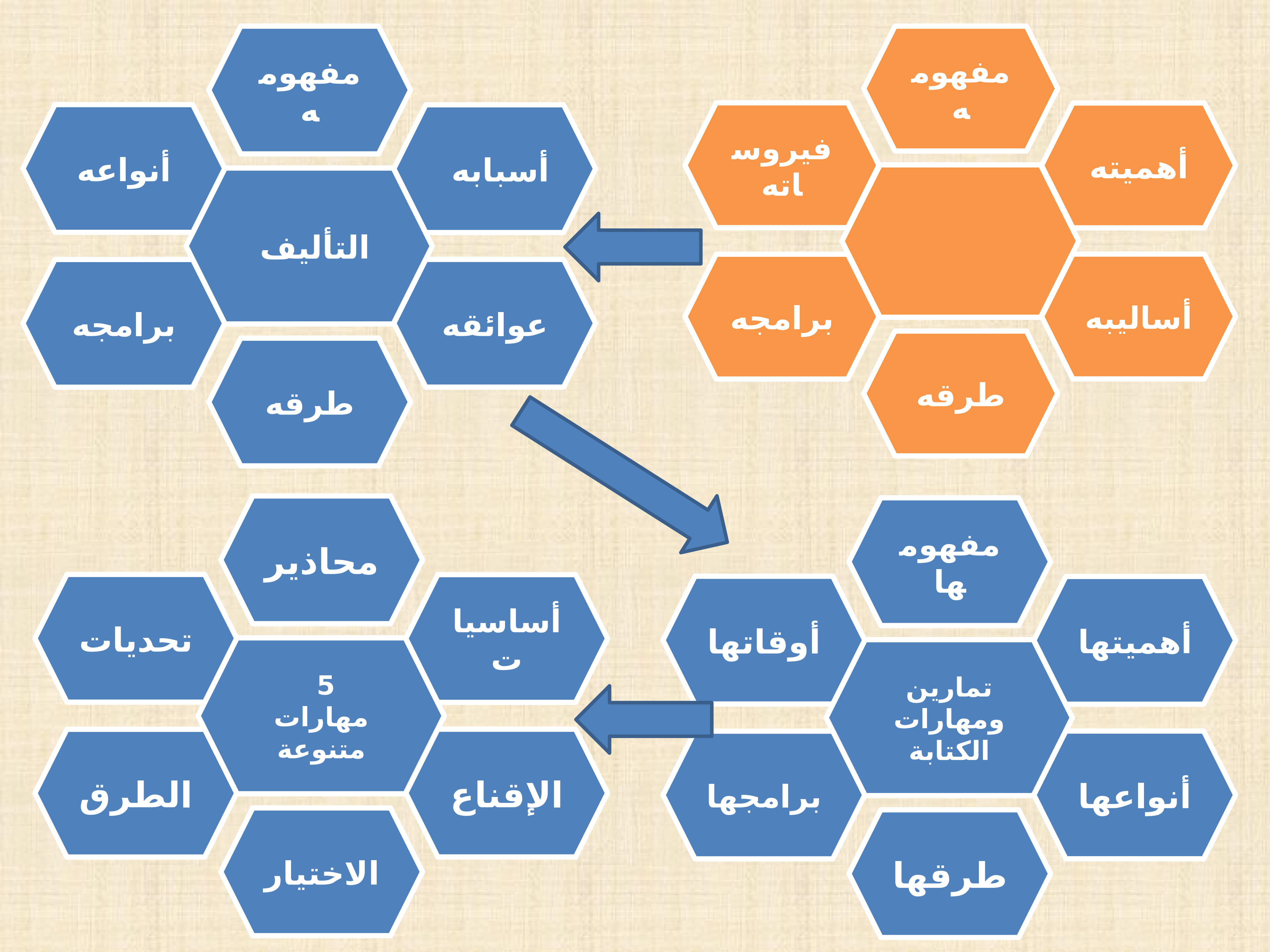
ندوة العلاقة بين المؤلف والناشر

محمد بن عبدالله بن محمد الفريح

02/03/1437 الموافق 09/12/2015

من الساعة
8.00 مساءً ــ 9.30 مساءً

معرض جدة الدولي للكتاب ـ2015



مفهومه
فيروساته
أهميته
برامجه
أساليبه
طرقه
مفهومه
أنواعه
أسبابه
التأليف
برامجه
عوائقه
طرقه
مفهومها
أوقاتها
أهميتها
تمارين ومهارات الكتابة
برامجها
أنواعها
طرقها
محاذير
تحديات
أساسيات
5 مهارات متنوعة
الطرق
الإقناع
الاختيار

علاقة تكامل أم تضاد

محددات العلاقة

أنواع العلاقة

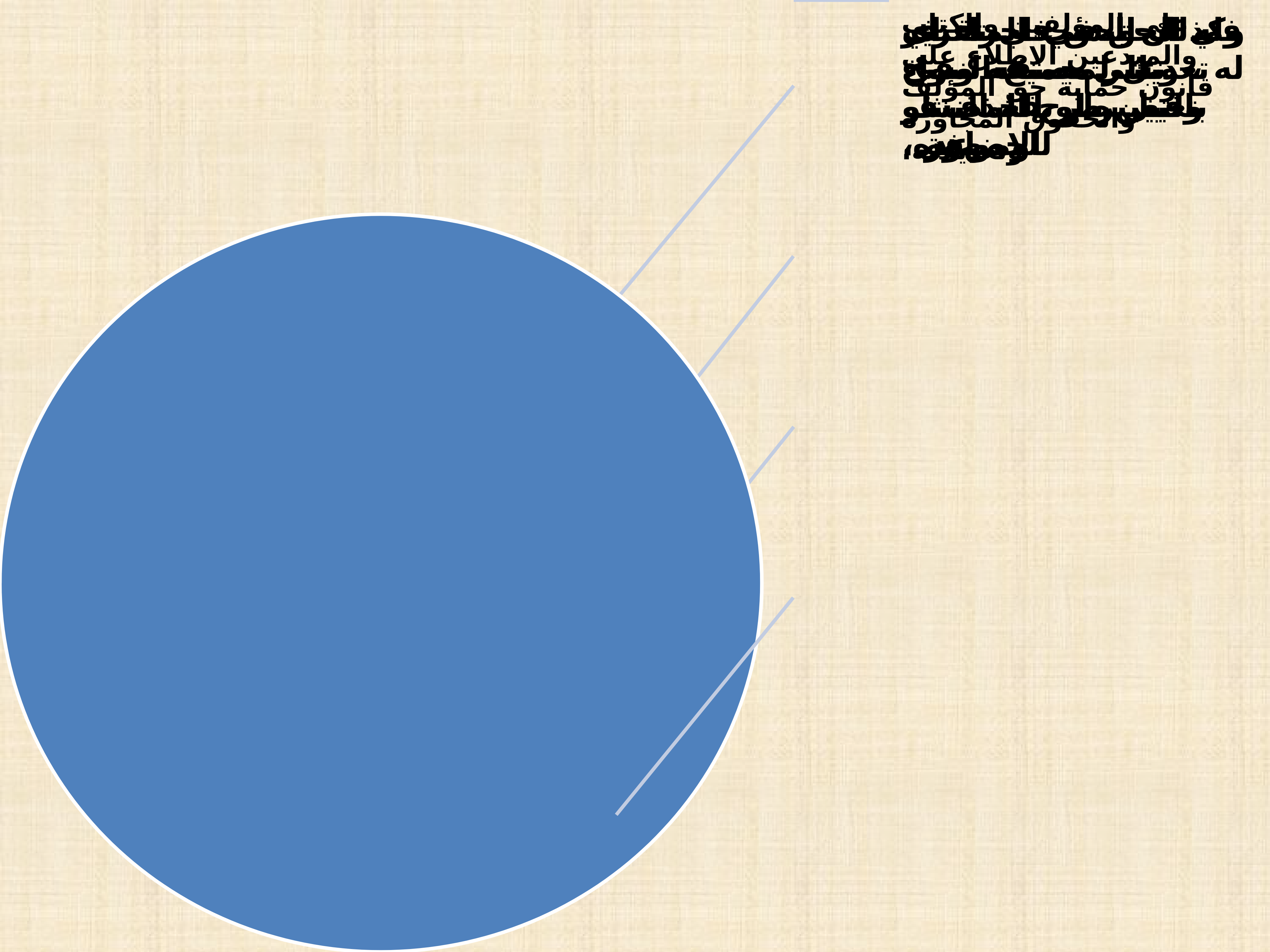
شروط العلاقة

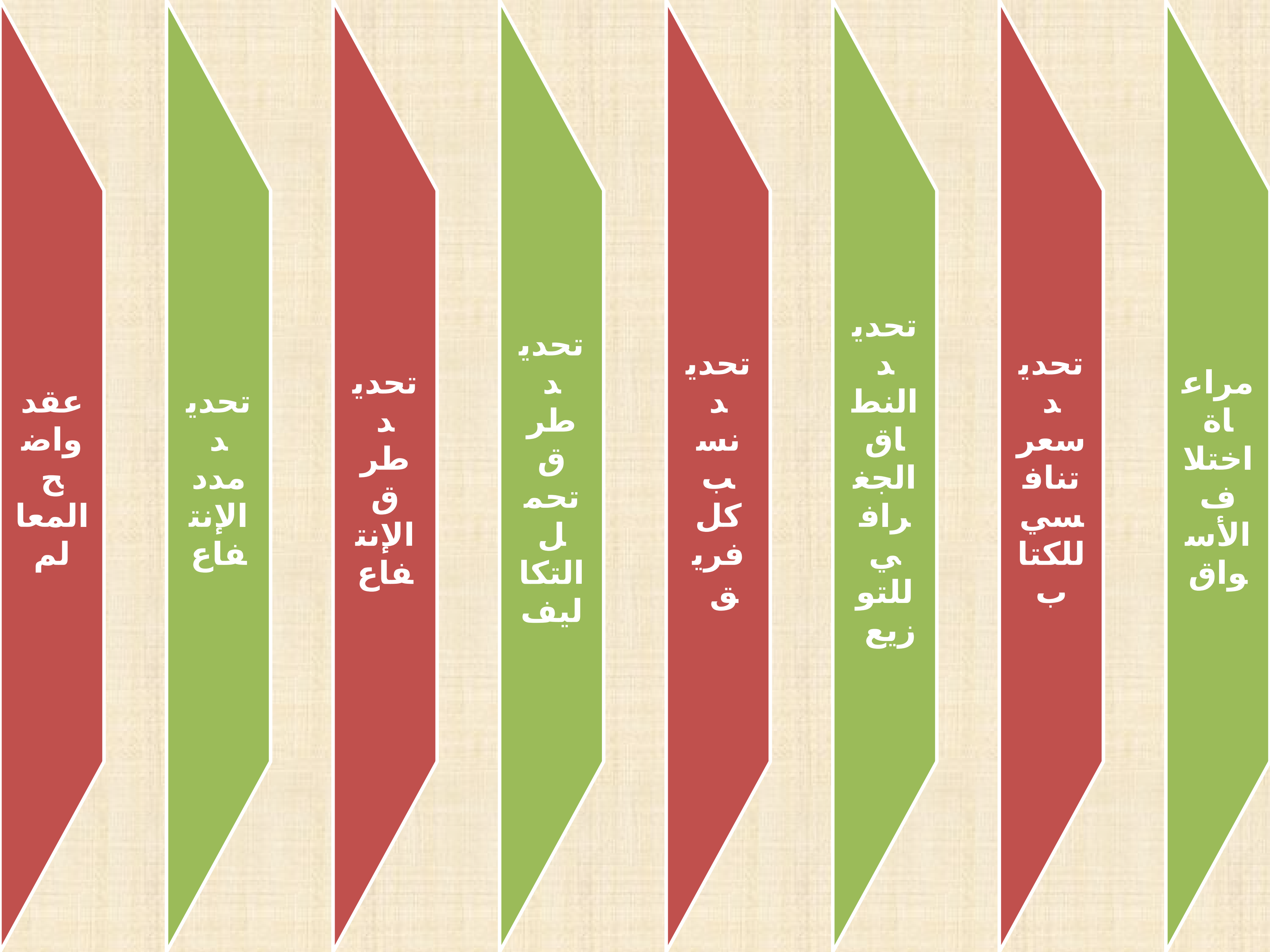
واجبات وشروط العلاقة

الأنظمة والقوانين

البرامج المساعدة

المنظومة الأخلاقية


والمبدعين الاطلاع على
قانون حماية حق المؤلف
والحقوق المجاورة

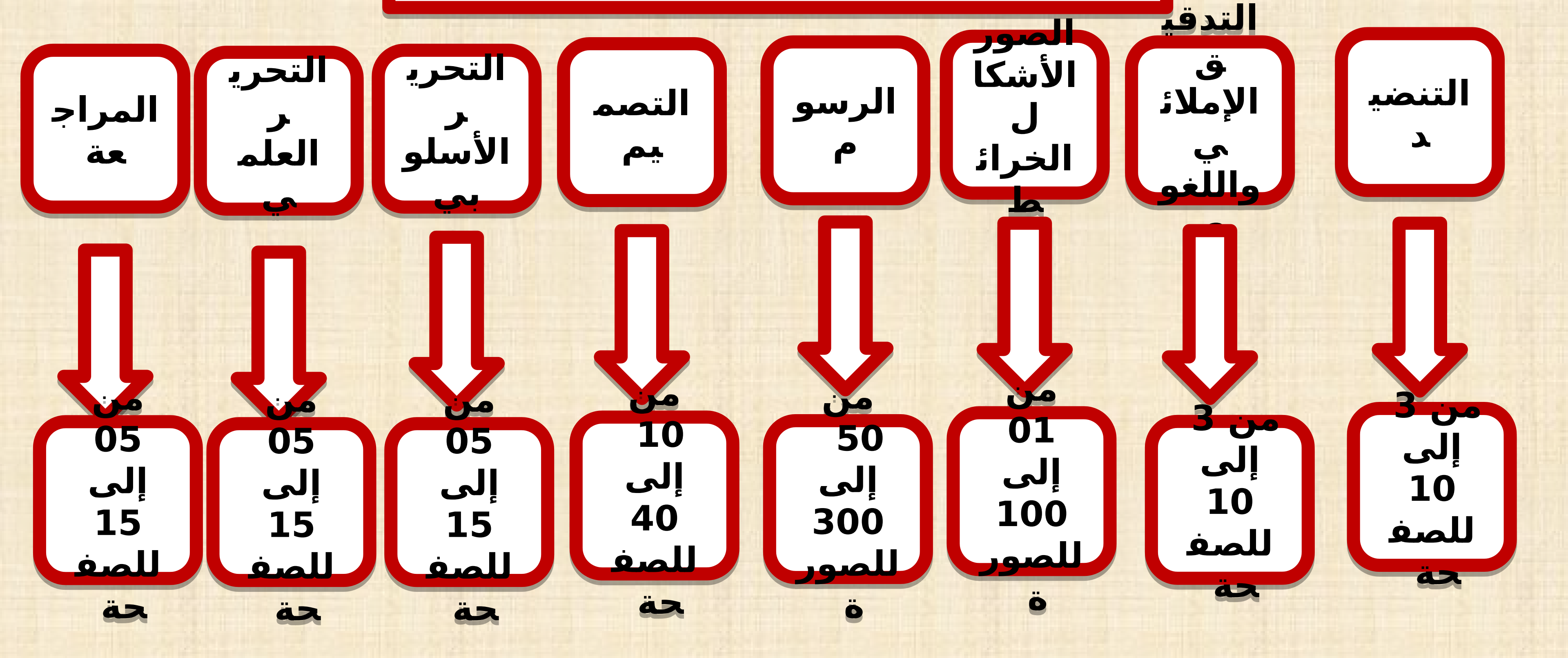

مراعاة اختلاف الأسواق
تحديد سعر تنافسي للكتاب
تحديد النطاق الجغرافي للتوزيع
تحديد نسب كل فريق
تحديد طرق تحمل التكاليف
تحديد طرق الإنتفاع
تحديد مدد الإنتفاع
عقد واضح المعالم



معايير
قبول
هل يقع
الموضوع
ضمن
الجدة أو
الإبداع
سمعة
المؤلف
وشهرته
الجدوى
الاقتصادية
توفر
تنتهي بعقد
بنشر واضح
يحدد فيه
التزامات
الطرفين

نظرية تكاليف الكتاب

1 = 4



يسود الاعتقاد أن الكتاب له صاحب حق تأليف منفرد، هو المؤلف،

لا يمكن أن تزدهر صناعة نشر بدون حركة تأليف وإبداع أصيلة وجادة،

إذن العلاقة بين الناشر والمؤلف تكاملية، وتشاركية،

لا يمكن أبداً أن تتولد في المجتمع حركة إبداع وتأليف بدون صناعة نشر مزدهرة

أولاً: التسويق والدعاية والإعلان

ثانياً: العزوف عن القراءة وهي ظاهرة تكتسح المجتمعات عموماً والعربية خصوصاً ولها أسبابها الكثيرة لا مجال للتوقف أمامها هنا لكن انعكاسها على علاقة الناشر بالمؤلف سلبية كما في السابق.

ثالثاً: القرصنة والتزوير والتصوير

رابعاً: الرقابة وعدم انسياب الكتاب بين أسواقه الطبيعية:

التنبيهات





لعبة التفكير 11

الصعوبة: ●●●●●●●●●●

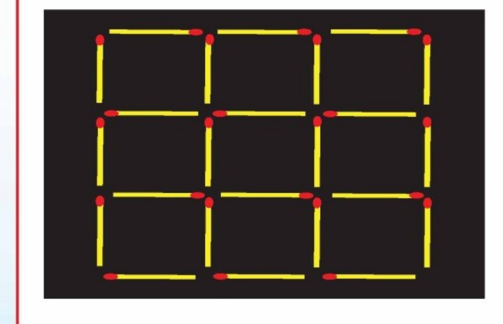
المطلوب:

الاستكمال: ☐ الوقت: ______

مربّعات أعواد الثقاب

يمكن ترتيب أربعة وعشرين عودًا من أعواب الثقاب لتشكل النمط الموضح في الأسفل.

هل تستطيع أن تزيل ثمانية أعواد ثقاب بحيث يبقى في الشكل مربعان فقط وغير متلامسين؟





لعبة التفكير 11

الصعوبة: ●●●●●●●●●●●●

المطلوب:

الاستكمال: ☐ الوقت: ______





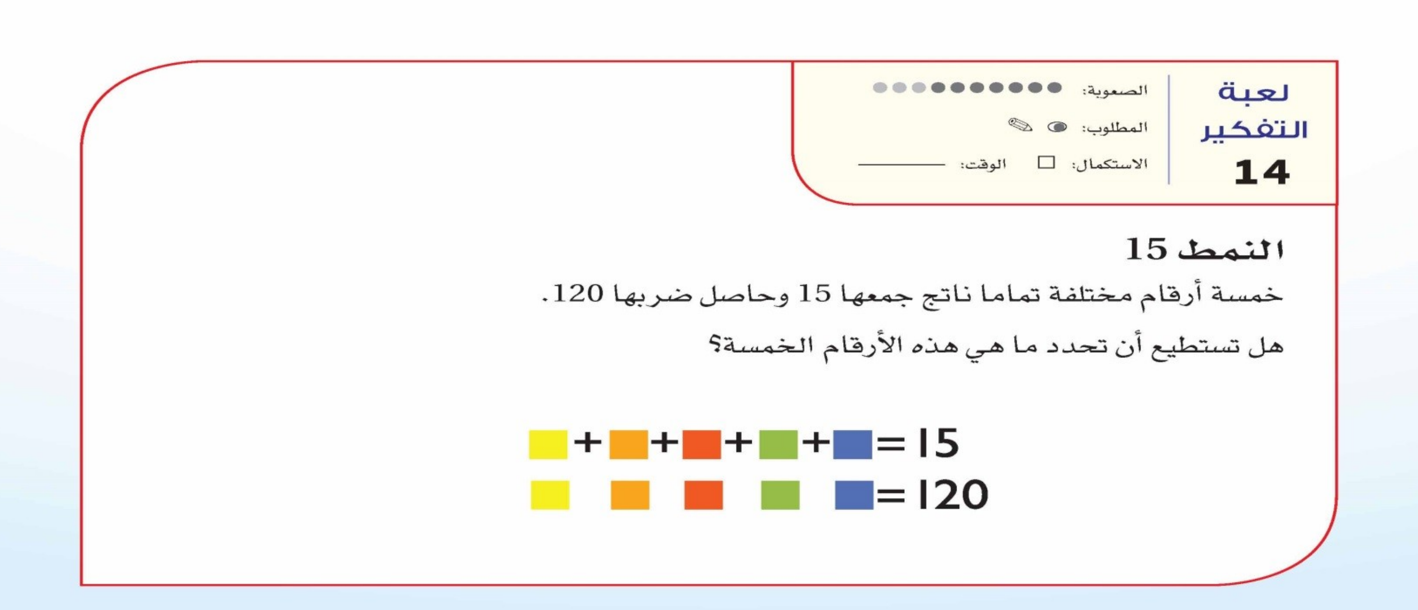
لعبة التفكير 14	
	الصعوبة: ●●●●●●●●●●
	المطلوب:
	الاستكمال: ☐ الوقت: ______

$1 + 2 + 3 + 4 + 5 = 15$

$1 \times 2 \times 3 \times 4 \times 5 = 120$







لعبة التفكير 14

الصعوبة:

المطلوب:

الاستكمال: ☐ الوقت: ________

النمط 15

خمسة أرقام مختلفة تماما ناتج جمعها 15 وحاصل ضربها 120.

هل تستطيع أن تحدد ما هي هذه الأرقام الخمسة؟

الكتاب الكبير لألعاب العقل

لعبة التفكير 26

الصعوبة: ●●●●●●●●●●

المطلوب:

الاستكمال: ☐ الوقت: ________

عثةُ الكتب

وَجدت عثة الكتب نفسها على الصفحة رقم 1 من المجلد 1 وبدأت في تناول الطعام لغاية الصفحة الأخيرة من المجلد 5. إذا كان سُمك كل مجلد 6 سم، بما في ذلك الغلافان: الأمامي والخلفي يبلغ سمك كل منهما نصف سم، ما المسافة التي قطعتها عثة الكتب؟





لعبة التفكير 26

الصعوبة: ●●●●●●●●●●

المطلوب:

الاستكمال: ☐ الوقت: ________

الخدعة هنا هي في الطريقة التي تصطف بها الكتب. تأكل عثة الكتب الغطاء الأمامي للمجلد 1 فقط، ثم تأكل المجلدات 2 و 3 و 4، وبعد ذلك تأكل الغطاء الخلفي فقط للمجلد 5. إذن المسافة الإجمالية هي 19 سم.



الكتاب الكبير لألعاب العقل



لعبة التفكير 497

الصعوبة: ●●●●●●●●●●

المطلوب: 👁

الاستكمال: ☐ الوقت: ______

مستطيلات في مثلث

يوجد أربعة امثلة لمثلثات متساوية الساقين تم ملؤها جزئيا بمربعات ومستطيلات موضحة في الأسفل. هل تستطيع أن تذكر في أي الأمثلة تغطي الأشكال أكبر جزء من المثلث، فقط عن طريق النظر إليها؟



لعبة التفكير 497

الصعوبة: ●●●●●●●●●●

المطلوب:

الاستكمال: ☐ الوقت: ______

في المثالين الأول والثالث، غُطي ثلاثة أرباع المثلث. وفي المثالين الآخرين، غُطي أقل من ذلك بكثير.



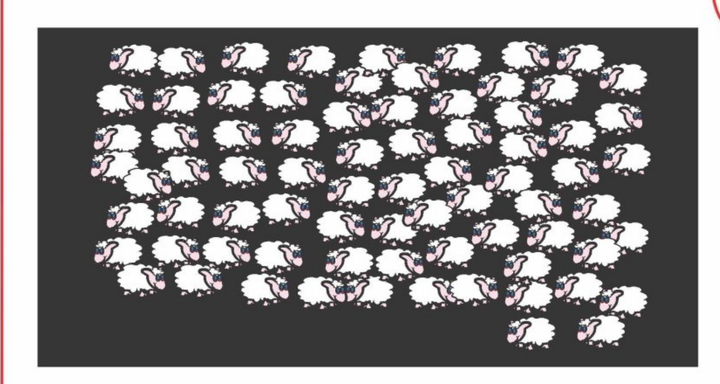


لعبة التفكير
519

الصعوبة: ●●●●●●●●●●
المطلوب:
الاستكمال: ☐ الوقت: ________

عد الأغنام

دون القيام بعد الأغنام، هل تستطيع أن تخمّن ما إذا كان العدد الأكبر من الاغنام يتجه نحو اليمين أم نحو اليسار؟







لعبة التفكير 519

الصعوبة: ●●●○○○○○○○
المطلوب:
الاستكمال: ☐ الوقت: ________

تستطيع أن تستخدم مبدأ التطابق واحد إلى واحد للعثور على الإجابة دون العد. ببساطة ضع علامة على أزواج الأغنام – واحد للوجه المتجه لليمين وواحد للوجه المتجه لليسار – حتى لا يبقى هناك المزيد من أي نوع.





لعبة التفكير 535

الصعوبة: ●●●●●●●●●●

المطلوب:

الاستكمال: ☐ الوقت: ________

البطاقات الثمانية

3	1
4	2
5	7
8	9

هل تستطيع أن تجعل مجموع أرقام العمودين متساويا وذالك من خلال تبديل بطاقتين فقط.





لعبة التفكير 535

الصعوبة: ●●●●●●●●●●

المطلوب:

الاستكمال: ☐ الوقت: ________

بدل 8 و 9، ثم اقلب 9 رأسا على عقب بحيث تقرأ على أنها 6. وهكذا يكون كلا العمودين مجموعهما 18.



في عام 1991، عندما كانت روايتها الأولى على وشك أن تنشر، كتبت إيلينا فيرانتي رسالة إلى الناشرين الإيطاليين ورد فيها:

"أعتقد أن الكتب، بمجرد أن يتم تأليفها، لا تعود بحاجة إلى مؤلفها. إذا كان الكتاب ينقل رسالة، فإنه سيجد القراء عاجلا أم آجلا، أما إن لم يكن، فإنه لن يجدهم (...) إلى جانب ذلك، أليس صحيحا أن الترويج مكلف؟ سأكون أنا المؤلفة الأقل تكلفة لدار النشر. سأوفر عليكم حتى وجودي".

موقع للإجابات
http://www.chegg.com/

باذنجا
ن

قرص

بريطا
نيا

برد

بريده

محاض
رة

درس

عرض

عمل
في
مجمو

كتاب

متعاو
ن

مشر
ف

معرق
ل

متهك
م

متصيد
د

ميسر

مدرب

مساع
د
مدرب

معلم

منسح
ب

بريطانيا	فرنسا	فنزويلا	إيطاليا	النمسا
متدرب	مشارك	متعلم	مسترشد	ميسر
كان	راح	أصبح	ليس	
مصر	السنغال	موريتانيا	الصين	اثيوبيا

سوزان سونتاغ الروائية الأمريكية تؤكد في كتابها "حول الفوتوغراف" أن الضغط على زر الكاميرا يشبه الضغط على زناد بندقية في اقتناصها للحظة... إلا أنها تضع فارقا، فنحن " إذا انتابنا الخوف نطلق الرصاص وإذا انتابنا الحنين نطلق الصور.

الكتاب صادر عن دار المدى في ٢٣٩ صفحة موزعة على سبعة فصول

كتبت عنه مجلة نيويوركر: "إنه الكتاب الأكثر أصالة وتنويرا حول الفوتوغراف"

أبحث عن أشخاص يماثلون هذه البنود أدناه

جد شخصاً ينام مبكراً
جد شخصاً يعيش في نفس الحي
جد شخصاً زار أكثر من 5 دول
جد شخصاً لديه مكان إجازة مفضل.
جد شخصاً له نفس تخصصك
جد شخصاً يكون شهر ميلادة نفس شهر ميلادك.

ماذا تقول العرب للشيء في أوله؟

أول الغيث	
أول الولد	
أول الليل	
أول الفاكهة	
أول الجيش	
أول صياح المولود	
أول النهار	
أول الصبح	

الأسئلة

ت التح

التباين

هل مناسك الحج وثنية؟

ألا تطوفون أنتم حول رجل محنط.

لو وقفت معي في عرفة

الحج ـ مؤتمر سنوي كبير

الكعبة ـ قوانين المادة

ألا تلاحظ معي أن مناسك الحج وثنية

ألا يدل ذلك على شيء

التكرار

الجمعة ـ المؤتمر الصغير

الطواف ـ الرجل المحنط

ألا ترى في مناسك الحج تلخيصاً لكل ذلك

لماذا تلوموننا؟

رقم 7

رقم 7 ـ درجات السلم الموسيقى وغيرها

قبر النبي صلى الله عليه وسلم ـ قبر

ألا تلاحظ معي أنت أيضاً

ألا تعيش في هرولة من ميلادك إلى موتك؟

لأن

ثوب الإحرام ـ البدلة الرسمية

نصب حجري ـ نصب رمزي

ألا نقول الله أكبر

ألا تضعون باقة ورد على نصب

يقولون ـ يتلون ـ يهتفون ويبكون

الصفاء ـوالمروة ـ هرولة

احترم
جمهورك

دورة في
التفكير
النقدي

مهارة التفكير
النقدي أو ما
يعرف بالـ
critical
thinking

مهارة
الكتابة
والتفكير
النقدي

ليبحثوا الآراء
المضادة
ويردوا
عليها،

ليكونوا
آراءهم
الخاصة،

ليتعرفوا إلى
الطرق التي يمكن
من خلالها أن
يدعموا آراءهم
لتصبح أكثر قوة
وإقناعاً،

ليدافعوا عنها
بمقالة ممتازة
أو محاضرة
واضحة وشائقة



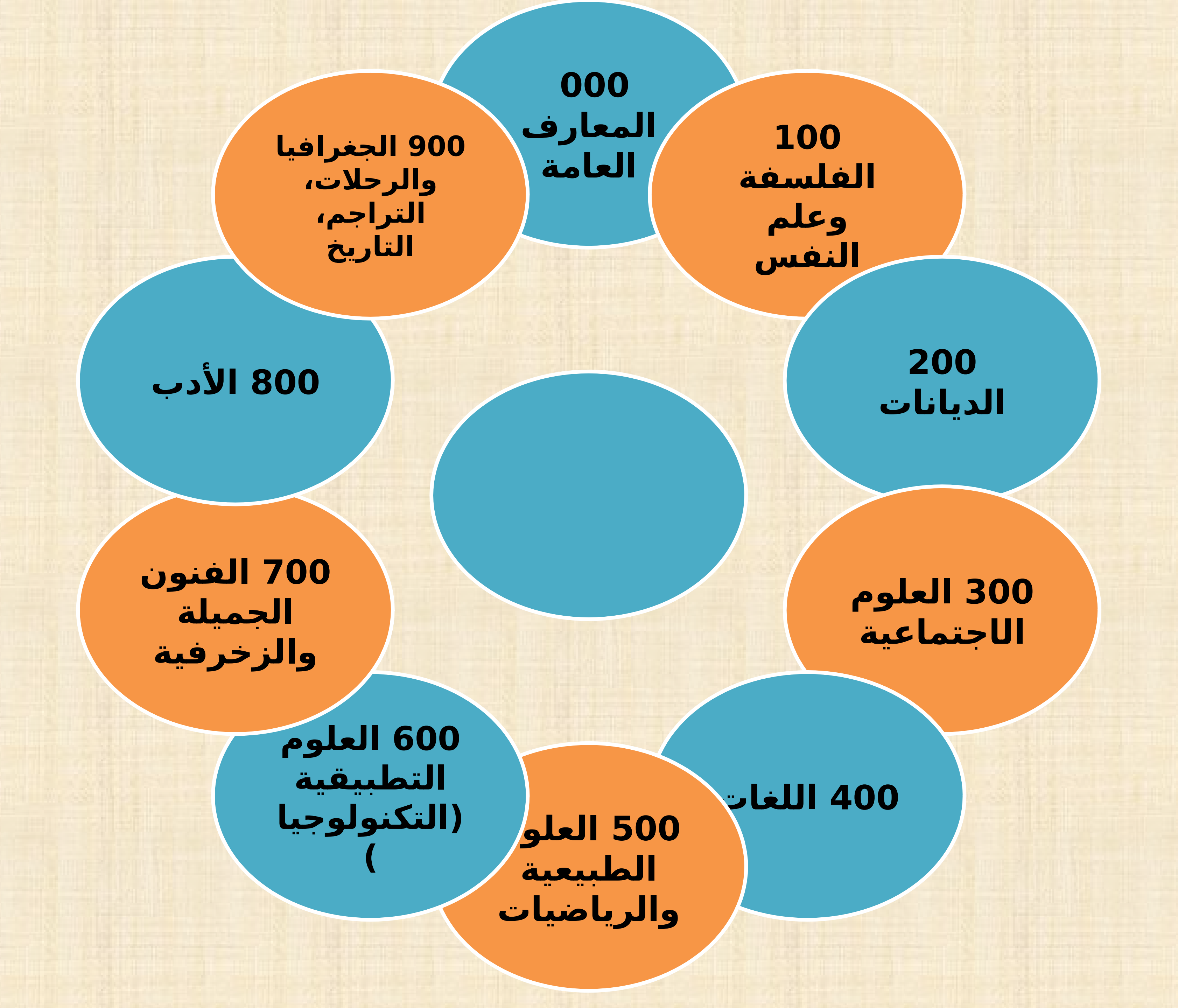
بمهارة مشاهدة صورة
تمري
ن
6
راجع الصفحة (152) في

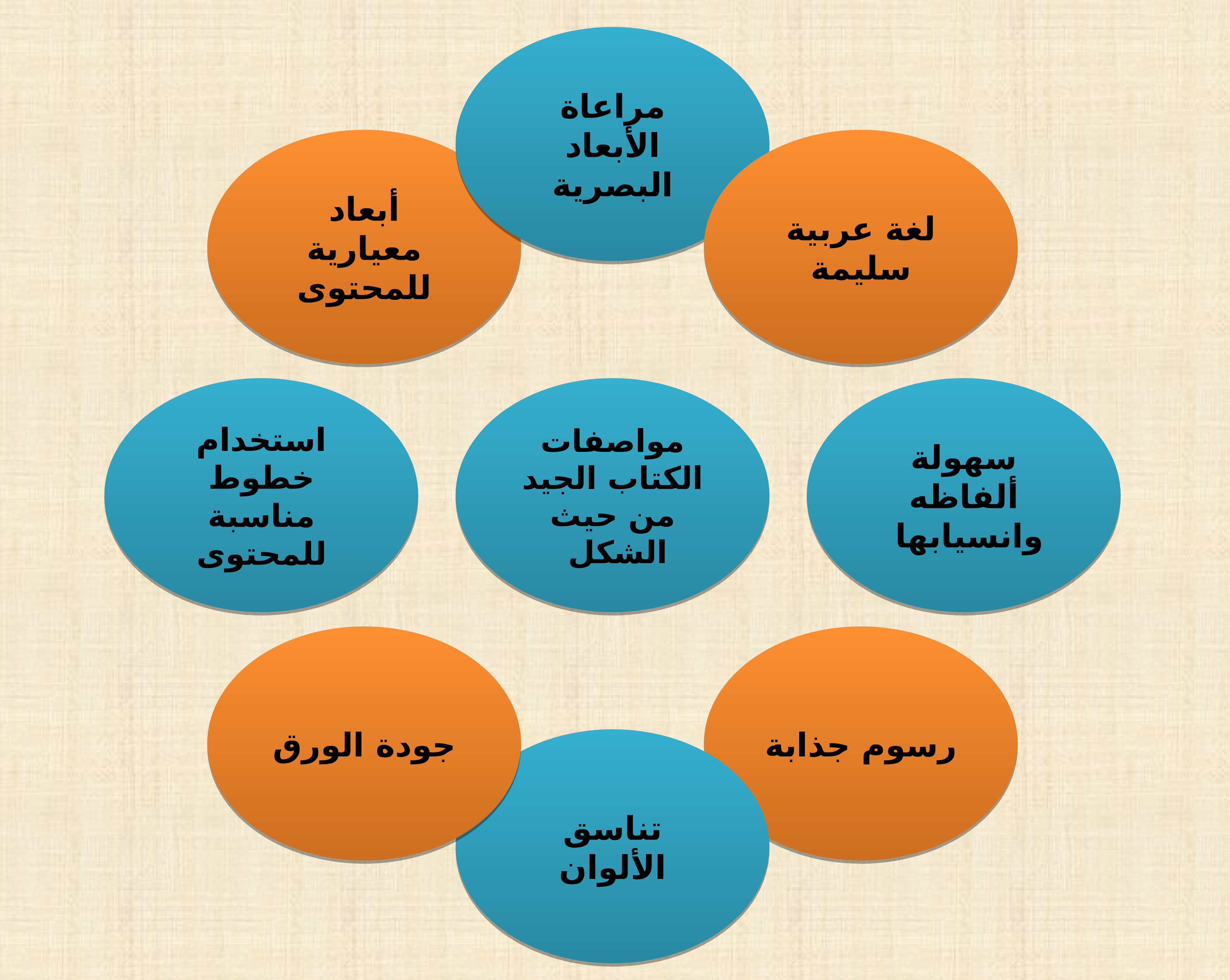
خيط رفيع يفصلني عن الموت

قد تكون مشاهد الموت مروعة جدّاً للأسوياء من البشر، ولكن ما رأيك لو كنت تراه محيطاً بك من كل جانب ومن فوق رأسك، وما يفصلك عنه سوى سور حديد هش ربما يتداعى في أي لحظة، تلك هي حكايتي مع مجموعة من السياح الذين أخذتني وإياهم أقدار ذلك اليوم لمعايشة تلك الأحداث، حيت ألحت علي وعليهم رغبة شديدة لمشاهدة المفترسات، وهي تلتهم طعامها في إحدى حدائق الحيوان الطبيعية، وذلك من خلال إنزال أحد الجواميس الحية من خلال العربة المخصصة لنقلها إلى هذه المفترسات النهمة، وما هي إلا لحظات حتى كنت أنا وهؤلاء السياح في مرمى هذه المفترسات الطليقة والشرهة في آن واحد، حيث أطبقت علينا من كل اتجاه في السيارة الأخرى التي كانت تقلنا لمشاهدة عملية الافتراس، لقد كان مشهداً مروعاً بكل أبعاده وتفاصيله، حتى ليصعب على ذهني تصديقه في أحايين كثيرة، ياإلهي هل ستكون نهايتي في معدة هذه المفترسات، لقد مر علي شريط حياتي بأكمله في لحظات قصيرة جدّاً لا تتعدى الثواني المعدودة، حتى تمكن سائق الحافلة من الخروج بنا على مهل من هذا الكابوس المرعب، دون أن تتداعى مركبته أو حتى سورها الهش، لقد كان هذا الكابوس يخيل إلى في أحلامي باليقظة قبل المنام، التي استمرت تراودني ثلاثة أشهر قبل اضمحلالها من ذاكرتي بسبب الأدوية التي وصفها لي الطبيب ناصحاً لي بتناولها، كون معايشة هذه المشاهد تحتاج إلى وقت ليس باليسير لنسيانها.

لقد كان بحق خيطًا رفيعًا يفصلني ومن معي عن نهاية الحياة.

ولكنها إرادة القدير التي كتبت لنا السلامة في ذلك اليوم.


000
المعارف
العامة
100
الفلسفة
وعلم
النفس
200
الديانات
300 العلوم
الاجتماعية
400 اللغات
500 العلو
الطبيعية
والرياضيات
600 العلوم
التطبيقية
(التكنولوجيا
)
700 الفنون
الجميلة
والزخرفية
800 الأدب
900 الجغرافيا
والرحلات،
التراجم،
التاريخ


مراعاة
الأبعاد
البصرية
أبعاد
معيارية
للمحتوى
لغة عربية
سليمة
استخدام
خطوط
مناسبة
للمحتوى
مواصفات
الكتاب الجيد
من حيث
الشكل
سهولة
ألفاظه
وانسيابها
جودة الورق
رسوم جذابة
تناسق
الألوان

تمرين
4



الكتابة باستخدام مهارة الخيال

راجع الصفحة (142) في الحقيبة


تمري
ن
5
الكتابة باستخدام
مهارة الحوار
راجع الصفحة (144) في الحقيبة

أنواع الحقوق في التأليف والإبداع الفكري

حق مالي

الحقوق التي تمكّن صاحبها من جني عائدات مالية من استخدام الآخرين لمصنفاته

حق معنوي

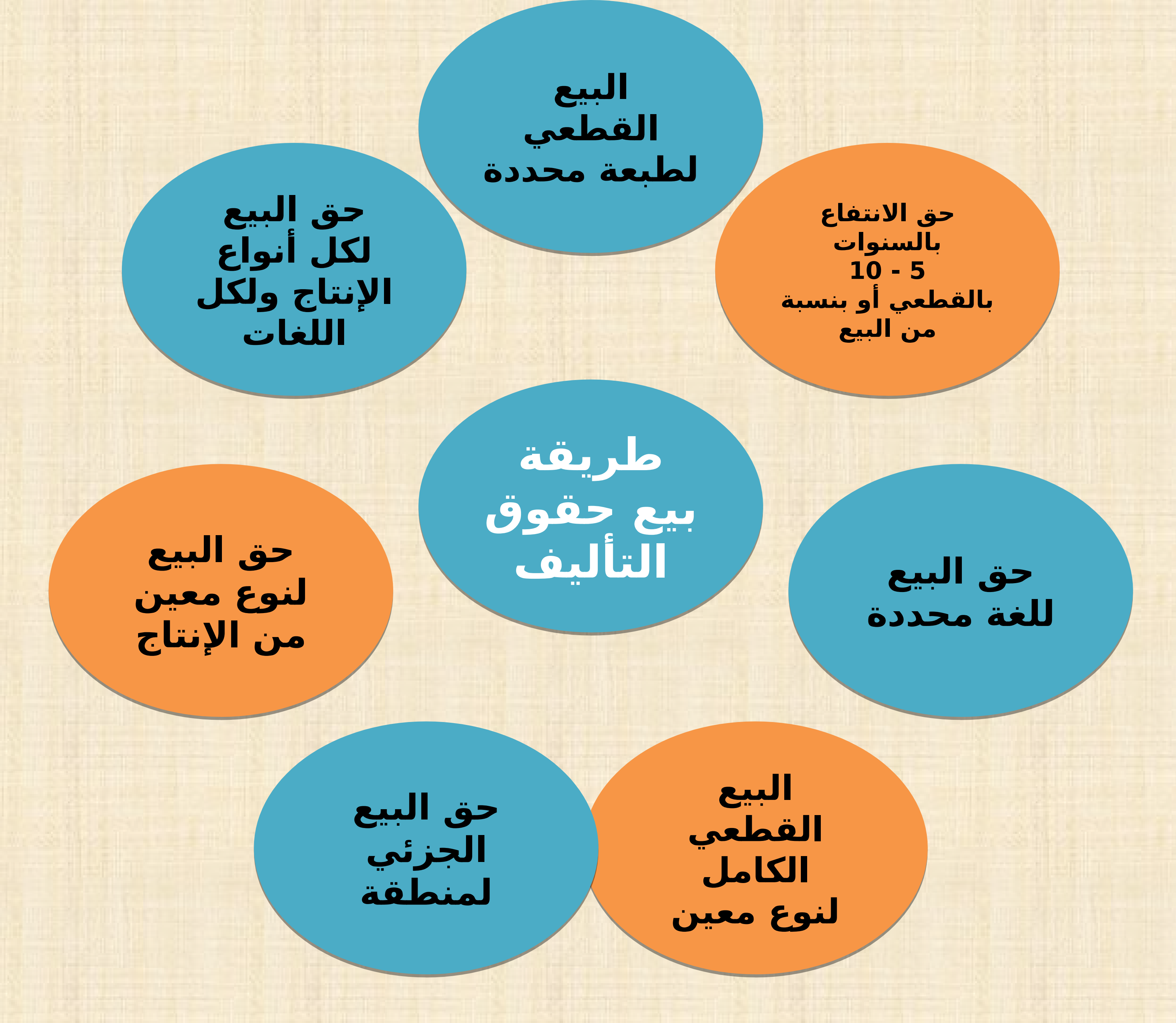
الحقوق المعنوية التي تمنح صاحبها الحق في المطالبة بأبوة المصنف، والحق في الاعتراض على التغييرات التي تُدخل على المصنف بشكل قد يسيء إلى سمعة المبدع



ما حقوق المؤلف الأدبية في إنتاجه الفكري؟
الكتب والكتيبات
رسائل الدكتوراة
رسائل الماجستر
بحوث الترقيات العلمية
بحوث التخرج الجامعية
المقالات والتحقيقات الصحفية
بحوث ودراسات المجلات العلمية
الأوراق العلمية
أي إنتاج فكرى بغض النظر عن نوعه وشكله وفائدته
حتى لو أخذ عوض عنها
أو حصلت على جوائز وترقيات
أو كانت جزءاً من عمله
أو مكافأة مالية



الحقوق الممنوحة من المؤلف
الكابل
الساتل
OSN
ترجمته إلى لغات أخرى
تحويره إلى فيلم
الأقراص المدمجة
المطبعي
النشر الإلكتروني
التسجيل الصوتي
المسرحيات
الفيديو
Podcast
Youtube
عن
الإذاعة


طريقة
بيع حقوق
التأليف
البيع
القطعي
لطبعة محددة
حق الانتفاع
بالسنوات
5 - 10
بالقطعي أو بنسبة
من البيع
حق البيع
للغة محددة
البيع
القطعي
الكامل
لنوع معين
حق البيع
الجزئي
لمنطقة
حق البيع
لنوع معين
من الإنتاج
حق البيع
لكل أنواع
الإنتاج ولكل
اللغات

جهات داعمة للمؤلفين كنشر





















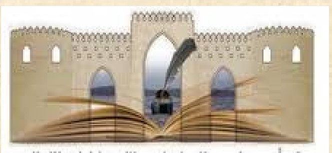














مؤسسة محمد بن راشد آل مكتوم
MOHAMMED BIN RASHID
AL MAKTOUM FOUNDATION





الكتابة باستخدام مهارة تعلم مجوعة قيم

راجع الصفحة (146) في الحقيبة

مراجعة واستعادة معلومات اليوم الأول للدورة

مشاهدة مادة فيلمية عن علامات الترقيم:

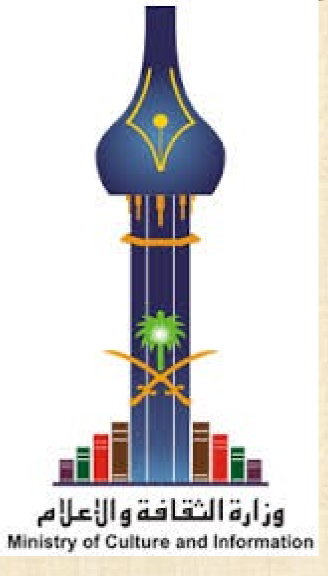
http://www.youtube.com/watch?v=OHgX7j9MuvA

مواصفات صفحات الكتاب ومقاساته

المواصفات	الفقرات
PDF ـ Word or InDesign	نوع الملف المقبول للنشر
16.5×24سم	مقاس الصفحة
2 سم	هامش على اليمين
2 سم	هامش على اليسار
3 سم	هامش من أسفل
2 سم	هامش من أعلى
Arabic traditional	نوع الخط للنص العربي
18نقطة	حجم الخط للنص العربي
Times new roman	نوع الخط للنص الإنجليزي
14نقطة	حجم الخط للنص الإنجليزي
0.9	المسافة بين السطور
أسفل الصفحة وسط	ترقيم الصفحات

جهات داعمة للمؤلفين كشراء بعد الطباعة













تحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات لأحد عقود النشر والتوزيع

SWOT Analysis



راجع الصفحة

الكتابة باستخدام مهارة مشاهدة مقطع من مادة بصرية (6)



خمس دقائق من فيلم

minuscule valley of the lost ants trailer

قواعد قبول الكتاب واستكمال إجراءات النشر لدى الناشرين

1 ـ تخريج الآيات القرآنية (إن وجدت) في أسفل الصفحة الواردة بها والمقصود ذكر اسم السورة ورقم الآية.

... النبوية (إن وجدت) في أسفل الصفحة الواردة بها والمقصود ذكر درجة الحديث وأين ورد ورقمه في أصل المرجع، مع ذكر المرجع في نهاية الكتاب.

3 ـ إسناد الأبيات الشعرية لقائليها، مع ذكر المراجع الخاصة بها في نهاية الكتاب.

4 ـ التعريف بأسماء الأماكن الواردة بالكتاب لإزالة اللبس لدى القارئ مع ذكرها كاملة وليست مختصرة.

5 ـ التعريف بأسماء الأعلام الواردة بالكتاب مع ذكرها كاملة وليست مختصرة.

6 ـ تعريف الكلمات الغامضة والمبهمة وشرحها.

7 ـ ذكر أسماء المراجع كاملة وفقًا للنموذج المرفق تمامًا وتكتب دفعة واحدة في نهاية الكتاب دون الحاجة لتكرارها في

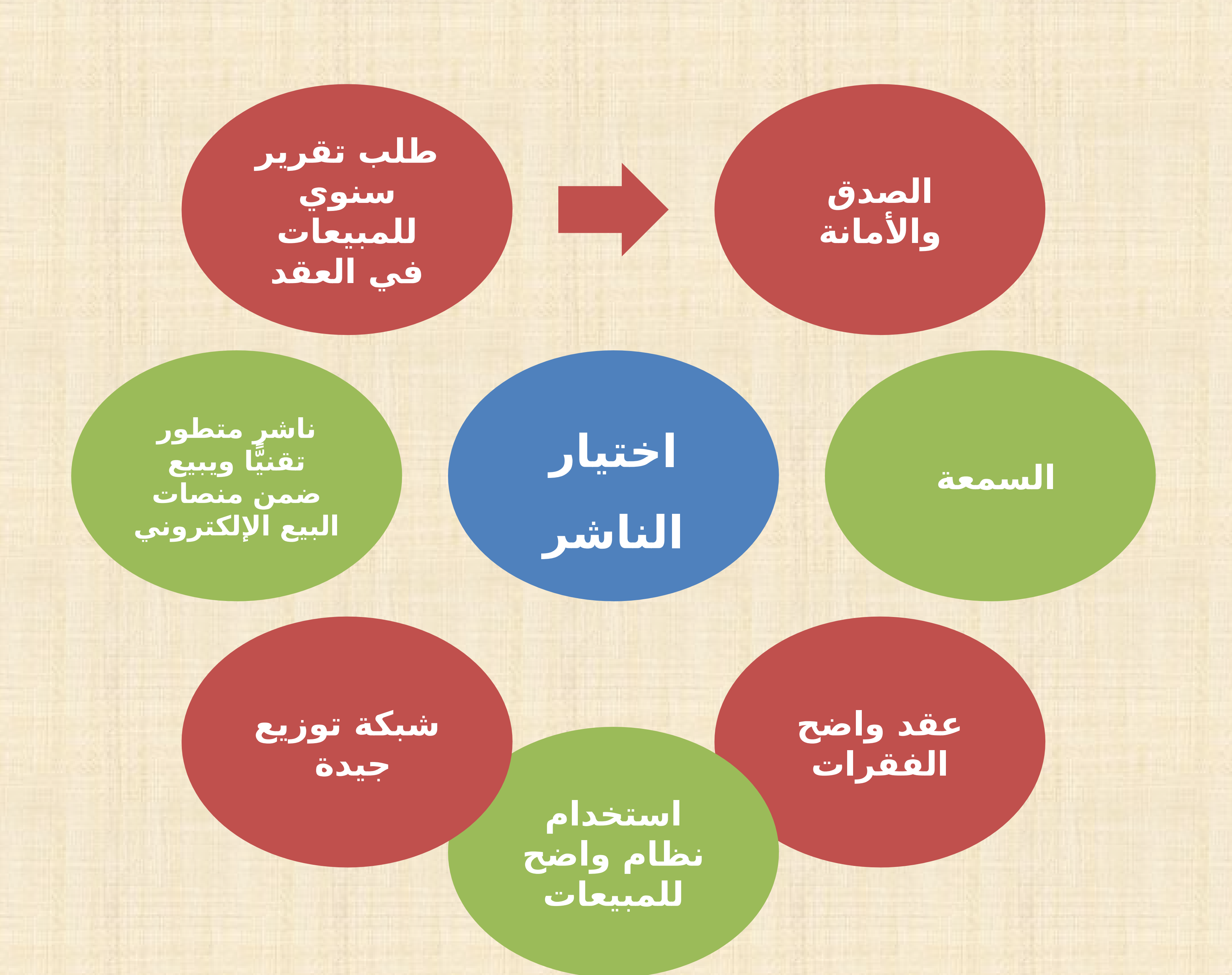
8 ـ تطبيق معايير المقاسات على الكتاب.

9 ـ ذكر المصطلحات الواردة باللغة الإنجليزية إن وجدت باللغة العربية، والعكس.

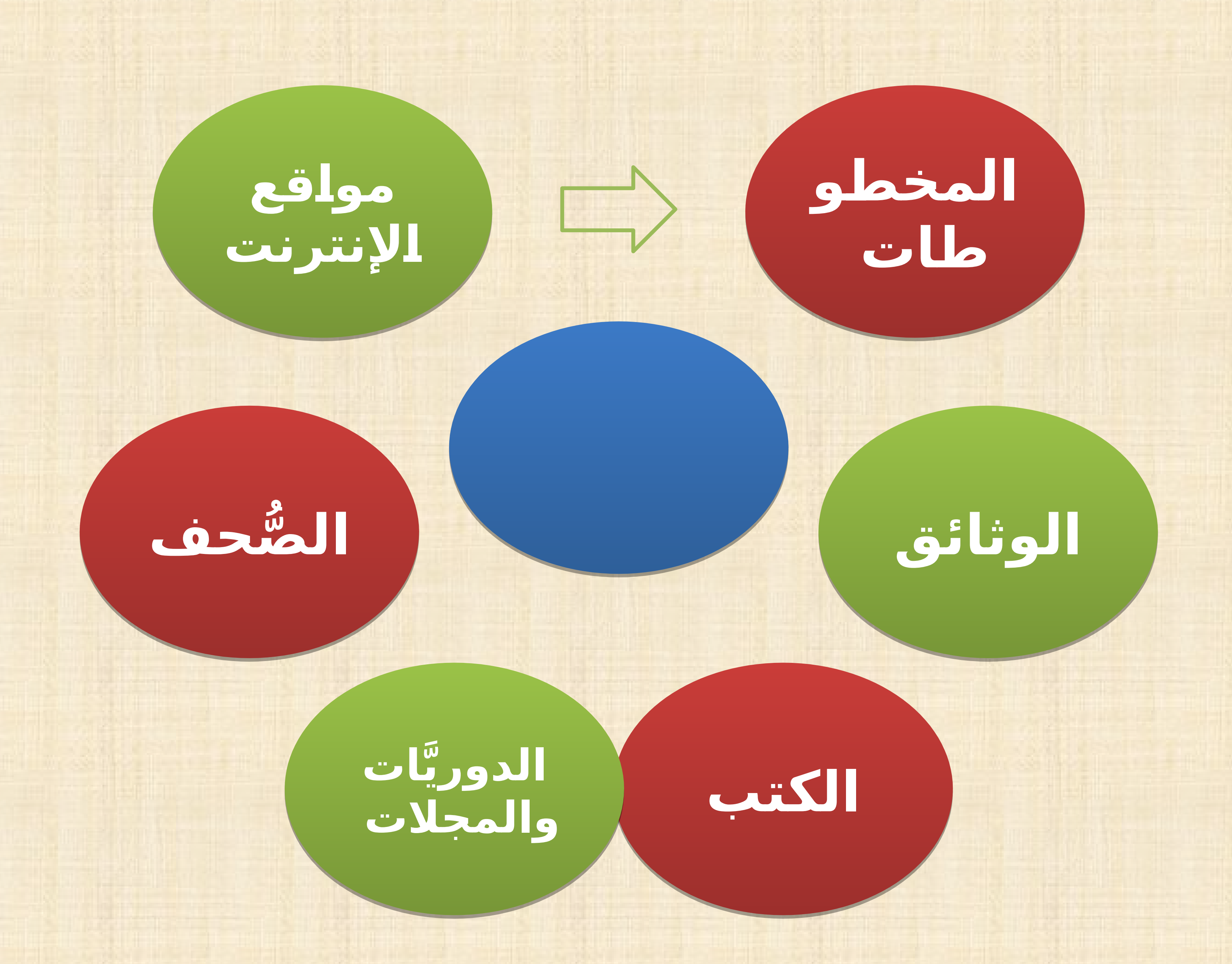
10 ـ والمقصود هنا وجود مسرد للمصطلحات الواردة بالكتاب مع ترجمتها في آخر الكتاب مع ذكر الصفحات التي وردت بها.

11 ـ كتابة الأرقام بالطريقة العربية (12) وليس بالطريقة الهندية.

12 ـ مراجعة الكتاب مرة أخرى للتأكد من الأخطاء الإملائية واللغوية.



اختيار الناشر
طلب تقرير سنوي للمبيعات في العقد
الصدق والأمانة
ناشر متطور تقنيًّا ويبيع ضمن منصات البيع الإلكتروني
السمعة
شبكة توزيع جيدة
عقد واضح الفقرات
استخدام نظام واضح للمبيعات


مواقع
الإنترنت
المخطو
طات
الصُّحف
الوثائق
الدوريَّات
والمجلات
الكتب

المصدر والمرجع (دلالة المصطلحين الاتفاق والافتراق)

تطلق كلمة المصدر عادةً : " على كل ماله علاقة مباشرة بالموضوع من حيث اتصاله به اتصالاً جوهرياً

هو كل كتاب يبحث في علم من العلوم على وجه الشمول والتعمق بحيث يصبح أصلاً لا يمكن لباحث في ذلك العلم الاستغناء عنه

كل ما كتب ونشر متأخراً عن زمن المصدر ، وكثيراً ما يكون المرجع قد أخذ عن المصدر الرئيس

أن المصادر نفسها تنوع تنوعاً واسعاً ، منها ما هو أصيل ومنها ما هو فرعي ثانوي ، ولعلهم يقصدون بالأصيل المصادر الرئيسة ، والثانوي الفرعي المراجع

بأن المصدر هو أقدم ما يحوي مادة عن موضوع ما ، وهذا النوع هو ذو القيمة في الرسائل العلمية

المراجع فهو أخذ مادة أصلية من مصادر متعددة ، وأخرجها في ثوب آخر جديد

ومسألة قدم المصدر مسألة معادلة ، فقد يكون المصدر حديثاً ، لأنه يعتبر أقدم ما يحوي مادة للموضوع

ونخلص من ذلك إلى أن المراجع والمصادر سواء أكان مترادفين أم أن كليهما يؤدي معنى مستقلاً